GUÍA PARA LA PLANEACIÓN Y PREPARACIÓN DE UN ESCRITO CIENTÍFICO

1. ***Piense por qué desea publicar su investigación***

2. ***Dese tiempo suficiente para planificar y escribir su manuscrito***
   Es posible que haya pasado tres años haciendo su investigación. Dedicando sólo tres días o incluso tres semanas a su manuscrito tiene poco sentido si esto significa que su artículo probablemente será rechazado inicialmente. Dedique por lo menos el doble de tiempo que usted piensa que va tomar.

3. ***Elija una revista adecuada, preferiblemente con un alto factor de impacto***
   Ver Matriz con Base de Datos de Revistas

4. ***Descargue las instrucciones para los autores de su revista elegida***
   Las directrices incluyen:
   - Tipos de títulos que son aceptables
   - Estructura del artículo - por ejemplo, es la revisión bibliográfica cerca del comienzo del artículo o al final? Son los Resultados incluidos en la Discusión o en una sección separada? ¿Hay una sección de Conclusiones?
   - Diseño (incluyendo cómo se debe presentar el Resumen - un párrafo largo, o 5-6 párrafos cortos)
   - Estructura de las secciones - algunas revistas prescriben exactamente cómo ciertos tramos (más comúnmente la Discusión) se organizan y qué subtítulos deben ser incluido
   - Uso de la voz pasiva en lugar de estilo personal (nosotros, yo)
   - Cómo hacer citas
   - La forma de organizar la bibliografía
   - Uso de palabras clave

5. ***Lea y analice los documentos para su revisión de la literatura, y tenga en cuenta la forma en que se estructuran***
   Se podría crear una tabla con todos o algunos de los siguientes títulos :
   - Problema que se investiga
   - Información de antecedentes y referencias pertinentes
   - Elementos que validan el nivel de innovación de la investigación
   - Modelo conceptual, metodología o procedimiento que el estudio toma en consideración
   - Materiales, equipos y software utilizado
   - Método utilizado y los pasos operativos que el autor lleva a cabo
   - Resultados alcanzados
   - Análisis y la interpretación de estos resultados
   - Fortalezas y debilidades de la investigación
   - Implicaciones para futuras investigaciones

6. ***Elija un artículo como modelo y anote frases útiles***

   Elija un artículo que está relacionado con su tema. Utilice este artículo como un modelo en el que se puede acoplar su propia investigación.

   Observe cómo su artículo de modelo está estructurado:

   • ¿Cómo empieza el autor?
   • ¿Qué puntos se hacen en cada sección?
   • ¿Cómo se enlazan los párrafos?
   • ¿Cómo el escritor conecta los Resultados con la Discusión?
   • ¿Cómo el autor presenta las conclusiones?

7. ***Piense en el orden en el que escribir las diferentes secciones***

   No hay un orden estándar en el que se debe escribir las diferentes secciones de su artículo. Debe elegir el orden que más le convenga. Esto puede implicar la escritura de varias secciones simultáneamente.

   El orden *típico* para la escritura de las distintas secciones es:

   Resumen (bosquejo preliminar)
   Métodos
   Resultados
   Discusión
   Introducción (incluye revisión de la literatura)
   Conclusiones
   Resumen (versión final)

8. ***Cree archivos independientes para cada sección***

9. ***Dé mini-presentaciones a sus colegas***

   Antes de empezar a escribir, haga una presentación oral de sus métodos y resultados a sus colegas. Sus colegas le pueden hacer comentarios y críticas útiles.

10. ***Decida cuáles son sus principales conclusiones y si realmente tienen una contribución que hacer***

    Antes de empezar a escribir es necesario tener una idea absolutamente clara de:

    Cuál fue su objetivo de investigación.

    Cuáles son sus hallazgos más importantes y cómo se puede demostrar que son verdaderas

    Cómo estos hallazgos difieren de, y añaden a, conocimientos previos

11. ***Para cada sección, piense en cómo se puede resaltar sus principales conclusiones***

Referencia
English for Writing Research Papers por Adrian Wallwork

Elaborado por Lic. Eder Intriago P. Revisado por Dra. Narcisa Rezavala