

Datos institucionales

Datos de la Institución

Nombre completo:	UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ
Siglas:	ULEAM
Misión:	La Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, es una institución de educación superior pública, que tiene como misión la formación de profesionales competentes de grado y posgrado, en diversos campos del conocimiento, fomenta la investigación científica y la innovación tecnológica en estrecha vinculación con la sociedad, al promover, difundir y desarrollar los saberes con una concepción ética, humanista e inclusiva, para aportar al desarrollo socio-económico y cultural de los (las) manabitas y ecuatorianos/as.
Visión:	Hasta el 2017, la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí será una institución de educación superior del más alto nivel, referente en la región, con creciente reconocimiento nacional e internacional, que promueve, difunde y genera conocimiento con planteamientos debidamente fundamentados que contribuyen a la solución de los problemas de la región y del país, orientados a disminuir las inequidades existentes, favoreciendo el encuentro de voluntades que permitan edificar una renovada sociedad más justa, solidaria e igualitaria.

Datos personales del rector o rectora

Número de identificación:	1302112097
Apellidos:	CAMINO SOLÓRZANO
Nombres:	ALEJANDRO MIGUEL
Email:	comite.curricular@uleam.edu.ec
Teléfono de contacto fijo:	052623004
Teléfono de contacto celular:	0991572554

Datos personales de o la responsable de la construcción del proyecto

Nombres:	RUBÉN DARÍO
Apellidos:	MERO MERO
Correo electrónico:	ruben.mero@uleam.edu.ec
Correo electrónico de referencia:	comite.curricular@uleam.edu.ec
Teléfono convencional:	052611322

Teléfono celular: 0996903816

Datos generales de la carrera

Nombre completo de la carrera: 1016-5-650413B01-2835

Tipo de trámite: Re-diseño

Carrera a rediseñar: ADMINISTRACION DE EMPRESAS

Tipo de formación: Licenciaturas

Campo amplio: Administración

Campo específico: Educación comercial y administración

Campo detallado: Administración

Carrera: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Título que otorga: LICENCIADO/A EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Modalidad de aprendizaje: Presencial

Número de períodos ordinarios: 9

Número de semanas por período académico: 16

Número de horas por período académico ordinario:

Período ordinario	Horas
1	800
2	800
3	800
4	800
5	800
6	800
7	800
8	800
9	800

Períodos extraordinarios: No

Número total de horas por la carrera: 7,200

Número de paralelos: 5

Número máximo de estudiantes por paralelos: 35

Jornadas de trabajo: 2

Tiene itinerarios profesionales: No

Proyección de la matrícula por tiempo de vigencia de la carrera (5 años)

Año	Período I	Período II
1	175	347
2	516	682
3	845	1,005
4	1,163	1,318
5	1,471	1,622

Resolución del Órgano Colegiado Académico Superior de aprobación de la carrera

Fecha de aprobación: 05/07/2016

Número de resolución de aprobación: RCU-SE-16-No.062-2016 (codificada)

Anexar la resolución de aprobación: 1016_5741_resolucion.pdf

Sede, Sede Matriz o Extensión donde se impartirá la carrera

Nombre	Dirección	Responsable	Anexo
Sede matriz Manta - Facultad de Ciencias Administrativas	Ciudadela Universitaria, km 4 ½ vía a San Mateo	Pedro Quijije Anchundia	1016_5741_anexo_sede_4361.pdf
Extensión Sucre	Av. César Ruperti Dueñas y Calle Antonio Oromas, Cantón Sucre, Provincia de Manabí	Saed Reascos Pinchao	1016_5741_anexo_sede_4362.pdf
Extensión Chone	Av. Eloy Alfaro y Malecón 5 de Junio	Odilon Schnabel Delgado	1016_5741_anexo_sede_4363.pdf

Convenios

Vigentes con otras IES extranjeras aplica en caso de oferta académica conjunta de conformidad con el artículo 133 de la LOES

Convenio	IES que conforman el convenio

De prácticas pre-profesionales

Convenio o carta de intención
1016_5741_conveniodgp_57833.pdf
1016_5741_conveniodgp_57834.pdf
1016_5741_conveniodgp_57835.pdf
1016_5741_conveniodgp_57836.pdf
1016_5741_conveniodgp_57837.pdf
1016_5741_conveniodgp_57838.pdf
1016_5741_conveniodgp_57839.pdf
1016_5741_conveniodgp_57842.pdf
1016_5741_conveniodgp_57843.pdf
1016_5741_conveniodgp_57844.pdf
1016_5741_conveniodgp_57845.pdf
1016_5741_conveniodgp_57846.pdf
1016_5741_conveniodgp_57849.pdf
1016_5741_conveniodgp_57850.pdf
1016_5741_conveniodgp_57851.pdf
1016_5741_conveniodgp_57852.pdf
1016_5741_conveniodgp_57853.pdf
1016_5741_conveniodgp_57854.pdf

Convenio o carta de intención
1016_5741_conveniodgp_57855.pdf
1016_5741_conveniodgp_57856.pdf
1016_5741_conveniodgp_57857.pdf
1016_5741_conveniodgp_57858.pdf
1016_5741_conveniodgp_57859.pdf
1016_5741_conveniodgp_57860.pdf
1016_5741_conveniodgp_57861.pdf
1016_5741_conveniodgp_57896.pdf
1016_5741_conveniodgp_57897.pdf
1016_5741_conveniodgp_57898.pdf
1016_5741_conveniodgp_57899.pdf
1016_5741_conveniodgp_57900.pdf
1016_5741_conveniodgp_57901.pdf
1016_5741_conveniodgp_57902.pdf
1016_5741_conveniodgp_57903.pdf
1016_5741_conveniodgp_57904.pdf
1016_5741_conveniodgp_57905.pdf
1016_5741_conveniodgp_57906.pdf
1016_5741_conveniodgp_57907.pdf
1016_5741_conveniodgp_57908.pdf
1016_5741_conveniodgp_57909.pdf
1016_5741_conveniodgp_57910.pdf

Convenio o carta de intención
1016_5741_conveniodgp_57911.pdf
1016_5741_conveniodgp_57912.pdf
1016_5741_conveniodgp_57913.pdf
1016_5741_conveniodgp_57914.pdf
1016_5741_conveniodgp_57915.pdf

**Informe de la Unidad
Asistencial Docente de Salud -
UADS**

Descripción general de la carrera

Objetivo general

Formar profesionales competentes para desarrollar soluciones estratégicas adecuadas a problemas organizacionales, de recursos humanos, financieros, de mercadotecnia y de operaciones, a través de la gestión de nuevos proyectos empresariales orientados desde una visión epistemológica, aplicando conocimientos científicos, técnicos y humanísticos; con ética y comprometidos con el desarrollo sustentable y tecnológico.

Objetivos específicos

Vinculados	Descripción
Al conocimiento y los saberes	Desarrollar planteamientos estratégicos, tácticos y operativos a partir de diagnósticos organizacionales integrales, aplicación de los avances científicos y tecnológicos, y evaluación del entorno económico, financiero y social, a la vez que se gestionan sistemas de control administrativo y de talento humano como garantía de calidad, con sustento en el marco jurídico aplicado a la dinámica empresarial, y en una planeación objetiva y oportuna para la toma de decisiones.
A la pertinencia	Aportar a la transformación de la matriz productiva y de servicios, con la localización de oportunidades para nuevos negocios, el estímulo a la diversificación e implicación de talento humano competente, en línea con las agendas locales de desarrollo, contribuyendo al perfeccionamiento continuo del sector empresarial y a la inserción del país en la economía internacional
A los aprendizajes	Integrar metodologías para la gestión de proyectos que estimulen la voluntad profesional de indagar, dilucidar y solucionar incertidumbres en el campo de la administración de empresas en la diversidad de problemas que se presentan en las organizaciones con un sistemático acercamiento a los contextos laborales y la apropiación de la ética de la profesión

Vinculados	Descripción
A la ciudadanía integral	Garantizar actuaciones profesionales dignas, que vinculen la atención de excelencia a los sujetos de las acciones de gerencia con el respeto a la complejidad de la sociedad y la cultura del buen vivir que incida en el bienestar de la ciudadanía a partir del enriquecimiento de la matriz cognitiva para la innovación como base de la diversificación de la matriz productiva

Perfil de ingreso

El aspirante a esta carrera deberá caracterizarse por tener:

- Pensar rigurosamente
- Razonar numéricamente
- Actuar como ciudadano responsable
- Manejar sus emociones en la interrelación social
- Emprender
- Aprender por el resto de su vida
- Comunicarse efectivamente
- Utilizar herramientas tecnológicas reflexiva y pragmáticamente

Requisitos de ingreso

Requisito
Poseer título de bachiller o su equivalente debidamente reconocido por el Ministerio de Educación
Haber cumplido los requisitos normados por el Sistema de Nivelación y Admisión, el mismo que observará los principios de igualdad de oportunidades, mérito y capacidad
Cumplir con la entrega de documentación personal y habilitante en Secretaría General
En casos especiales, certificados de reconocimiento y homologación de estudios de otras IES de conformidad con el Artículo 63 y 64 del Reglamento de Régimen Académico

Requisitos de graduación

Requisito
Haber aprobado la malla curricular incluyendo las prácticas preprofesionales y vinculación con la colectividad.
Haber aprobado una modalidad de titulación dentro de lo establecido el RRA
Acreditar suficiencia en la competencia comunicativa a nivel B2 – MCER.

Modalidades de titulación

- Examen de grado o de fin de carrera
- Proyectos de investigación
- Modelo de negocios
- Emprendimientos

Políticas de permanencia y promoción

Entendida la permanencia y la promoción como categorías que definen procesos muy importantes relacionados con el éxito académico de estudiantes y docentes en concordancia con los objetivos trazados, la carrera Administración de Empresas de la

ULEAM, se sustenta en las políticas que se relacionan con la estabilidad de los docentes, personal administrativo y la elevación de la motivación de los estudiantes, así como la mitigación de las bajas estudiantiles.

Políticas de permanencia del personal académico

El principio de permanencia del personal académico a nivel superior está articulado a la estabilidad laboral y por consiguiente a la carrera docente. La estabilidad laboral (permanencia) es un principio consagrado en el derecho fundamental del trabajo y que adicionalmente lo recoge la Ley Orgánica de Educación Superior (Art.2 LOES) y lo reafirma el mismo cuerpo legal en el Art.71 acoplándolo al principio de igualdad de oportunidades.

La carrera docente se conjuga con el ejercicio pleno de la autonomía universitaria, prescrita en el Art.355 de la Constitución de la República del Ecuador; y que en concordancia con lo determinado en el Art.84 de la Ley Orgánica del Servicio Público (LOSEP), indica que el personal docente gozará de estabilidad, actualización, formación continua, mejoramiento pedagógico y académico, percibirá una remuneración justa de acuerdo a la profesionalización, desempeño y méritos académicos.

La parte pertinente del Inciso Segundo del Art.70 de la LOES expresa que los profesores o profesoras e investigadores o investigadoras de las universidades y escuelas politécnicas públicas son servidores públicos sujetos a un régimen propio que estará contemplado en el Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior, que fijará las normas que rijan el ingreso, promoción, estabilidad, evaluación, perfeccionamiento, escalas remunerativas, fortalecimiento institucional, jubilación y cesación.

El Art.1 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior (RECEPISES), tiene por objeto establecer las normas de cumplimiento obligatorio que rigen la carrera y escalafón del personal académico de las instituciones de educación superior, regulando su selección, ingreso, dedicación, estabilidad, escalas remunerativas, capacitación, perfeccionamiento, evaluación, promoción, estímulos, cesación y jubilación.

Por su parte, La norma estatutaria de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, establece que para la designación del personal académico, así como para el ejercicio de la docencia y la investigación, no se establecerán limitaciones que impliquen discriminaciones derivadas de origen racial, género, posición económica, política o cualquier otra de similar índole, ni éstas podrán ser causa de remoción.

Se garantiza la estabilidad del personal académico, que no podrá ser removido sin causa debidamente justificada y conforme al debido proceso.

Para acceder a la titularidad de la cátedra, se lo realizará por medio de un concurso público de merecimientos y oposición, que deberá ser convocado a través de al menos dos medios de comunicación escrito masivo y en la red electrónica de información que establezca la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, a través del Sistema Nacional de Información de la Educación Superior del Ecuador y en los medios oficiales de la universidad.

El docente e investigador de la ULEAM, de acuerdo con su denominación y tiempo de dedicación, podrá desempeñar su actividad, en cualquiera de las facultades y carreras de la institución.

Políticas de promoción del personal académico

La promoción de los profesores universitarios es un derecho tutelado en la Constitución de la República del Ecuador; determinada en el Art.228, Art.229, y Art.350.

Concordante con la norma constitucional la Ley Orgánica de Educación Superior en el Art.6 literal c) reconoce como derecho de los profesores universitarios la promoción en el perfeccionamiento permanente, sin discriminación de género ni de ningún otro tipo; en consonancia con el inciso segundo del Art.70; y, Art.123 del mismo cuerpo legal.

El RECEPISES en su Art.1 regula entre otras, la promoción del personal académico de las instituciones de educación superior; determinando en el Capítulo III desde el Art.53 hasta el Art.57; Art.62; y, Art.63 de dicha norma reglamentaria la promoción y estímulos al personal académico de las IES. Cabe indicar que la promoción es factor importante a considerar con la movilidad del personal académico determinada en el

Art.72 del RECEPSES.

La Disposición General Novena del RECEPSES establece como garantía de promoción al cambio de tiempo de dedicación del personal académico.

En la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí sus docentes pueden acceder a la carrera de profesor e investigador y cargos directivos, que garantice estabilidad, promoción, movilidad y retiro, basados en el mérito académico, en la calidad de la enseñanza impartida, en la producción investigativa, y en el perfeccionamiento permanente, sin admitir discriminación de género ni de ningún otro tipo, además pueden participar en los procesos de autoevaluación, evaluación, acreditación institucional y aseguramiento de la calidad de la educación superior.

Políticas de permanencia del personal administrativo

En la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, el personal de empleados y trabajadores está constituido por todas las personas que en cualquier forma o a cualquier título trabajen, presten servicios o ejerzan un cargo, función o dignidad en la Universidad, siempre que éste no sea profesor o investigador. Se regirán por la Ley Orgánica de Servicio Público, Código del Trabajo, Código Civil, el Estatuto y los reglamentos expedidos por el Honorable Consejo Universitario.

Su clasificación en los correspondientes regímenes laborales estará sujeta a lo estipulado en el Artículo 229 de la Constitución de la República y a la normativa dispuesta por el Ministerio del Trabajo para la calificación y clasificación de obreras y obreros, servidoras y servidores del Sector Público.

Las/los empleados y las/los trabajadores de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, en su calidad de servidores públicos, son nombrados o contratados por el Rector o Rectora, de acuerdo a las disposiciones establecidas en la LOSEP y en el Código del Trabajo, en lo que sean aplicables.

Para las y los empleados y las y los trabajadores de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, se garantiza su designación o contratación y su ejercicio laboral sin discriminaciones de ningún tipo, conforme lo establecido en la Constitución de la República del Ecuador.

Políticas de promoción del personal administrativo

A efectos de promoción del personal administrativo, la ULEAM evaluará el desempeño de las/los empleados y las/los trabajadores, anualmente, de conformidad con la Ley Orgánica de Servicio Público y su reglamento, y el Código del Trabajo.

Políticas relacionadas con los estudiantes:

De permanencia y promoción

- Aplicación de programas de acompañamientos y tutorías educativas e instructivas durante los primeros cuatro niveles de la carrera, cuestión que se sustenta en diagnósticos integrales que permitan identificar y prevenir los riesgos asociados a la deserción por motivos institucionales, extra institucionales, culturales, de capacidades diversas, personales o de motivación.

- Seguimiento del proceso de formación profesional a partir de las transformaciones cualitativas que se logran en los estudiantes al transitar de nivel en nivel, trazando estrategias de potenciación de las cualidades de cada sujeto y colectivo estudiantil, fomentando la unidad, la colaboración, la preocupación por cada uno de los integrantes del grupo.

- Alineación de las metas grupales, institucionales y profesionales con los proyectos de vida de los estudiantes, en aras de lograr un incremento sostenido de la motivación hacia la profesión, la identidad profesional y la realización individual.

- Mantener comunicación constante y celeridad en los trámites relacionados con los estudiantes y egresados, para evitar el desgranamiento, la dilatación del período de graduación y el abandono de la carrera.

- Aplicación de un sistema de consultas para todos los estudiantes, que contenga acciones específicas dirigidas a los sujetos que, obtienen resultados que les hacen peligrar el tránsito hacia los niveles siguientes. (atención diferenciada)

Estrategias de atención a los estudiantes que se identifiquen como talentos, canalizando sus potencialidades a la solución de problemas, investigación y trabajo de apoyo a los compañeros en riesgo de no obtener el éxito académico deseado.

¿Cuáles son los problemas y necesidades de los contextos y objetivos del Plan Nacional del Buen Vivir - PNBV- que abordará la profesión?

La necesidad del desarrollo organizacional en el sector público y privado, tomando como garantía la calidad de los productos y servicios que se ofertan, deriva en el impulso de la creatividad y el espíritu emprendedor para la identificación de nuevas soluciones a las problemáticas que enfrenta la sociedad ecuatoriana. La profesión abordará los objetivos 8, 9 y 10 del Plan Nacional del Buen Vivir (2013 –2017), dando respuesta a los problemas que se evidencian en los diversos contextos de la agenda zonal 4 de planificación. (Ver Cuadro 1: Relación de la carrera Administración de Empresas con el PNBV)

- Consolidar el sistema económico social y solidario, de forma sostenible (Objetivo 8)

Sus competencias le permiten diseñar y aplicar estrategias administrativas y financieras a las necesidades de inversión y financiamiento de las empresas según las condiciones de los mercados financieros privados y de economía popular y solidaria. Esto es relevante desde la óptica que será gestor para incentivar las inversiones nacionales y extranjeras, otorgándoles estabilidad en el tiempo y articulándolas a los objetivos nacionales de desarrollo. Su accionar posibilitará las alianzas estratégicas para compartir responsabilidades con el Estado, a partir de asociaciones público – privadas, permitiendo el cumplimiento de la política 8.10, que trata sobre esa articulación, tan necesaria en la situación actual de Ecuador. Esto da salida a la estabilidad de las inversiones, el fortalecimiento del clima de negocios y el desarrollo de sectores priorizados (lineamientos estratégicos a, b, c).

El acompañamiento de la carrera aportará a este objetivo incorporando prácticas pre profesionales las cuales reconocerán en los entornos económicos sociales la fuente de las decisiones de negocios que satisfagan necesidades de la sociedad. A su vez la investigación imbricará la integralidad de la dinámica económica, social y financiera, que incentiven a la posible inversión en la zona 4, y las oportunidades de negocio del ambiente competitivo.

- Garantizar el trabajo digno en todas sus formas (Objetivo 9)

Al asumir el rol de gestor eficiente y eficaz de recursos financieros para la transformación de la matriz productiva; se apunta al fortalecimiento del Sistema Financiero Nacional; promoviendo sinergia en los diversos actores sociales de desarrollo a partir de una gestión eficiente de los procesos intra y extra organizacionales y la creación de nuevos negocios que generen fuentes de empleo. Así tributa al fortalecimiento de los esquemas de formación ocupacional y capacitación articulados a las necesidades del sistema de trabajo y al aumento de la productividad laboral (política 9.5) a partir del fomento de la colaboración tripartita (Estado, sector privado y trabajadores) en la planificación de la capacitación y la formación ocupacional que incremente la empleabilidad y la productividad laboral. (Lineamiento estratégico b).

Es por ello que, por medio de las prácticas pre profesionales, se busca generar valor social, económico y ambiental a través del desarrollo organizacional a partir de la gestión de la calidad. A nivel de investigación, se podrán investigar sobre la generación de valor por medio de los procesos de calidad de las organizaciones.

- Impulsar la transformación de la matriz productiva. (Objetivo 10)

El profesional abordará la planificación nacional a través de capacidades para proponer modelos administrativos de desarrollo sectorial; desarrollar programas y proyectos de desarrollo endógeno integrales y autónomos, administrar instituciones públicas de acuerdo a las exigencias sectoriales. (Medicas, agrícolas, bancarias, etc.), desarrollar modelos administrativos de intervención social del mercado, generar propuestas administrativas para el desarrollo de nuevas industrias y/o sectores priorizados, administrar entidades financieras y bursátiles que tengan fines sociales, administrar el recurso humano en las empresas privadas y públicas, proponer mecanismos administrativos para la inserción laboral de la sociedad, emprender generando valor agregado a la producción nacional, proponer modelos administrativos que colaboren a la sustitución de importaciones por exportaciones, administrar instituciones pertenecientes a los sectores priorizados y estratégicos. Contará con la capacidad para administrar asociaciones productivas, proponer modelos administrativos que maximicen la incorporación de bienes de capital y materia prima nacional en proyectos estratégicos. De esta forma apuntará a diversificar y generar mayor valor agregado en los sectores prioritarios de la producción y/o los servicios (políticas 10.1 y 10.3), y al fortalecimiento de las micro, pequeñas y medianas empresas –Mipymes– en la estructura productiva (política 10.5). De esta forma se dinamiza la transformación productiva, y la diversificación, además de elevar la competitividad (lineamientos estratégicos f y d).

Serán las prácticas pre profesionales las que apuntarán a la formación del egresado de la carrera, es así que se basará en el análisis de modelos administrativos estratégico de las diferentes áreas estructurales de las organizaciones, reconociendo los entornos que las afectan, a fin de encaminar procesos administrativos hacia la generación de valor y los resultados en el sector público y privado. Del mismo modo la investigación apoyará el crecimiento profundo del estudiante a lo largo de su formación a través de: las personas como gestor de los procesos administrativos y estratégicos que generan los modelos organizacionales, asumiendo la complejidad de la interacción necesaria entre lo interno y lo externo de las organizaciones.

En el marco de la articulación de carrera al Plan Nacional del Buen Vivir, se precisa que el mayor aporte que el profesional de Licenciatura en Administración de Empresas ofrece se concreta en la transformación de la matriz productiva, lo que implica el paso de un patrón de especialización primario exportador y extractivista a uno que privilegie la producción diversificada, ecoeficiente y con mayor valor agregado, así como los servicios basados en la economía del conocimiento y la biodiversidad. Este aporte permite generar riqueza basados no solamente en la explotación de los recursos naturales, sino en la utilización de las capacidades y los conocimientos de la población.

Por la importancia de este proceso, el Estado Ecuatoriano requiere que las diferentes instituciones coordinen y concentren todos sus esfuerzos en alcanzar el mismo objetivo común. Para esto, el actual Gobierno ha segmentado el territorio ecuatoriano en Zonas de acción, creados con el fin de potenciar las actividades productivas del lugar. Las Provincias de Manabí y Santo Domingo de los Tsáchilas conforman la Zona 4.

Las principales líneas de acción de la zona en función de los ejes de transformación de la matriz productiva se enfocan en: agregar valor en la producción existente, fomentar la exportación de productos nuevos y sustituir las importaciones relacionadas a los sectores priorizados a nivel de país: alimentos frescos y procesados, energías renovables, biotecnología, farmacéutica, servicios (turismo), vehículos, construcción, transporte y logística; promover la investigación, el diálogo de saberes y la innovación para alcanzar las sociedades del conocimiento y el cambio productivo en las áreas agroindustrial, marítima, debió-tecnología, química, de energías renovables, de gestión turística y ambiental; Profundizar la economía popular y solidaria y la micro, pequeña y mediana empresa. (Ver cuadros 2 y 3: Relación de la carrera con las líneas de acción de la zona 4; Relación con ejes, tensiones y problemas de la zona 4)

El aporte de la profesión de Licenciado en Administración de Empresas a las líneas de acción antes señaladas, debe materializarse en forma concreta, a través de: (1) la elaboración de planes de mejora en busca de maximizar la rentabilidad de los negocios ya existentes y asegurar su permanencia y competitividad en el tiempo, a más de diversificar y ampliar los destinos de los productos, fomentando un mayor nivel de exportaciones; (2) la creatividad, innovación y evaluación de nuevos proyectos, determinando el impacto en la sociedad y proyectando su desarrollo en un mercado específico en base a una permanente observación y análisis crítico; (3) la indagación, conservación y promoción de un proceso de vinculación con distintos grupos sociales de diversos niveles de desarrollo a fin de revitalizar los contextos en las condiciones actuales e incluir mediante alternativas eficientes distintas economías en un marco de producción sustentable.

Todo lo anterior sustenta la importancia de la carrera para la mitigación de las tensiones de la zona 4, en sus ejes en diferentes contextos (Senplades). Se revela la relación con el contexto "Fortalecimiento de la institucionalidad democrática y participación ciudadana", ejes de "Matriz productiva", problemas de la economía solidaria en empresas del sector Artesanal (sector agropecuario y de pesca, manufactura, confección de productos textiles, elaboración de dulces, artesanías en tagua y zapán de plátano, servicios, turismo y comercio). También con el contexto "Economía social", ejes "Trabajo" y "Comercio", tensiones relacionadas con el fortalecimiento de pequeñas y medianas empresas en ramas estratégicas, estímulo al autoempleo y generación de fuentes de empleo y la diversificación de productos y destinos de exportaciones nacionales.

¿Cuáles son los horizontes epistemológicos que están presentes en la profesión?

La formación en su carácter de proceso y resultado, debe favorecer la interiorización de saberes de distinta naturaleza en los profesionales, que ingresan y egresan de una carrera o programa en una Institución de Educación Superior. Lograr una educación y desarrollo pleno de la personalidad de cada estudiante, es y será su máximo propósito en una era donde el conocimiento y el encuentro de saberes alcanzan su máxima expresión, al confluir campos y ciencias que rompen las fronteras epistemológicas de las diferentes especialidades.

Se direccionan el proceso formativo estableciendo el aprendizaje y la interculturalidad como ejes articuladores de los procesos académicos hacia la comprensión y respeto recíproco entre distintas culturas, intercambio de conocimientos y valores en condiciones de igualdad, Integrando las exigencias actuales y prospectivas de las megatendencias de los campos amplios, específicos y detallados de UNESCO (2013), atendiendo las exigencias actuales y prospectivas de la sociedad y de los mercados laborales, en función de lograr la pertinencia de la oferta académica a nivel local, regional y nacional; así como el establecimiento de un sistema de competencias transversales que se constituyen en un elemento que potencia la formación integral del profesional para poder insertarse en los contextos sociales y laborales.

Esta base conceptual se centra en fundamentos filosóficos, pedagógicos - didácticos, psicológicos, sociológicos y epistemológicos, asociados al enfoque de formación basado en competencias y logros de aprendizajes, que permiten orientar la concepción, implementación, evaluación y perfeccionamiento del currículum, en función de las necesidades sociales y profesionales atendidas en la oferta académica, investigativa y de vinculación en la universidad.

En lo filosófico, se concreta en la visión de formación integral del ser humano, lo psicológico - sociológico, comprende el entendimiento de la responsabilidad social y educativa que se tiene por cada docente para generar un desarrollo pleno de la personalidad de los estudiantes, lo pedagógico y didáctico, se enmarca en una visión integradora, incluyente y desarrolladora que potencie el crecimiento humano y profesional de todos los estudiantes de la universidad, considerando las potencialidades como la base para direccionar las estrategias y variantes de atención y ayudas individuales, desde la valoración de la diversidad educativa.

Esto se imbrica con los fundamentos epistemológicos de la profesión, cuyo objeto de estudio se centra en las organizaciones. Las organizaciones, su estructura, la interacción con el medio externo y la necesidad de sinergia entre sus componentes internos, ha sido estudiado desde épocas remotas, (al igual que la definición de ser vivo). En el devenir histórico se han encontrado coincidencias entre las definiciones de uno y otro concepto. Las organizaciones, (como los seres vivos), tienen una estructura compleja, presentan distintos niveles de estructura y complejidad, mantienen condiciones internas relativamente constantes, responden a estímulos del medio, se desarrollan, crecen, mueren o evolucionan.

Si bien la característica básica de los seres vivos se centra en su dinámica molecular, la característica básica de las organizaciones se concreta en la dinámica humana; cuestión que ha sido reconocida en todas las tendencias.

Con la creación de las grandes empresas producto de la revolución industrial surgió una nueva rama de la ciencia denominada

“Administración Científica” con sus consecuentes teorías, enfoques, paradigmas, avances y sofisticaciones (Nava, 2013). Se destacan las contribuciones de Frederick Taylor con su obra “Principios de la Administración Científica”, en la cual aborda la organización del trabajo y de la producción, y establece las reglas, sistemas contables y de medición, con el propósito de elevar la productividad del trabajo y los volúmenes de producción. En esta etapa se comienza a ver la administración como una profesión, surge el consultor en procesos productivos, en sistemas de trabajo, y en la enseñanza de la administración. (Calderón, Magallón y Núñez, 2010).

Henri Fayol realizó también importantes aportes. En su libro “Administración General e Industrial”, explicó que los administradores realizan cinco actividades básicas: planificar, organizar, instruir, coordinar y controlar. Identificó, además, las singularidades de la práctica de la administración, que la distinguen de otras funciones empresariales. A partir de entonces, se reconoce que, las organizaciones no existirían sin la administración.

En el texto “Administración”, Robbins y Coulter (2010), afirman que la administración implica la coordinación y supervisión de las actividades de otros, de tal forma que éstas se lleven a cabo de forma eficiente (mejores resultados con la menor cantidad de recursos) y eficaz (hacer lo correcto para alcanzar las metas organizacionales). Para estos autores una organización es “un acuerdo deliberado de personas para llevar a cabo un propósito específico”. Retoman las funciones de la administración propuestas por Fayol a inicios del siglo veinte, las que hoy se resumen en cuatro: planeación, organización, dirección y control. La planeación permite definir objetivos, establecer estrategias para alcanzarlos y el desarrollo de planes para la coordinación de las actividades. La organización es la función que permite acordar y estructurar el trabajo, distribuirlo entre áreas y personas con determinados recursos materiales y financieros asociados. La dirección implica el arte de trabajar con esas personas para que, con su accionar, se cumplan los objetivos. El control no es más que el seguimiento y la evaluación sistemática de los resultados para la aplicación de acciones correctivas en caso de desviaciones entre estos resultados y lo planificado. En toda esta dinámica, se cuenta con que las personas implicadas estén entrenadas y motivadas.

En el estudio del desarrollo de la administración y las organizaciones se distinguen cuatro enfoques fundamentales a tener en cuenta: el clásico, cuantitativo, conductual y contemporáneo.

En el enfoque clásico, resalta la racionalidad y los métodos para que la organización y los empleados alcanzasen los máximos niveles de eficiencia. Las dos teorías principales son: la administración científica y la administración general. Los investigadores más representativos: Frederick W. Taylor (de la primera); Henri Fayol y Max Weber (de la segunda). El enfoque cuantitativo consiste en la aplicación de la estadística, de modelos de optimización y de información, de simulación por computación y otras técnicas cuantitativas a actividades de administración. Simultáneamente en las dos últimas décadas del siglo veinte se acelera la motivación por la calidad en los productos y servicios, siendo la administración de la calidad total una de las áreas de las que utilizan en mayor medida estas técnicas cuantitativas. Ésta fue impulsada por un pequeño grupo de expertos en calidad, cuyos miembros más famosos fueron W. Edwards Deming y Joseph M. Juran. La administración de la calidad total es una filosofía de administración comprometida con la mejora continua para responder a las necesidades y expectativas del cliente (visto el cliente a lo interno y a lo externo de las organizaciones)

El enfoque conductual parte del comportamiento organizacional como rama de la administración. Investiga las acciones de las personas en el trabajo. Se insiste en las características de los procesos en los que se gestiona con personas a las que hay que motivar, calificar, ordenar, proteger, crear condiciones de trabajo, premiar, colaborar. Los primeros partidarios de este enfoque fueron: Robert Owen, Hugo Munsterberg, Mary Parker Follett, y Chester Barnard.

Estos tres primeros enfoques, se centran en las acciones para garantizar los objetivos a partir del ambiente interno organizacional. El enfoque contemporáneo, si bien retoma cuestiones importantes de los anteriores, comienza a reconocer (en la década de los 60 del siglo veinte), la relevancia del ámbito externo para la obtención de mayores y mejores resultados. Contempla dos perspectivas, (Nava 2013): sistémica y de contingencia.

La perspectiva sistémica describe a las organizaciones como sistemas abiertos, (reciben influencias del entorno e inciden en él), no pueden desarrollarse si están aisladas, porque dependen del contexto externo para obtener recursos y canalizar sus productos o servicios.

La perspectiva de contingencia o perspectiva situacional manifiesta que las organizaciones no son idénticas, enfrentan situaciones múltiples y desiguales (contingencias) que deben ser enfrentadas y resueltas con diferentes métodos, estilos y filosofías de dirección. De ahí que se opina que no hay reglas universales que aseguren el éxito. También profundiza en la cultura organizacional como personalidad única de cada organización, constituida por los valores, principios, tradiciones y formas de hacer las cosas que influyen en las actuaciones de los miembros.

Desde y dentro del enfoque contemporáneo en la postmodernidad, durante los últimos 50 años, las organizaciones y sus paradigmas administrativos, han sufrido muchas transformaciones. Barba (2000) señala que “la sociedad mundial, la globalización y la regionalización son fenómenos que han marcado la importancia de la influencia de las instituciones en las economías, las sociedades y las culturas. Una de las expresiones más relevantes en estos procesos es la aparición de nuevas formas de organización flexibles, que han demostrado ser más eficientes que los modelos burocráticos tradicionales”. Esta situación ha traído consigo nuevas propuestas de administración que apuntan al desarrollo y transformación de las organizaciones en cuanto a estructura, métodos, innovaciones, creatividad y adecuación a modelos económicos emergentes, la regionalización, los bloques económicos y comerciales, la necesidad del incremento de la competitividad y de la satisfacción de las crecientes necesidades de la sociedad.

Al respecto, Clarke y Clegg (1998), tratan los cambios en los paradigmas administrativos, caracterizando los de la organización en esos momentos y a futuro como indispensables para el éxito: multiplicidad en paradigmas gerenciales en ideas y valores, ambientes de mercado regionales y globales, aplicación de redes electrónicas y tecnologías de punta, orientación a

partir de un pensamiento estratégico innovador como núcleo para la competitividad, organización inteligente con uso de las TIC y la gestión de los procesos con los recursos humanos, objetivos emprendedores encaminados a la sustentabilidad.

El fundamento epistemológico concreto de la carrera Administración de Empresas de la ULEAM es el enfoque de la administración contemporánea desde la perspectiva sistémica de sistema abierto y de contingencia; y el paradigma administrativo de gestión por objetivos emprendedores encaminados a la sustentabilidad; siempre tomando en cuenta que en el centro de la organización están los recursos humanos.

Actualmente el Sistema de Educación Superior está articulado al Sistema Nacional de Educación y al Plan Nacional de Desarrollo, y se regirá por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, calidad, pertinencia, integralidad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento, en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica tecnológica global.

Por ende la educación superior tiene como finalidad: a) Aportar al desarrollo del pensamiento universal, al despliegue de la producción científica y a la promoción de las transferencias e innovaciones tecnológicas; b) Fortalecer en las y los estudiantes un espíritu reflexivo orientado al logro de la autonomía personal, en un marco de libertad de pensamiento y de pluralismo ideológico; c) Contribuir al conocimiento, preservación y enriquecimiento de los saberes ancestrales y de la cultura nacional; d) Formar académicos y profesionales responsables, con conciencia ética y solidaria, capaces de contribuir al desarrollo de las instituciones de la República, a la vigencia del orden democrático, y a estimular la participación social; e) Aportar con el cumplimiento de los objetivos del régimen de desarrollo previsto en la Constitución y en el Plan Nacional de Desarrollo; f) Fomentar y ejecutar programas de investigación de carácter científico, tecnológico y pedagógico que coadyuven al mejoramiento y protección del ambiente y promuevan el desarrollo sustentable nacional; g) Constituir espacios para el fortalecimiento del Estado Constitucional, soberano, independiente, unitario, intercultural, plurinacional y laico; y, h) Contribuir en el desarrollo local y nacional de manera permanente, a través del trabajo comunitario o extensión universitaria. Con una visión multidisciplinaria y hábil en el proceso administrativo y un alto desarrollo de su creatividad, la misma que ha sido objeto de múltiples investigaciones, cuyos resultados han estado influidos por las condiciones socio históricas, algunos autores subrayan la universalidad de la creatividad y la posibilidad de estimularla, como lo expresa Wallace (1930), quien la aborda desde el punto de vista de las actividades comerciales y estableció sus fases como proceso cognitivo. De La Torre y Violant (2002) expresan que la creatividad es el alma de las estrategias innovadoras orientadas al aprendizaje, por cuanto es el alumno el que ha de ir mostrando la adquisición de las competencias convenidas en cada una de las carreras. Morales (2004) considera que la creatividad en el sistema educativo es de significativa importancia para el desarrollo del pensamiento y el logro de cambios educativos y la actitud creadora de los educandos que debe primar en los objetivos educacionales. Calero (2005) expresa que la inserción de la formación profesional en el contexto laboral debe garantizar la búsqueda de soluciones creativas en su medio y para su medio, que permitan la formación de un modo de actuación donde predominen las acciones novedosas.

Los escenarios educativos (Esquivias, 2009), reclaman una enseñanza renovada con tinturas de creatividad y con matices transdisciplinarios, por tanto, las instituciones educativas de educación superior requieren apremiantemente de la renovación con un sentido acorde al entorno en el que se vive. Así como lo refiere Márquez (2011) que es necesario formar personalidades eficientes y creadoras, tanto en el orden intelectual como práctico, capaces de solucionar exitosamente los innumerables problemas en que constantemente está inmerso el ser humano.

Lacarrera de Licenciatura en Administración de Empresas tiene presencia no sólo en las universidades de ámbito ecuatoriano sino en las cien academias reconocidas como más prestigiosas del mundo, entre ellas están, la Universidad de Harvard en Estados Unidos, Oxford en Inglaterra, la Universidad de Tokyo en Japón, Sud Paris XI en Francia, MacGill en Canadá, en Israel la Universidad Tel Aviv, en Suiza la Universidad de Zurich, la Universidad de Sydney en Australia, en Alemania la Universidad de Munich, la Universidad de Copenhagen en Dinamarca, en Finlandia la Universidad de Helsinki, en Italia la Universidad Sapienza de Roma, en Países Bajos la Universidad de Utrecht, entre otras. (CWUR, 2013).

En Ecuador debido a que existía un creciente desarrollo de las empresas públicas y privadas, tuvo sus inicios esta carrera en la Universidad Central de Ecuador y posteriormente, en la Universidad Estatal de Guayaquil en el año 1962.

Actualmente la mayoría de las universidades en el país, ofrecen una formación científica, técnica y humanista basada en un enfoque por competencias, su plan de estudios sistematiza un conjunto ordenado, coherente e interrelacionado de asignaturas de régimen semestral o anual, que enfatizan en las características esenciales planteadas en su perfil de egreso. En algunas universidades esta carrera es de carácter bilingüe o trilingüe, brinda una exigente educación profesional y personal para todos sus estudiantes, y logra, como ventajas principales, el prestigio, el excelente nivel académico, el contexto estudiantil y las preferencias en plazas laborales. (Piguave, 2015)

¿Cuáles son los núcleos básicos de las disciplinas que sustentan la profesión?

Los núcleos básicos de la profesión guiarán tanto los aspectos macro, meso y micro curricular, así como también el perfil de egreso y las líneas de investigación. En tal sentido, en concordancia con los horizontes epistemológicos, se detallan a continuación los cuatro ejes que forman los núcleos disciplinares que sustentan la carrera de Administración de Empresas dando respuesta a los contextos de la realidad de la Zona de Planificación 4:

- Núcleo de fundamentos de la profesión

Este núcleo incluye los conocimientos teóricos y prácticos que fundamentan el campo del conocimiento de Administración de Empresas. Esta formación está orientada al logro de las competencias (establecidas en el perfil del egresado) relacionadas con

el pensamiento argumentativo, lógico y crítico, la comprensión y tratamiento de los temas y problemas científicos, tecnológicos y sociales propios del campo de conocimiento y la ética profesional, entre otras. A continuación, se explicita la composición del núcleo de formación en los fundamentos de la profesión.

“La organización es un sistema abierto. Existe una relación funcional entre las condiciones del ambiente y las técnicas administrativas. Subrayan el ajuste entre procesos organizacionales y las características de la situación, requieren la adaptación de la estructura organizacional a diversas contingencias. Consideran que el funcionamiento de una organización depende de la interacción con el entorno a partir de la influencia del ambiente, la tecnología, la estructura y el comportamiento” (Dill, y otros, 2016).

Por ende, las asignaturas que se relacionan con este núcleo son: Fundamentos de Administración, Gestión por Procesos, Creatividad e Innovación Empresarial, Gestión Empresarial Sostenible, Planificación del Talento Humano, Administración Estratégica, Gestión de la Permanencia del Talento Humano, Liderazgo y Gestión de Equipos, Responsabilidad Social Empresarial, Sistemas de Información Gerencial, Emprendimiento Empresarial, Preparación y Formulación de Proyectos Empresariales, Modelo de Negocios, Evaluación de Proyectos Empresariales y Simulación de Negocios.

- Núcleo de formación profesional especializada.

Este núcleo incluye los conocimientos teóricos y prácticos que facilitan el desarrollo de las competencias relacionadas con el ejercicio específico del administrador de empresas, así como los conocimientos sobre la naturaleza e historia propia de la profesión, sus problemas y las situaciones, normas e instituciones relacionadas con el ejercicio profesional. El propósito fundamental del núcleo es ofrecer la preparación que necesita el egresado para iniciar su vida profesional. Las competencias profesionales más especializadas las adquirirá mediante la experiencia, la educación continua y los posgrados.

Las cátedras relacionadas con el núcleo de formación específica son: Matemáticas para la Administración, Diseño Organizacional y Gestión de Procesos, Investigación Operativa, Investigación y Análisis de Mercado, Marketing Estratégico, Dirección de la Producción y Operaciones, Logística, Gestión y Dirección de Ventas, Comercio Internacional, Sistemas para la Gestión de la Calidad Total, Desarrollo Organizacional y Diseño de Organizaciones Innovadoras.

- Núcleo de Entorno económico, financiero y legal

Este núcleo resulta muy relevante para los profesionales en Administración, puesto que, el conocimiento del entorno social, económico, financiero y legal, así como las técnicas para la canalización adecuada de recursos, valoración de riesgos de carteras, definición de necesidades de financiamiento, selección de alternativas para invertir o solicitar préstamos, resulta vital para quien pretende administrar una organización de cualquier tipo y debe tomar decisiones oportunas y válidas.

Dentro de este núcleo, las asignaturas que se relacionan son las siguientes: Contabilidad Básica, Contabilidad Superior, Microeconomía, Macroeconomía, Matemática Financiera, Contabilidad de Costos, Legislación Mercantil y Societaria, Legislación Laboral, Gestión Financiera Operativa, Gestión Financiera Estratégica, Presupuestos, Gestión Tributaria, Administración Pública y Auditoría de Gestión.

- Núcleo de Formación Integral del Profesional

La Formación Profesional Integral constituye un proceso educativo teórico-práctico de carácter integral, orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos y de actitudes y valores para la convivencia social, que le permiten al estudiante actuar crítica y creativamente en el mundo del trabajo y de la vida, donde el estudiante demostrará el uso del método científico en cada uno de los proyectos de integración de saberes, desarrollando la capacidad investigativa para encontrar soluciones a los fenómenos sociales.

En consecuencia, las asignaturas que tributan dentro de este núcleo son las siguientes: Metodología de la Investigación, Estadística, Estadística Aplicada, Metodología de la Investigación Aplicada, Herramientas para la Investigación, Planificación del Trabajo de Titulación, Elaboración de trabajo de Titulación, Lectura y Escritura Académica, Desarrollo Local e Intervención en Crisis, Ofimática para el Aprendizaje, Aprendizaje de la Comunicación Humana y Pensamiento Laico y Proyecto de Vida.

¿Cómo están vinculadas las tecnologías de punta a los aprendizajes profesionales para garantizar la respuesta a los problemas que resolverá la profesión en los sectores estratégicos y de interés público?

Las empresas están adaptando la más elevada Tecnología de Punta y Computarizada como equipos de inyección y extrusión para producir sus productos, entre otros. Como en las tecnologías de la información y la comunicación (TIC o NTIC para Nuevas Tecnologías de la Información y de la Comunicación o IT) agrupan los elementos y las técnicas utilizadas en el tratamiento y la transmisión de las informaciones, principalmente de informática, Internet y telecomunicaciones, la Nanotecnología, Robótica y Automatización, entre otras. Por lo que es fundamental que la Carrera de Administración de Empresas forme profesionales altamente calificados, ellos son los que desarrollarán nuevos productos, cuya tecnología, va a requerir la elaboración de estrategias de comercialización y apertura de nuevos mercados. Sus decisiones influyen en el ambiente, las condiciones de trabajo y los consumidores; el trabajo lo realizarán en el medio utilizando software para la interpretación de datos como SPSS, Statgraphics, R, función Míma Excel total, y Excel avanzado.

La carrera cuenta con un simulador de negocios, que permite, en cierta medida, cumplir los objetivos que se declaran en el currículo. También se tiene el software Mónica, Génesis, Paquetes de oficina como Project, Excel, y Access, entre otros, que

pueden ser utilizados para el desarrollo de las competencias en el campo profesional. No obstante, se requiere la adquisición de otros software como Omega, Latinium, que se apliquen en la solución de los problemas profesionales específicos y permitan el entrenamiento de los estudiantes que es una necesidad. Estos software, clasificados como tecnologías de punta pueden encontrarse en las organizaciones del contexto local, y debe trabajarse con ellos para que el graduado se inserte en su vida laboral con las habilidades que le permitan un desempeño exitoso.

• Sistema integrado para la gestión empresarial: Un gran número de empresas a escala internacional utilizan la organización de recursos como sistema central del negocio; por ello, es tan importante contar con un sistema único para agrupar sus partes y procesos. La selección e implementación de un sistema integrado para la administración y la estandarización de los métodos empresariales, así como la integración y coordinación del personal, operación y tecnología pueden tener un impacto significativo en el desempeño de la organización. Estos sistemas contienen diversos módulos que hacen posible que se agilicen los procesos y se eleve la calidad y con ella la satisfacción de los clientes y las ventas. Los módulos suelen funcionar también como subsistemas, de ahí que, de no lograrse el sistema integrado, debe trabajarse con tecnologías de punta para:

a) Impulsar las ventas, mantener el contacto con los clientes y automatizar pedidos. Esto favorecería la gestión de la mercadotecnia, a la vez que requiere de una logística adecuada para dar rápida respuesta a las solicitudes.

b) Visibilidad y accesibilidad de las empresas, sus productos y servicios a través de portales de internet. Un espacio en la red ofrece a la empresa credibilidad y seriedad de sus productos y/o servicios, optimización de la distribución, reforzamiento de presencia en el mercado e incursión en otros nuevos.

• Dispositivos móviles: Vivimos en el boom de la tecnología móvil. Las empresas que se resisten a incursionar en este ámbito pagan un alto precio expresado en pérdida de clientes, estancamiento del negocio, crecimiento de la competencia, entre otros. Es de suma importancia el conectar no solo a las personas, sino también procesos y aplicaciones.

• Sistemas integrados para la gestión del talento humano: Este tipo de sistemas automatizados deben contener aplicaciones para el estudio y evaluación del clima organizacional, que releva la percepción de los integrantes de la organización respecto a su situación laboral. También lo relacionado con las remuneraciones e incentivos, evaluación de las competencias y aproximación al potencial de desarrollo de los mandos medios y gerentes, oportunidades de ascensos y capacitación al personal.

• Sistemas para la gestión de la calidad de la producción y los procesos: Los procesos necesarios para el Sistema de Gestión de Calidad no se limitan a aquellos que se utilizan para crear el producto o el servicio, sino que incluyen a la Dirección, el suministro de recursos, la realización del producto, la medición y el control.

La aplicación de tecnologías de punta, el estudio de los procesos claves, estratégicos y de apoyo, unido a las potencialidades de una empresa, forma parte del camino para la correcta administración y el logro de liderazgo en su actividad fundamental.

¿Qué problemas de la realidad (actores y sectores vinculados a la profesión) integran el objeto de estudio de la profesión?

En concordancia con la Constitución, el Plan Nacional de Buen Vivir, Agenda para la Transformación Productiva Territorial de la Zona 4 en el contexto: Economía Social y Solidaria, la carrera de Administración de Empresas da respuesta a los siguientes problemas relacionados con el objeto de estudio que es la limitada sostenibilidad de emprendimientos, producción y comercialización de bienes y servicios.

Los actores involucrados que aportaran a solucionar problemas y se convertirán en aliados estratégicos para la Carrera de Administración de Empresas de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí serán: Ministerios de productividad, Ministerio de Agricultura, Acuicultura, Ganadería y Pesca, Ministerio de Turismo, Ministerio de Inclusión Económica y Social, GADS Municipales y Provinciales, Subsecretaría de Pesca, Cámaras de Comercio, Colegios de Ingenieros Comerciales, Pymes, Mi pymes, Organizaciones Artesanales, Organizaciones de Economía Popular y Solidaria.

Los sectores vinculados al objeto de estudio serán: el sector social, cultural, productivo, servicios, ambiental, comercial.

El país requiere un cambio estructural en términos de intercambio donde no solo debe fortalecer los precios en beneficio de la renta de los Estados sino como instrumento de negociación para la industrialización de materia prima. Por ello como política restrictiva a las importaciones de bienes suntuarios para proteger la producción nacional y la circulación de la moneda se aprobó una ley que servía de Salvaguardia a las importaciones para favorecer sectores de la industria nacional.

La idea parte de mejorar lo que tenemos, implementar tecnología y empezar a exportar productos elaborados, el país debe dejar de ser exportador de materias primas y convertirse en exportador de bienes y servicios terminados. Por esta razón es que se invierte en tecnología, innovación en procesos, con la finalidad de ofrecer valor agregado y ser competitivos con países vecinos.

De acuerdo a la Senplades la participación del comercio y otros servicios en el PIB es del 27%, y cuenta del elevado nivel de intermediación en la economía, donde la evolución del componente importado en la oferta agregada tiene una tendencia creciente desde el año 2000, debido al incremento de las importaciones de bienes y servicios que no han tenido como contraparte un aumento de la producción nacional, lo que se debe en gran parte a la pérdida de competitividad a causa de la imposibilidad de desasociar los precios domésticos de los precios externos, por la falta de política cambiaria.

La Balanza Comercial está ligada a la productividad y competitividad de un país, el incremento de las exportaciones obedece a una adecuada promoción de bienes y servicios con valor agregado, por lo que para contribuir a la disminución del desequilibrio de la balanza comercial, es necesario formar un profesional que comprenda la realidad de este contexto y pueda aplicar estrategias de mercadotecnia, comercio internacional, que permitan un aumento exportaciones de productos locales hacia mercados internacionales.

Tensiones y problemas relacionados con la inadecuada gestión de los centros de acopio.

La demanda y oferta de bienes y servicios se da en temporadas altas y bajas observándose una rotación en la temporada alta, por esta razón es necesario contar con una buena gestión de los centros de acopio enfocados a: infraestructura física, vial, comunicación, entre otros, que vayan enmarcado en la correcta distribución y comercialización de los bienes y servicios al mercado consumidor independientemente sea (interno o externo).

La carrera de administración de empresas es un referente para el futuro profesional que pueda generar una gestión efectiva en la planificación, organización, dirección y control de los bienes y servicios que se ofertan. Además para crear nuevos canales de distribución identificando las actividades productivas estratégicas de la Zona 4, y que estas se encuentren articuladas a los sectores educativo, productivo y comercial para planificar la generación de talento humano, productos, servicios, mercados y canales de comercialización, esto permitirá insertar el bioconocimiento aplicado en la matriz productiva, y en la economía nacional y mundial, mejorando la conservación y sustentabilidad del uso de los bienes naturales.

¿Cuáles son las tendencias de desarrollo local y regional que están incluidas en los campos de estudio y de actuación de la profesión?

Los cambios vertiginosos en materia educativa que han sido aplicados en la actualidad y de manera sistemática en la educación en el Ecuador, requieren de un proceso de territorialización de los saberes, el cual, a su vez, demanda cambios en la concepción paradigmática del hecho educativo, de esta forma se podrá asimilar e interpretar los “giros educativos” adaptándose a las situaciones de cada sector territorial.

Sumado a esto, el ritmo acelerado en cuanto a uso, consumo y vigencia del conocimiento, auspiciados por la era del tecnológica, de igual forma, la geopolítica, la organización territorial, las competencias gubernamentales, así como las distintas agendas sociales, económicas y productivas del país, demandan de las instituciones educativas a nivel superior, una coparticipación e integración de sus objetivos educativos formativos, otorgándole a las universidades un papel protagónico efectivo para la construcción de los ciudadanos y del nuevo país que todos queremos y merecemos.

En tal sentido, la carrera de Administración de Empresas específica a continuación las tendencias locales y regionales incluidas en su campo de estudio:

Los paradigmas de la administración se adaptan y cambian conforme el entorno organizacional va revolucionando su percepción de las expectativas a satisfacer con mayor calidad tomando para ello los postulados filosóficos de Taylor, Fayol e integrándolos a la profesión como un nuevo modelo gerencial que tiene la intención de diseñar, desarrollar y alcanzar beneficios integrales tanto para: la empresa, sus empleados, sus accionistas; así como para sus clientes, proveedores, distribuidores y sociedad con la que se encuentra en constante interacción. Este nuevo paradigma se basa en tener como máxima premisa el establecimiento y seguimiento de valores bajo el argumento de la responsabilidad social.

La consolidación de la teoría con la práctica en su contexto tanto a nivel educativo como colectivo, permite adaptar el conocimiento tomando en cuenta las necesidades e intereses de los actores.

La incorporación de nuevos enfoques educativos relacionados con otros aspectos de interés local como por ejemplo, el emprendurismo, gestión para los negocios y la incorporación de asignaturas teórico prácticas enfocadas a la simulación de negocios y creatividad empresarial.

El fortalecimiento de la formación profesional desde una visión integral, donde el futuro profesional de administración de empresas puede construir situaciones de aprendizajes de manera colaborativa y no aislada como hasta ahora lo venía haciendo. La elaboración y ejecución de proyectos de emprendimiento desde y para la comunidad democratizar más el derecho de los ciudadanos a gozar de pleno empleo, nuevas oportunidades de negocios y emprendimientos.

La aplicación efectiva de las políticas sociales relacionadas con el mejoramiento del nivel de calidad de vida y el Buen Vivir sumado a la atención preventiva de la población juvenil en materia de responsabilidad social con la comunidad.

La planificación y ejecución de actividades formativas educativas, basadas en los principios del aprendizaje como pilar fundamental, teniendo como sustento la pedagogía, para el fortalecimiento de la habilidades y capacidades del estudiante, que permitirán configurar espacios de enseñanza-aprendizaje más efectivos y pertinentes.

El cambio de una enfoque de toma de decisiones de la carrera por uno más gerencial, es decir, la precisión de las coordenadas epistemológicas y metodológicas, que permitirán aclarar la polisemia del término “administrador y emprendedor”, ya que se ha confundido el mapa con el territorio, y en nombre del gerenciar se enseña a mandar y en nombre de liderar se evalúa el empresario, y el “empresario” es excluyente, ya que solo tiene acceso aquellos estudiantes con capacidades económicas y habilidades específicas, restando participación a otros de los estudiantes.

El desarrollo de un currículo verdaderamente pedagógico desde donde se establecen los principios en que el humano se debe formar educacionalmente para toda la vida.

La formación holística e integral del docente que será capaz de integrarse y trascender del aula y el contexto que le rodea y viceversa.

¿Cuáles son los aportes que realizará el currículo a las necesidades de formación del talento humano considerando los aspectos que se detallan en el artículo 107 de la LOES, incluyendo el análisis de demanda ocupacional?

La carrera de Administración de Empresas con su visión de formar profesionales emprendedores en el ámbito empresarial, holístico e integrador, colabora en el desarrollo socioeconómico y sustentable del país con altos estándares de calidad.

Es una carrera que responde a las expectativas y necesidades de la sociedad, desarrollando competencias que favorecen la formación de profesionales con una visión diferente, con capacidad de desarrollar nuevos negocios o emprendimientos que generen producción nacional, crecimiento del PIB y reducción de las importaciones, articulando al objetivo 8, 9 y 10 del PNBV, matriz de tensiones y problemas de la zona 4.

A nivel de la planificación nacional y régimen de desarrollo, la carrera se inserta en el objetivo 10 “Impulsar la transformación de la matriz productiva”, desarrollando planes y programas con enfoque en la producción y valor agregado a los bienes y servicios, promoviendo el crecimiento empresarial en la zona de planificación 4; forjando un cambio hacia una sociedad productiva e innovadora, siendo estos los núcleos básicos de formación del profesional.

En el campo de prospectiva de desarrollo científico, humanístico y tecnológico mundial, son múltiples las discusiones epistemológicas en el área de formación; se describen en este proyecto los más significativos avances en la teoría administrativa aplicada a las organizaciones, gestión de emprendimientos y modelos de negocios; la aplicación de simuladores y sistemas de mejoramiento continuo en los procesos de producción. Sin duda, el desarrollo de tareas educativas, formativas, de vinculación e investigación, expresarán el desarrollo de esta disciplina de formación académica.

La carrera se articula a las necesidades de desarrollo local, regional y nacional de manera directa con las industrias básicas, empresas públicas, con los 5 sectores estratégicos, promoviendo el aporte a la agenda productiva local, regional y nacional. El proceso de transferencia de conocimientos de la universidad al sector económico, parte desde el estudio de las necesidades de generar nuevos emprendimientos, todas estas experiencias se transmiten al sector productivo y a la comunidad, para que mejoren los procesos organizacionales, de producción y comercialización.

Con relación a la innovación y diversificación de profesiones y grados académicos, la carrera responde a la nomenclatura de títulos aprobada por el CES, la cual señala que esta titulación corresponde al campo amplio y específico Ciencias económicas, y al campo detallado de Formación Organización y dirección de empresas (5311). La titulación articulada con la formación garantiza que las demandas del MIPRO, MIES, Y ONGs, como empleadores de estos profesionales se vean satisfechas, y no solo para estas carteras de Estado, sino para aquellas que la Constitución señala de manera expresa.

Anexo estudio de demanda

1016_5741_estudio_demanda.pdf

¿Cuáles son las funciones y roles de los escenarios laborales en los que actuarán los futuros profesionales?

El Licenciado en Administración de Empresas es un profesional con capacidad de trabajar en cualquier sector y esfera de la economía nacional. También en empresas multinacionales como investigador, consultor de empresas privadas o públicas u organizaciones sin fines de lucro, su desempeño en áreas de producción, finanzas, talento humano, investigación, desarrollo, como docente universitario, como emprendedor de negocio, desarrollando funciones y roles en concordancia con los procesos básicos de la profesión.

La profesión del Licenciado en Administración de Empresas, es muy variada en cuanto a los campos de acción donde se desarrollará, dependiendo del nivel que ocupe en la empresa o el nivel operacional o de las actividades de su departamento o división en el nivel intermedio, e incluso con el proceso decisorio en el nivel institucional, orientado hacia un ambiente externo que la empresa pretende servir. Cuanto más se preocupe el administrador para saber o aprender cómo se ejecutan las tareas, más preparado estará para actuar en el sector empresarial. Cuanto más se preocupe por desarrollar conceptos de innovación y eficiencia, más preparado estará para actuar en el nivel decisivo institucional de la empresa. (Ver cuadro 4: Funciones y roles del Administrador de Empresas)

En el sector público, los puestos de trabajo y las funciones más frecuentes de los graduados de esta carrera son Investigador (formula investigaciones en proyectos relacionados con el desarrollo del saber científico en el área de Administración, vincula la academia y la empresa con miras al desarrollo sustentable), Gerencia General (planificar y formular políticas y estrategias empresariales), Gerencia/Jefatura/Dirección Financiera (direcciona en el ámbito tributario, financiero o afines), Gerencia/Jefatura/Dirección de Talento Humano (planifica, dirige y evalúa la selección, el desarrollo y la capacitación del talento humano), Administrador (diseña y dirige sistemas y procesos administrativos), Gerencia de Ventas (planifica y direcciona las ventas de los productos o servicios fundamentales), Gerencia/Jefatura/Dirección de Proyectos (elabora, ejecuta, y evalúa proyectos), Gerencia/Jefatura/Dirección de Presupuesto (Direcciona en el ámbito tributario, financiero o afines; elaborar, controlar, evaluar y liquidar presupuestos de operación, inversión y financiamiento), Gerencia/Dirección de Operaciones, Logísticas y de Calidad. (Organiza y direcciona las actividades de operaciones y logística, desarrollar sistemas de gestión de calidad en las empresas)

En el sector privado los puestos de trabajo y funciones son: Presidencia (formula políticas organizacionales y de procesos, analiza datos y evalúa resultados, aplica indicadores de gestión para alcanzar resultados de excelencia, lidera la organización, incorporar los cambios, avances e innovaciones que se producen en el campo de la administración; generar, facilitar e incentivar procesos de cambios que permitan sostener a las organizaciones en un alto nivel competitivo. Orienta hacia resultados y emprendedor, abierto al cambio e innovación). Gerencia General (liderazgo comunicacional y de ejecución y control: Evalúa, mide y retroalimenta, las actividades planteadas para que se cumplan los objetivos. Orienta hacia resultados y emprendedor, abierto al cambio e innovación); Gerencia/Jefatura/Dirección Financiera (direcciona en el ámbito tributario,

financiero o afines, evalúa la situación financiera de las organizaciones. Conoce el mercado de valores, aplica los costos de producción, determina precios de venta de bienes y servicios, lo que le permite tomar decisiones estratégicas adecuadas). Gerencia/Jefatura/Dirección de Talento Humano, Administrador, Gerencia de Ventas, Gerencia/Jefatura/Dirección de Proyectos, Gerencia/Jefatura/Dirección de Presupuesto (las mismas funciones que en el sector público en los últimos 5 puestos). Gerencia/Dirección de Operaciones, Logísticas y de Calidad (Analiza y procesa la información y datos de un problema o situación empresarial, que requieren las condiciones de un modelo de Investigación Operativa. Desarrollar sistemas de gestión de calidad en las empresas); Consultoría/Asesoría Empresarial (diagnostica necesidades de asesoría, diseña estrategias de crecimiento empresarial. Propone soluciones a problemáticas relacionadas con la gerencia, la producción, la mercadotecnia y la gestión del talento humano); Gerencia de Marketing (Reconoce el Marketing y el entorno y por ende el comportamiento de compra del consumidor. Maneja el Marketing Mix y toma decisiones en los mercados globales desarrollando planes de negocios efectivos)

Planificación curricular

Objeto de estudio

¿Cuál es el objeto de estudio de la profesión?

La carrera de Administración de Empresas estudia el proceso administrativo y gerencial para desarrollar soluciones estratégicas adecuadas a problemas organizacionales, de recursos humanos, financieros, de mercadotecnia y de operaciones, a través de la gestión de nuevos proyectos empresariales orientados desde una visión epistemológica, aplicando conocimientos científicos, técnicos y humanísticos; con ética y comprometidos con el desarrollo sustentable y tecnológico.

¿Qué se quiere transformar con la profesión?

La carrera canaliza su accionar profesional hacia el mejoramiento continuo de las organizaciones, a través de sistemas innovadores en los procesos, gestión integral del talento humano, posicionamiento en un mercado competitivo, optimizando recursos financieros, aplicando técnicas para una producción más eficiente y motivando el emprendimiento a partir del entorno territorial en el que se desenvuelve.

¿Con qué aplicaciones y orientaciones metodológicas se transformarán los problemas referidos a la profesión?

Los problemas que enfrentará el licenciado en administración de empresas están orientados hacia una mayor exigencia mundial de preservación del entorno natural, hacia procesos tecnológicos, siendo necesario un marco que le permita comprender las partes del proceso en sí, más que el dominio de tecnologías específicas, debido a que la economía mundial dominada por bloques económicos, exigen a las empresas que sean altamente eficientes, esto hace que la formación del Administrador debe estar basada en una propuesta innovadora favoreciendo la relación universidad - empresa, optimizando la formación de los estudiantes y facilitando su incorporación al mercado laboral, para ampliar las perspectivas curriculares con idea de obtener una propuesta más coherente, actual y enriquecedora.

Se mencionan una serie de pautas para la intervención pedagógica, resultantes de diferentes líneas de investigación actuales, y enmarcadas en una perspectiva constructivista del aprendizaje y de la enseñanza. En este marco se analizan las aportaciones de las propuestas basadas en la resolución de problemas y en el aprendizaje como investigación. De este modo se podrían superar los problemas analizados en su desempeño profesional. La concepción constructivista, ampliamente descrita a propósito de la fuente psicopedagógica, asume que los alumnos aprenden y construyen significados en torno a los contenidos curriculares; esta construcción incluye la aportación activa y global del alumno, su motivación y conocimientos previos en el marco de una situación interactiva. (Solé y Coll, 1993).

El aprendizaje por descubrimiento inductivo.- Tiene su base en una concepción epistemológica de la ciencia empírico-inductivista, que supone que la experiencia es la fuente fundamental del conocimiento científico y que toda experiencia comienza con la observación. Da lugar a una corriente de aprendizaje por descubrimiento inductivo y autónomo, que pone el acento en el valor motivacional de la experiencia directa, en el descubrir por sí mismo, con énfasis en la observación y en la experimentación.

La enseñanza y el aprendizaje de los procedimientos.- Las estrategias metacognitivas, junto con las habilidades cognitivas (de búsqueda, de retención de la información, organizativa, inventiva, analítica, de comunicación, social, de toma de decisiones). Coll y Valls (1992) las engloban a todas bajo la denominación de procedimientos y las definen como un conjunto de acciones ordenadas, orientadas a la consecución de una meta». En la definición se señalan tres aspectos: suponen una actuación, que es ordenada y buscan conseguir una meta.

El aprendizaje por investigación.- La necesidad de propiciar cambios o evoluciones conceptuales, procedimentales y actitudinales. Las líneas de investigación parecen confluir en alternativas metodológicas que entienden el aprendizaje de las ciencias como una indagación de situaciones problemáticas abiertas. La idea del aprendizaje por investigación se aleja tanto de las estrategias que consideran a los alumnos como meros receptores como de las que los ven como auténticos científicos. Gil (1993) introduce la metáfora de los estudiantes como investigadores noveles; desde esta consideración apunta que hay que

enfatar tres elementos esenciales:

- Sugerir situaciones problemáticas abiertas.
- Propiciar el trabajo científico en equipo de los alumnos y las interacciones entre ellos.
- Asumir por parte del profesor una tarea de experto/director de las investigaciones.

Estas orientaciones metodológicas hacia:

Una sólida formación general que le permita interpretar, comprender y anticipar los cambios que se produzcan en la sociedad.

Una profunda formación humanística, a través de la cual pueda implementar un proceso eficiente de liderazgo en la empresa.

Una tendencia natural hacia la competitividad y los procesos eficientes.

Poseer conocimientos que le permitan implementar opciones estratégicas que coadyuven al logro de los objetivos de la empresa u organización.

Conocimientos en las áreas funcionales de la empresa que le faciliten la comprensión de estas áreas y la actualización permanente en estos campos del saber administrativo.

¿Cuáles son las orientaciones del conocimiento y los saberes que tiene en cuenta la construcción del objeto de estudio de la profesión?

Partiendo del modelo Educativo de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, basado en una concepción socio-humanista, en la que se articulan postulados epistemológicos del constructivismo y la complejidad sistémica, que direccionan al proceso formativo al establecer el aprendizaje y la interculturalidad como eje articulador de los procesos académicos, investigativos y de vinculación con grupos humanos diversos, en contextos sociales, culturales y laborales.

Los fundamentos antropológicos que orientan los procesos educativos tienen dos tendencias, la esencialista, que forma a un ser humano enteramente idealista, busca el “deber ser” del ser humano; y la existencialista que propugna a un ser humano sujeto al mundo, a “lo que es”, a las contingencias. El Modelo propone, formar a una persona reflexiva, crítica, autocrítica, solidaria, afectuosa y leal, dueña de sus acciones, autónoma, es decir, libre.

Además, la carrera de Administración de Empresas incorpora las reflexiones teóricas: Fundamentos de Administración, gestión por procesos, creatividad e innovación empresarial, emprendimiento empresarial, preparación y formulación de proyectos empresariales las mismas que orientan la formación de un profesional que contribuye al desarrollo económico y social del país, mediante la transmisión del conocimiento científico y tecnológico moderno que ha surgido en torno a esta área del saber, aplicando herramientas y metodologías de la Administración. El objeto de estudio integra las bases científicas, prácticas y ética, que le permitirá al profesional desempeñarse eficientemente en el mercado laboral.

Las orientaciones del conocimiento y los saberes que tendrá en cuenta la construcción del objeto de estudio de la profesión del Licenciado en Administración de Empresas están en función de las relaciones entre los núcleos ya declarados tomando como sustento la horizontalidad, la verticalidad y la transversalidad.

Enfoque de género e interculturalidad

¿Cuáles son las metodologías pedagógicas del currículo que lograrán la incorporación del diálogo de saberes ancestrales, cotidianos y tradicionales, de inclusión, diversidad y enfoque de género?

La carrera de Administración de Empresas en base al Modelo Educativo de la ULEAM, se acoge al principio de la epistemología de la diversidad. Nos reconocemos como país diverso, multiétnico y pluricultural asumiendo las diferencias como una cualidad que implica comprensión y respeto recíproco a las individualidades, culturas nacionales y planetarias, por eso se propicia en las estructuras que organizan el proceso de aprender, medidas y estrategias para que se reconozcan las distintas manifestaciones en una relación de intercambio de conocimientos y valores, en condiciones de igualdad, aportando a la promoción, conservación, sistematización y generación de nuevos conocimientos, desde las posiciones filosóficas y cosmovisiones ancestrales y científicas acerca de la sociedad, la naturaleza y el mundo en general.

Asumir la interculturalidad como eje articulador del proceso formativo, en combinación con la investigación y la vinculación con la colectividad, implica asumir transversalmente a través de modelos de aprendizaje, el “conocimiento de las diversas filosofías, epistemologías o perspectivas de los pueblos, nacionalidades o grupos socioculturales” (art. 50 Reglamento de Régimen Académico).

El enfoque de género, interculturalidad e igualdad parte de la idea de que seres humanos comparten muchos elementos y que cada cultura tiene los suyos propios, lo cual permite el diálogo intercultural en el que intervienen saberes, visiones, intereses económicos, sociales y políticos que deben ser acordados en los diferentes contextos del ámbito educativo, de acuerdo a la escala de valores que poseen las personas.

Reconocimiento a la Diversidad

- Respeto a la diversidad étnica
- Respeto a la diversidad socioeconómica
- Respeto a la diversidad religiosa
- Respeto a la diversidad cultural
- Respeto a las formas de pensamiento / ideologías
- Respeto a las personas con capacidades especiales

Respeto al Medio Ambiente

- Adecuado tratamiento de desechos
- Fomentar el cuidado de la vida animal y vegetal del entorno
- Apoyar campañas de forestación

Inclusión y Enfoque de Género

- Trato igualitario
- Participación equitativa
- Integración de grupos de trabajo multi-género
- Respeto y tolerancia a las distintas manifestaciones de género

La carrera de Administración de Empresas tiene incorporado a su malla curricular las asignaturas y contenidos suficientes para desarrollar y potenciar una formación profesional de los estudiantes integrando los valores, ética y actitudes con los cuales se puede mantener un buen vivir tales como: honestidad, respeto, responsabilidad, liderazgo, trabajo en equipo, competitividad, entre otros.

Los métodos y estrategias aplicados por el colectivo docente de acuerdo a cada actividad académica de los ejes de formación en la malla curricular lograrán el desempeño del estudiante en su actuación para con la sociedad.

¿Cuáles son las habilidades, destrezas y actitudes?

Habilidades y destrezas teóricas

- Reconoce el progreso de las corrientes teóricas que sustentan la profesión, su historia y desarrollo epistemológico, así como el valor de los aportes de culturas diversas al perfeccionamiento de las organizaciones, donde el talento humano es el principal recurso y tiene, entre sus características la heterogeneidad.
- Valora la importancia de la motivación para el cumplimiento de las metas organizacionales, a partir de la inteligencia emocional de los equipos de trabajo donde debe primar el respeto a la diversidad y la igualdad de oportunidades.

Habilidades y destrezas metodológicas

- Realiza emprendimientos, identificando necesidades y oportunidades, a través de la búsqueda de alternativas y estrategias que sean factibles, desde el punto de vista social, económico-financiero, tecnológico y ambiental.
- Propicia espacios de negociación o acuerdo, a través de intercambios con personas internas o externas al contexto de desempeño social o profesional, identificando las oportunidades y necesidades, al considerar los planteamientos que generen beneficios mutuos, mediante un lenguaje estratégico, con visión global; guiado por una actitud proactiva, empática, flexible y justa.
- Muestra interés por aprender y actualizarse de forma sistemática, desde una gestión de la información y el conocimiento, actualizada y oportuna, que le posibilite emprender, crear e innovar en diversos contextos sociales o laborales, donde cumpla funciones de producción o de servicios, como fuente para el mejoramiento de sus oportunidades personales y profesionales, al lograr mayor calidad y eficiencia en su desempeño.
- Compromiso social, enfrentando con flexibilidad y versatilidad las situaciones comunes, nuevas e inesperadas que se generan en el contexto de actuación formativo, social o laboral, al identificar su manifestación y la magnitud del impacto en el radio de acción, buscando las variantes y estrategias de solución que provoquen el cambio de forma rápida y efectiva, haciendo uso racional de los recursos.

Habilidades y destrezas actitudinales

- Lidera equipos multidisciplinarios, con capacidad de inserción, integración y adaptación de forma activa en la consecución de objetivos comunes con otras personas, áreas u organizaciones.
- Asume diversos roles, con empatía y estilo comunicativo respetuoso y asertivo, colaboración, coordinación y mediación, como expresión del compromiso individual contraído; en función de las metas, lineamientos y estrategias para el accionar del colectivo.
- Manifiesta una actitud ética y proactiva, con una visión inclusiva hacia las personas que les presta su servicio, o con las que comparte funciones de trabajo; al demostrar sensibilidad para identificar sus necesidades y brindar alternativas de solución o direccionamiento, con calidad y calidez, en función de las normativas y regulaciones vigentes, acorde a su área de competencia.
- Autorrealización, al poseer autocontrol y regulación de sus emociones en las relaciones interpersonales de forma idónea, al manejar las diversas funciones, actividades, tareas y acciones relacionadas con su labor, con flexibilidad, demostrando equilibrio emocional, de forma tal que transmita estados de ánimos positivos, al generar un clima de relaciones interpersonales de confianza, promotora de respuestas positivas, ante situaciones socio laborales y humanas cotidianas o inesperadas, fruto de la dinámica de las relaciones internas o externas que caracterizan el contexto de actuación.

Campos de estudios

¿Cuáles son las integraciones curriculares que se realizarán entre asignaturas, cursos o sus equivalentes para la implementación de redes de aprendizajes, proyectos de integración de saberes, de investigación, de prácticas, y otros?

Las integraciones curriculares que caracterizan la dinámica curricular en la carrera Administración de Empresas, se despliegan en las direcciones vertical, horizontal y transversal a través de relaciones de interdependencia y desarrollo en y entre cada uno de los campos de formación (Formación teórica, Praxis profesional, Epistemología y metodología de la investigación, Integración de saberes, contextos y cultura y Comunicación y lenguaje).

Las interacciones de saberes entre las materias de cada nivel definen un objetivo integrador por nivel académico del cual se derivan los proyectos de investigación y los fines de los programas de prácticas a ese nivel. Resultan necesarias las manifestaciones de interdisciplinariedad para la solución de problemáticas profesionales a partir de su interpretación con la aplicación de la metodología de la investigación y su solución con los métodos profesionales específicos. (Dinámica de profundidad) Las integraciones de saberes entre las asignaturas de un mismo campo de formación en ciclo ascendentes, al igual que las relaciones entre las materias de cada una de las disciplinas (interdisciplinariedad) desde el primer nivel hasta el noveno, aseguran el desarrollo dialéctico de la dinámica vertical y apuntan al cumplimiento del perfil del profesional que se desea formar. (Dinámica de extensión)

Las relaciones coordinadas de integración entre las materias de los diferentes campos de formación y las asignaturas de las diversas disciplinas garantizan la conformación de núcleos básicos de conocimientos que preparan al profesional para resolver los problemas más frecuentes en cada uno de los procesos básicos que singularizan al profesional que se forma. De igual manera, permiten que el objetivo integrador de cada nivel eleve su complejidad y sea más profundo en cuanto a lo que se debe lograr en cada una de las unidades de organización curricular, de lo menos complejo y más evidente, a lo más complejo y no tan evidente.

Los objetivos de cada nivel resultan base para el desarrollo de proyectos de investigación y programas de práctica, a la vez que se identifican cuáles son los contenidos entre los que se realizarán las integraciones. Esta formación general aborda las principales líneas de pensamiento, enfoques y perspectivas disciplinares que contribuyen a la comprensión de los sujetos, de la realidad social y del conocimiento. Se generan diferentes entornos de aprendizajes como actividades académicas, actividades de investigación y expresión de los conocimientos según las habilidades y potencialidad de cada estudiante. De acuerdo al entorno académico se utilizan situaciones que está ocurriendo en estos tiempos para ejemplificar el contenido expuesto y lograr que el estudiante relacione lo aprendido con lo que está sucediendo en el entorno y vaya formando criterios propios tanto de manera personal como profesional. La clasificación de las redes de aprendizaje es diversa, se asume en este caso la ofrecida por Wenger (1998), denominada comunidad de práctica, debido a que la posibilidad de aplicación de los conocimientos práctico – profesionales para responder requerimientos sociales o entrenar sus modos de actuación es la que genera la necesidad de aprendizaje (consultas con expertos, simulación conjunta de casos, para resolver problemas concretos de la práctica profesional) de manera tal que los interesados se reúnen en una red de intercambio a través de la cual colaboran entre sí. Las comunidades de práctica cuentan con los elementos: dominio (área de interés), práctica (problema) y comunidad (integrantes). En este caso, la carrera organiza estas comunidades y las de aprendizaje, que las anteceden en el tiempo. (Ver cuadro 5: Dinámica de integración en el currículo del Licenciado en Administración de Empresas)

En el nivel I, se establecen relaciones entre contenidos básicos de disciplinas administrativas y de investigación que permiten al estudiante realizar investigaciones, prácticas profesionales como transferir conocimientos hacia la comunidad. El objetivo integrador se concreta en delimitar causas y consecuencias de problemas identificados en diferentes procesos de la administración en el entorno nacional, territorial y local, aplicando herramientas matemáticas, contables y de comunicación como complemento de la metodología de la investigación. En este nivel se priorizan las acciones hacia los campos de estudio: administración, investigación y comunicación. Se favorecen las comunidades de aprendizaje entre estudiantes, docentes y especialistas de diferentes sectores de la economía, cuyo dominio es el banco de problemas profesionales. La dimensión investigativa se encamina a la identificación de problemas y análisis causa efecto, mientras que la dimensión práctica promueve la familiarización con los problemas profesionales más frecuentes.

En el nivel II, la dinámica se desarrolla a partir de los sustentos generales y fundamentos precedentes se articulan conocimientos con las áreas estadísticas, economía, contables y conocimientos legales mercantiles, que permitan concretar la aplicación en planes de negocios. Se trata entonces de una ciencia interdisciplinaria, hacia el logro de una gestión eficiente de una organización. El objetivo integrado es evaluar el contexto interno empresarial a partir del análisis de los estados financieros, el cumplimiento de las funciones administrativas y el estudio del comportamiento de agentes económicos individuales, aplicando técnicas para la recolección de información, valoración y proyección de indicadores microeconómicos en diferentes horizontes temporales dentro del marco legal mercantil y societario. Se privilegia el campo de acción de la administración, y se propician comunidades de aprendizaje entre estudiantes, docentes y especialistas de diferentes sectores de la economía. El dominio de estas comunidades se compone de indicadores microeconómicos en el contexto empresarial. La dimensión investigativa se encamina a la aplicación de técnicas para la recolección de información valiosa. La dimensión práctica a la evaluación de contextos profesionales diversos.

En el nivel III, resulta indispensable haber adquirido los conocimientos de los niveles I y II para el desarrollo de conocimientos hacia estructuras organizativas para la formalización de empresas, examinando a las organizaciones dentro de un sistema social y ambiental. Se declara como objetivo integrador diseñar propuestas de alternativas empresariales innovadoras, que den cumplimiento al marco normativo desde lo laboral y permitan la inserción en el contexto económico financiero local con

razonabilidad de costos y posibilidad de contrastación de hipótesis donde intervengan variables estadísticas de poca complejidad. El emprendimiento y las finanzas son los campos de acción que se jerarquizan para el trabajo en este nivel. Las comunidades de aprendizaje se desarrollan entre estudiantes, docentes y especialistas de diferentes sectores de la economía, emprendedores. El dominio se compone de las tensiones y problemas que requieren soluciones creativas. La dimensión investigativa se encamina a la elaboración de hipótesis y operacionalización de variables. La dimensión práctica a proponer y fundamentar nuevos negocios.

En el cuarto nivel, se retoman los conocimientos de los niveles I, II y III para el desarrollo de estructuras organizativas. El objetivo se encamina a proponer estructura organizativa y financiera eficiente para un nuevo negocio con sustento en estudio operativo para la toma de decisiones oportunas partiendo de un diagnóstico de mercado en un entorno económico sostenible y aplicando métodos específicos de la profesión para la organización de la investigación. La administración, la mercadotecnia y las finanzas se priorizan como campos de acción, y se organizan comunidades de práctica conformada por estudiantes y expertos para la solución de problemas en el dominio de mercadeo. La dimensión investigativa se encamina a las exploraciones situacionales o de contingencia. La dimensión práctica a proponer y fundamentar nuevos negocios.

En el quinto nivel los movimientos e interacciones ocurren a partir de integraciones de los saberes hacia nuevos planes estratégicos con enfoque regional, nacional e internacional, tomando en cuenta disposiciones tributarias a través de investigaciones y prácticas de creatividad, innovación, liderazgo y emprendimiento. La dinámica se integra en el objetivo: elaborar modelos productivos operacionales, planificando la logística y el financiamiento requeridos para su funcionamiento con garantía de pertinencia en precios, costos, productos y recursos humanos desde una perspectiva estratégica. Los campos de acción en los que se enfatiza son gestión del talento humano, finanzas, producción y mercadotecnia. Las comunidades de práctica deben estar conformadas por estudiantes y expertos para la solución de problemas en el dominio del talento humano en los modelos productivos. La dimensión investigativa se encamina a la elaboración de modelos a partir de la investigación acción. La dimensión práctica a diseñar modelos productivos con talento humano generador de valor y enfoque estratégico.

El nivel VI se caracteriza por una dinámica similar al del nivel anterior, y el objetivo integrador es aplicar técnicas de negociación y liderazgo para la planeación prospectiva estratégica de una nueva empresa, donde los recursos humanos agreguen valor con su capacitación y desarrollo en un entorno socioeconómico y tributario cambiante. Los campos de acción vinculados son gestión del talento humano, administración estratégica y negociación. Las comunidades de práctica están conformadas por estudiantes y expertos para la solución de problemas relacionados con liderazgo y negociación (dominio). La dimensión investigativa se encamina a la aplicación de técnicas cualitativas para el análisis de los recursos humanos. La dimensión práctica a proponer sistema de gestión de recursos humanos.

En el nivel VII se imbrica los conocimientos administrativos y las técnicas de negociación, empresariales, y presupuestos con una visión del entorno global. Se trabaja para proponer estrategias que garanticen el futuro de una organización socialmente responsable a través de un análisis y valoración de la dinámica de la Administración pública y el entorno financiero macro aplicando las tecnologías de la informática y la comunicación y las más novedosas herramientas de la administración (objetivo del nivel). Se privilegian los campos de acción administración pública, finanzas públicas, producción y comunicación. Las comunidades de práctica conformadas por estudiantes y expertos para la solución de problemas, se concentran en el dominio del entorno público de la empresa privada. La dimensión investigativa se encamina a la sistematización de experiencias investigación acción. La dimensión práctica a evaluar el entorno externo organizacional (organización como sistema abierto).

En el octavo nivel, la dinámica coincide con la del anterior, el objetivo que integra apunta al diseño de un sistema de gestión de la calidad para el proyecto empresarial propuesto que permita valorar el desarrollo organizacional futuro en función de sus ventas, su pertinencia social, económica, ambiental y de mercado. La mercadotecnia, administración y emprendimiento serán los campos de acción. Las comunidades de práctica conformada por estudiantes y expertos para la solución de problemas se centran en el dominio de la calidad. La dimensión investigativa se encamina a análisis causales, sistematización y periodización de experiencias. La dimensión práctica a proponer sistema de gestión de calidad.

En el noveno nivel se establecen relaciones orientadas a la comprensión de los diversos problemas y ejes temáticos del o los objetos de la profesión con aplicación práctica de las herramientas administrativas hacia el diseño de nuevos proyectos de inversión, la creación y puesta en marcha de empresas y alcanzar su nivel competitivo en el mercado. El objetivo se centra en fundamentar la factibilidad económica, financiera y social de nuevos proyectos de negocios que puedan insertarse en el marco nacional y/o internacional proyectando su gestión integrada hacia la satisfacción de la sociedad en cuanto a productos, servicios, calidad, precios. Se vinculan la gerencia, el emprendimiento, la gestión del talento humano, las finanzas, la producción y la mercadotecnia. Las comunidades de práctica conformada por estudiantes y expertos para la solución de problemas se centran en el dominio de la pertinencia de nuevos negocios. La dimensión investigativa se encamina al análisis y síntesis de resultados, sistematización y redacción de informes de resultados. La dimensión práctica a la propuesta de nuevo negocio con fundamento integrado

¿Cuáles son los problemas, procesos, situaciones de la profesión que actuarán como ejes de organización de los contenidos teóricos, metodológicos y técnico-instrumentales en cada una de las unidades de organización curricular y períodos académicos?

A continuación se detallan los constructos que organizan los contenidos teóricos, metodológicos y técnico-instrumentales en cada una de las unidades de organización curricular:

Eje de los Horizontes Epistemológicos que sustentan la profesión, que se plantea como dinámica sustantiva de los aprendizajes,

la construcción de un lugar social y del saber desde dónde los aprendices puedan observar y comprender la realidad, asumiendo el protagonismo en el proceso de percepción, traducción y reconstrucción del conocimiento, que deberá ser aplicado en los propios contextos en donde se produce, esto es, la realidad del entorno nacional, en las prácticas de prevención y resolución de los problemas socio-educativos. ¿Responde a las preguntas Cuáles son las teorías de la Administración permitan una correcta incorporación en la gestión organizacional?

El profesional de Administración de Empresas requiere el conocimiento necesario sobre las diferentes teorías que le permitan su correcta incorporación en la gestión administrativa. Igualmente, disponer de elementos de juicio que logren un adecuado conocimiento del entorno y su relación con los diferentes actores del mercado y sus involucrados. Esto exige la integración de los conocimientos disciplinares de las ciencias administrativas -económicas y de la comunicación, emprendimientos, aprendizaje de la comunicación humana, la psicología, la sociología, la política, entre otras, para la formación de los futuros docentes con bases epistemológicas para desarrollar los procesos de observación, distinción, organización, explicación, estructuración e implicación con los problemas socio-educativos que debe prevenir, formular, resolver, evaluar y retroalimentar.

Por tanto la organización del conocimiento científico, tecnológico, humanístico, profesional e investigativo de las carreras de Ciencias Administrativas, debe realizarse en correspondencia con el objeto de estudio, es decir los sistemas, contextos, problemas, procesos y fenómenos socio-educativos. La visión holística, sistémica e intercultural, exige la integración de los conocimientos disciplinares.

En este sentido, es necesario que se incorpore dichos conocimientos en constructos teórico-metodológicos que superen los abordajes multidisciplinarios, para dar paso a integraciones que sirvan como marcos de referencia a la formación profesional de los docentes basada en experiencias prácticas de investigación-acción. ¿Cómo lograr un adecuado conocimiento del entorno y su relación con los diferentes actores del mercado y sus involucrados?

Eje metodológico-profesional relacionado con el estudio e intervención de los problemas socio-educativos y el dominio de métodos, procesos, procedimientos, protocolos, lenguajes de la profesión y la investigación que configuran los modelos y modos de actuación del docente. Responde a las preguntas ¿Cuál es el banco de problemas por sectores de la economía que requieren la intervención del profesional de la Administración de Empresas?

El currículo de las carreras de Administración de Empresas debe organizar los conocimientos para que los aprendices logren capacidades para el diseño, desarrollo y evaluación de modelos administrativos y organizacionales (contextualizados y adaptados), basado en cualidades humanas, la experiencia práctica y capacidades de organización, integración y aplicación del conocimiento para la resolución de problemas.

Ello implica sistemas de planificación, gestión y evaluación del proceso de aprendizaje, para la superación de las tensiones que se generan en los ritmos, formas, estilos y modos de aprendizaje. El núcleo problémico responde a la pregunta ¿Qué características debe tener una empresa eficiente para que sea pertinente y garantice sus resultados?

De igual forma, es necesario el estudio de aquellos problemas relacionados con la construcción de escenarios y ambientes administrativos abiertos, flexibles y altamente participativos de las comunidades de aprendizaje, cuyo núcleo responde a la pregunta ¿Qué valores y mecanismos de participación son inherentes a su campo de acción en un ambiente de innovación y creatividad?

Eje de perfeccionamiento personal y profesional integral de los aprendices, referido a la formación permanente centrada en procesos de identidad y auto organización, que impliquen proponer soluciones a problemas de investigación de tipo exploratorio y/o descriptivo para fundamentar el campo profesional de la Administración de Empresas, así como también garantizar el desempeño de las organizaciones en el contexto social, cuyo núcleo responde a la pregunta ¿A través de qué proyectos de investigación, nuevos negocios o emprendimientos e innovaciones se puede contribuir a mitigar las tensiones y problemas en el campo de la administración en la zona 4?

Perfil de egreso

¿Qué resultados o logros de los aprendizajes posibilitarán el desarrollo de las capacidades y actitudes de los futuros profesionales para consolidar sus valores referentes a la pertinencia, la bio-conciencia, la participación responsable, la honestidad, y otros?

- Aplicar conocimientos sobre fundamentos de teorías administrativas acorde con las necesidades sociales en los diferentes contextos, en aras del desarrollo humano, la convivencia social, con respeto al ecosistema circundante.
- Identificar problemas relacionados con las organizaciones, a través de la observación y la exploración de las áreas como Talento Humano, Gestión Financiera, Producción, Mercado y la Gerencia para la propuesta de soluciones responsables.
- Optimizar los recursos humanos, financieros y técnicos, basándose en el marco jurídico correspondiente, tomando en consideración el entorno social, económico, político, cultural y ecológico de la organización.
- Gestionar y analizar información de fuentes diversas, emitiendo juicios críticos sustentados en los paradigmas epistemológicos de las ciencias, para prevenir riesgos en los diferentes procesos organizacionales.

¿Qué resultados o logros de los aprendizajes relacionados con el dominio de teorías, sistemas conceptuales, métodos y lenguajes de integración del conocimiento, la profesión y la investigación desarrollará el futuro profesional?

- Aplicar modelos de administración que coadyuven a la integración de conocimientos para formular estrategias competitivas, de innovación y gestión organizacional.
- Emplear procedimientos que le permiten crear y dirigir empresas, promoviendo el desarrollo organizacional articulado con las exigencias socioeconómicas de la zona de influencia y con los recursos reales y potenciales en existencia.
- Agregar valor a los productos, servicios y procesos a partir de la gestión y el uso de tecnologías que permitan transformar la matriz productiva del Ecuador.
- Desarrollar controles administrativos en las organizaciones, contribuyendo al logro de objetivos gerenciales.
- Gestionar los bienes privados y públicos con orientación al buen vivir de la sociedad, identificando necesidades de la comunidad y sus actores.

¿Qué resultados o logros de los aprendizajes relativos a las capacidades cognitivas y competencias genéricas son necesarias para el futuro ejercicio profesional?

- Demostrar capacidades de autoformación y autorregulación en el ámbito profesional favoreciendo su formación integral continua.
- Organizar el trabajo en equipo en comunidades de aprendizaje: inclusivas y colaborativas, pertinentes con su contexto, que generen oportunidades para la construcción de ambientes de aprendizaje interculturales y democráticos.
- Desarrollar proyectos de investigación, en el ámbito de su competencia, para la identificación, diagnóstico y/o solución de problemas en el campo de actuación.
- Utilizar recursos TIC para ampliar las fuentes de información e interacciones en la generación de ambientes de aprendizajes abiertos, democráticos, interculturales e inclusivos.
- Resolver problemas en el campo de la administración aplicando estrategias asertivas en el ámbito de su profesión con un enfoque socialmente responsable.
- Capacidad para comunicarse y expresarse profesionalmente de forma oral y escrita en dependencia al entorno en que se desempeña, con apertura a escuchar las opiniones de los demás, lo que le permite el desempeño en equipo multidisciplinario de trabajo.

¿Qué resultados o logros de los aprendizajes que se relacionan con el manejo de modelos, protocolos, procesos y procedimientos profesionales e investigativos son necesarios para el desempeño del futuro profesional?

- Implementar modelos de gestión adecuados para garantizar la calidad incrementando la eficiencia de la empresa y ampliar mercados tanto internos como externos.
- Evaluar la estructura organizacional con un compromiso de las empresas con la sociedad.
- Dominar herramientas de control administrativo para mejorar la competitividad y permanencia de las empresas.
- Utilizar una filosofía de mejora continua empresarial, que busca optimizar los productos, los procesos y los métodos de trabajo, apuntando a generar una cultura de cero defectos.
- Proponer nuevos criterios para crear valor agregado en las organizaciones y evalúa mediante sistemas de medición el desempeño del recurso humano a fin de alcanzar los objetivos propuestos.
- Proyectar modelos de negocios, identificando necesidades y oportunidades de emprendimiento e innovación, a través de la búsqueda de alternativas y estrategias, que puedan ser eficientes y sustentables.
- Elaborar protocolos que permitan observar la calidad y confiabilidad de la información que se tenga de un proyecto empresarial específico a fin de determinar el éxito o fracaso del mismo.
- Establecer procedimientos para analizar las variaciones entre los escenarios proyectados y los reales.

Modelo de investigación

¿Cuál es el objetivo de la formación en investigación de los futuros profesionales en cada una de las unidades de organización curricular y de los aprendizajes?

Basado en la interrelación entre los objetivos de la formación en investigación y los objetivos, se determinan los siguientes (Ver cuadro 7: Objetivos de investigación):

En la unidad de organización curricular básica, el objetivo de la formación en investigación es analizar los fundamentos teóricos – metodológicos para concebir e instrumentar nuevos proyectos, a partir de diagnósticos situacionales con enfoque de sistema abierto (Investigación descriptiva – exploratoria y correlacional).

En la unidad de organización curricular profesional, el objetivo de formación en investigación es modelar una alternativa empresarial como sistema abierto cuya sinergia se centre en las relaciones entre los procesos organizacionales internos, la posibilidad real de inserción en el mercado y las relaciones con el sector público, en cuyo centro está el talento humano

agregador de valor (Investigación correlacional).

En la unidad de organización curricular de titulación, el objetivo de formación en investigación se encamina a proponer espacios y dinámicas para la creación de escenarios inter y transdisciplinarios para desarrollar contextos complejos donde converjan ciencia y profesión desde una perspectiva integradora, utilizando una combinación de métodos y técnicas cuali-cuantitativas. (Investigación correlacional y evaluativa)

¿Cuáles son los problemas que van a ser investigados en cada una de las unidades de organización de los aprendizajes curriculares?

En la unidad de organización curricular básica, se debe dar énfasis en la problemática de Analizar los fundamentos teóricos – metodológicos para concebir e instrumentar nuevos proyectos, a partir de diagnósticos situacionales con enfoque de sistema abierto. Por ello se planteará una Investigación descriptiva – exploratoria y correlacional.

Por ello se propones la integración a través de proyectos integradores en cada unidad curricular. Siendo en la unidad curricular básica el objetivo que se relaciona con los proyectos integradores la determinación de banco de problemas por sectores de la economía que requieren la intervención del profesional de la Administración de Empresas; y los proyectos integradores:

- Identificación de problemas que requieren intervención profesional del Administrador de Empresas en la zona de planificación 4.
- Diagnóstico organizacional, a partir de factores internos que intervienen en la gestión de procesos claves (o generadores de valor)
- Diagnóstico de la dinámica organizacional a partir de factores internos y externos: respuesta a las exigencias del entorno con creatividad

Del mismo modo anterior en la unidad de organización curricular profesional, se plantea modelar una alternativa empresarial como sistema abierto cuya sinergia se centre en las relaciones entre los procesos organizacionales internos, la posibilidad real de inserción en el mercado y las relaciones con el sector público, en cuyo centro está el talento humano agregador de valor. Con un enfoque de Investigación correlacional.

En esta unidad curricular el objetivo de los proyectos integradores giran en torno de la determinación de cuáles son las características que debe tener una empresa eficiente para que sea pertinente y garantice sus resultados; por lo que los proyectos serían:

- Diseño de una organización que responda a las necesidades del mercado
- Diseño de un plan de marketing y estudio de inversión
- Proyección prospectiva estratégica de la organización
- Estudio técnico – organizacional y estimación del impacto socio ambiental

Por último, la unidad curricular de titulación, se debe proponer espacios y dinámicas para la creación de escenarios inter y transdisciplinarios para desarrollar contextos complejos donde converjan ciencia y profesión desde una perspectiva integradora, utilizando una combinación de métodos y técnicas cuali-cuantitativas. Con un enfoque Investigación correlacional y evaluativa.

Los proyectos integradores de esta unidad curricular tienen como contribuir a mitigar las tensiones y problemas en el campo de la administración en la zona 4; siendo los proyectos

- Estudio de egresos e ingresos para el desarrollo organizacional y puesta en marcha de un negocio
- Estudio de factibilidad integral y de innovación de un negocio

Cada una de las unidades curriculares tiene un enfoque distinto de investigación en paralelo con el avance de aprendizaje que se plantea lograr en cada asignatura y nivel. A su vez se espera lograr dar respuestas a interrogantes que regirán el centro de la investigación de estas unidades curriculares (Ver Cuadro 7: Objetivos de la formación en investigación; y Ver cuadro 8: Problemas a investigar en cada unidad de organización curricular y ciclo académico).

¿Cuál es la metodología de investigación y logros de aprendizajes que van a ser aplicados a lo largo de la formación profesional?

Para obtener los resultados ya definidos en los objetivos a cumplir por la carrera en la actividad de investigación, se define la metodología a aplicar en cada nivel de organización que contribuirá a alcanzar los logros de aprendizaje. (Ver cuadro 9: Metodología de la investigación y logros de aprendizaje). Los objetivos a cumplir tienen un sustento hacia la aplicación práctica referente al objeto de estudio de la carrera.

En la unidad básica se determina particularidades sobre metodología de investigación y logros de aprendizaje para cada nivel.

En el nivel I, la metodología de investigación se basa en la investigación descriptiva exploratoria, lo que permitirá que el estudiante logre el siguiente aprendizaje:

- Analiza información de fuentes documentales diversas emitiendo juicios críticos sustentados en los paradigmas epistemológicos de las ciencias
- Identifica problemas relacionados con las organizaciones, a través de la observación y la exploración
- Comunica de forma concreta y clara los resultados de la exploración directa o indirecta del objeto de estudio

En el nivel II, se continúa con la investigación descriptiva exploratoria y se espera los siguientes logros:

- Precisa indicadores y dimensiones para la obtención de información relevante del objeto de estudio y campo de acción
- Aplica técnicas de recolección y procesamiento de información de fuentes primarias y secundarias con ayuda de las

herramientas informáticas

- Describe los procesos básicos que estudia a partir de la interpretación de los resultados obtenidos

En el nivel III, a través de la investigación correlacional se busca:

- Obtiene datos representativos de una población a partir de la aplicación de instrumentos de recolección a una muestra determinada de empresas

- Establece relaciones entre variables, indicadores y dimensiones que le permiten fundamentar una hipótesis

- Arriba a conclusiones o generalizaciones sobre las problemáticas sociales que requieren de la intervención profesional

En la unidad profesional, la investigación será completamente correlacional en los cuatro ciclos de esta unidad curricular

En el nivel IV se espera que se alcancen los siguientes logros de aprendizaje:

- Demuestra la necesidad de emprendimiento en diferentes sectores de la economía a partir de técnicas argumentativas de comunicación

- Establece relaciones de dependencia y proporcionalidades entre variables e indicadores asociadas al proceso de mercadeo, estructura organizativa y gerencia efectiva

- Presenta los resultados en un lenguaje profesional coherente y asertivo

Para el nivel V, los logros serían:

- Compara diferentes modelos productivos estableciendo similitudes y diferencias en función de las variables seleccionadas

- Aplica el enfoque sistémico para el análisis del objeto de estudio identificando los componentes que garantizan la sinergia organizacional

- Socializa resultados parciales obtenidos con claridad, consistencia y profesionalidad

En el nivel VI:

- Pronostica el comportamiento de variables organizacionales internas en diferentes horizontes temporales

- Propone soluciones a problemas profesionales relacionados con el futuro estratégico de la organización en relación con los recursos humanos, el liderazgo y la negociación

- Comunica los resultados parciales a través del lenguaje verbal escrito con sustento profesional y científico

Y para el nivel VII:

- Pronostica el comportamiento de variables organizacionales en función de variables externas en diferentes horizontes temporales

- Propone soluciones a problemas profesionales relacionados con el futuro estratégico de la organización en relación con el entorno

- Comunica los resultados parciales a través del lenguaje verbal escrito con sustento profesional y científico

Por último para la unidad curricular de titulación se desarrollan investigaciones correlacionales y evaluativas, en los niveles VIII y IX respectivamente

En el nivel VIII los logros del aprendizaje esperados son:

- Integra en un modelo de prueba, el conjunto de relaciones entre variables internas y externas que dinamizan la gestión empresarial

- Comunica los resultados parciales a través del lenguaje verbal escrito con sustento profesional y científico

Y para el último nivel IX son:

- Evalúa la propuesta integrada de proyecto para la constatación de hipótesis

- Propone soluciones a problemas profesionales diversos

- Propone diferentes modelos de gestión para las empresas públicas y privadas a partir de un estudio de mercado.

- Argumenta científicamente tendencias administrativas y planificaciones para las empresas públicas y privadas a partir del estudio técnico y financiero

- Presenta los resultados en un informe final con la correcta aplicación del lenguaje profesional y la coherencia lógica del proceso investigativo

¿Cuáles son los proyectos de investigación y/o integración de saberes que van a ser desarrollados en las unidades de organización curricular y de aprendizajes?

En cada unidad de organización curricular se desarrolla un proyecto de investigación y de integración de saberes. Cada uno de ellos cuenta con un componente en los ciclos, a los que denominamos: componente del proyecto integrador por nivel o proyecto integrador de cada nivel. En tal caso, se apunta a que al concluir cada unidad de organización curricular se muestre un resultado que puede ser complementado dándole continuidad de la unidad que le sucede.

Se pretende que desde el primer nivel se trabaje en la construcción progresiva de la trayectoria investigativa en función de la práctica, de modo tal que sea posible ir avanzando en proyectos que pueden culminar como una de las modalidades de titulación. Cada proyecto integrador surge del problema general declarado en cada unidad curricular. (Ver cuadro 10: Proyectos de investigación y/o integración de saberes)

En la unidad básica el proyecto integrador se denomina: "Necesidad de intervención profesional del Administrador de Empresas en la zona 4 de planificación", respondiendo al problema generalizador de la unidad (¿Cuál es el banco de problemas por sectores de la economía que requieren la intervención del profesional de la Administración de Empresas?). El componente investigativo de cada nivel permite que, al concluir el nivel III, el futuro profesional de las Ciencias Administrativas presente una propuesta preliminar de negocio en sintonía con las tensiones y problemas propios de la profesión y singularidades

del territorio. Para ello en el nivel I se identifican los problemas, en el II se diagnostica a las organizaciones a partir de factores internos, y en el III el diagnóstico se realiza a la dinámica organizacional teniendo en cuenta el entorno.

En la unidad profesional, el proyecto integrador es: "Diseño de alternativas para la intervención profesional del Administrador de Empresas en la zona 4 de planificación" (responde al problema generalizador de la unidad: ¿Qué características debe tener una empresa eficiente para que sea pertinente y garantice sus resultados?). En estos niveles, del IV al VII, el futuro profesional en Administración de Empresas debe ser capaz de avanzar en su propuesta. En el ciclo IV, estudia el mercado, y lo investiga para proponer un diseño organizacional que responda a las necesidades. En el quinto analiza industria, mercado objetivo, competencia, demanda, marketing y mercado proveedor, complementando con las necesidades de inversión. En el sexto proyecta prospectivamente una organización, se pronotan sus ventas y presupuestos, propone para la organización: estructura jurídica y orgánica, requerimientos de personal, cargos y funciones, gastos de personal, y equipo ejecutivo. Finalmente en el semestre VII realiza estudio de técnico organizacional y se estima el impacto social, económico y ambiental.

En la unidad de titulación, el proyecto integrado es: "Constatación de factibilidad o viabilidad de la intervención profesional", a partir del problema generalizador de la unidad (¿A través de qué proyectos de investigación, organizaciones innovadoras y/o nuevos negocios o emprendimientos se puede contribuir a mitigar las tensiones y problemas en el campo de la administración en la zona 4?). Cada nivel tiene su componente, dado en los estudios integrados para el desarrollo organizacional, la gestión de la calidad y la gerencia con personas (nivel VIII) y se finaliza con la evaluación de la factibilidad integral e innovadora de un negocio (nivel IX)

¿Qué asignaturas, cursos o sus equivalentes de otros campos de estudio realizarán la integración curricular para el desarrollo de la formación en investigación?

Para el desarrollo de la formación en investigación, en cada unidad de organización curricular se identifican asignaturas en cuyas dinámicas de enseñanza y aprendizaje se brindan las herramientas básicas y profesionales, los métodos, los instrumentos. Estas asignaturas son:

En la Unidad Básica:

- Metodología de la investigación: Entender la investigación en el sentido común, profesional y/o científica. Y como la organización de los procesos investigativos ayuda a llevar adelante la investigación en diferentes escenarios.
- Estadística: Comprender a la estadística como método de recolección información que de una forma ordenada ayuda a la decisión basada en datos. Utilizar modelos probabilísticos para la toma de decisiones.
- Estadística aplicada: correlacionar datos a fin de refinar el uso de datos para la toma de decisiones.

En la Unidad Profesional:

- Metodología de la investigación aplicada: definición de problemáticas sociales y económicas; y métodos específicos de la profesión para la solución de problemas
- Herramientas para la investigación: utilización de aplicaciones informáticas para la recolección de datos. Gestores bibliográficos y análisis de fuentes.
- Organización de la investigación de la investigación y redacción Científica: Fases de organización de una investigación científica y/o profesional. La comunicación de resultados profesionales y/o científicos.

En la Unidad de Titulación

- Planificación del trabajo de Titulación: Aplicación de la metodología de la investigación a la solución de problemas de las Ciencias Administrativas
- Elaboración de trabajos de titulación: Aplicación de la metodología de la investigación para el examen de culminación de estudios en diferentes modalidades
- Desarrollo del trabajo de titulación: Cronograma de trabajo para el desarrollo del trabajo de titulación y las diversas partes que confluyen para su realización.

Modelo de prácticas pre profesionales de la carrera

¿Cuál o cuáles son los espacios de integración curricular que orientarán las prácticas preprofesionales?

Las prácticas profesionales son un proceso fundamental para el cumplimiento de los objetivos de cada nivel, de cada unidad de organización curricular y de la carrera en general. En tal sentido, se parte de la identificación de los objetivos integradores de cada nivel académico en función del modelo del profesional que se desea formar, para garantizar las integraciones en la horizontalidad (asignaturas de cada nivel), que, a su vez, permiten las integraciones en la verticalidad (asignaturas de niveles precedentes, disciplinas).

Para garantizar un desarrollo eficiente del proceso de formación, se declaran explícitamente asignaturas o cátedras integradoras en cada nivel académico:

1er Nivel: Fundamentos de la Administración, en esta asignatura se identificarán los problemas en los diferentes procesos administrativos del entorno empresarial, aplicando herramientas matemáticas, contables y de comunicación como complemento de la metodología de la investigación.

2do Nivel: Gestión por Procesos, permite evaluar el contexto interno empresarial a partir del análisis de los estados financieros, el cumplimiento de las funciones administrativas y el estudio del comportamiento de agentes económicos individuales, aplicando técnicas para la recolección de información, valoración y proyección de indicadores microeconómicos en diferentes horizontes temporales dentro del marco legal mercantil y societario

3er Nivel: Creatividad e innovación Empresarial, se logra diseñar propuestas de alternativas empresariales innovadoras, que permitan su inserción en el contexto económico, financiero, legal y local con razonabilidad de costos y posibilidad de contrastación de hipótesis donde intervengan variables estadísticas de poca complejidad

4to Nivel: Diseño organizacional y Gestión de procesos, proponer estructura organizativa y financiera para una organización con sustento en estudio operativo para la toma de decisiones oportunas partiendo de un diagnóstico de mercado en un entorno económico sostenible y aplicando métodos específicos de la profesión para la organización de la investigación

5to Nivel: Marketing Estratégico, se logra elaborar un plan de marketing para modelos productivos operacionales, planificando la logística y el financiamiento requeridos para su funcionamiento con garantía de pertinencia en precios, costos, productos y talento humano desde una perspectiva estratégica

6to Nivel: Administración Estratégica, se aplica técnicas de negociación y liderazgo para la planeación prospectiva estratégica de las organizaciones, donde el talento humano agregue valor con su capacitación y desarrollo en un entorno socioeconómico y tributario cambiante

7mo Nivel: Responsabilidad Social Empresarial, se propone estrategias que garanticen el futuro de una organización etnia y socialmente responsable a través de un análisis y valoración de la dinámica de la Administración pública y el entorno financiero macro aplicando las tecnologías de la informática y la comunicación y las más novedosas herramientas de la administración

8avo Nivel: Emprendimiento Empresarial, se diseña un sistema de gestión de la calidad para proyecto empresarial propuesto que permita valorar el desarrollo organizacional futuro en función de sus ventas, su pertinencia social, económica, ambiental y de mercado

9no Nivel: Modelos de Negocios, se fundamenta la factibilidad económica, financiera y social de nuevos proyectos de negocios que puedan insertarse en el marco nacional y/o internacional proyectando su gestión integrada hacia la satisfacción de la sociedad en cuanto a productos, servicios, calidad, precios.

¿Cuál es el objetivo de la práctica preprofesional en las unidades de organización curricular y orientaciones de la misma?

Las prácticas profesionales se encaminan en todos los casos a la identificación, delimitación y propuesta de soluciones de problemas profesionales. El objetivo general de estas es entrenar los modos de actuación profesional del Licenciado en Administración de Empresas en ambientes reales o simulados, y los objetivos específicos de cada nivel coinciden con los objetivos integradores.

Son objetivos de las prácticas pre-profesionales de acuerdo a las unidades de organización curricular los siguientes: (Ver cuadro 11: Objetivos y orientaciones de las prácticas)

Unidad Básica:

- Delimitar problemas, evaluar las empresas y diseñar propuestas innovadoras para el desarrollo organizacional a través del conocimiento in situ de lo que realiza cada sector y las variables que lo ayudan a permanecer en el mercado.

Unidad Profesional:

- Proponer estructuras organizativas y financieras para empresas tanto públicas o privadas, donde se aplican estrategias para su desarrollo a través del marketing, planeación prospectiva, entorno socioeconómico y tributario, financiero, talento humano idóneo y logística integral, aplicando las tecnologías de la información y la comunicación.

Unidad Titulación:

- Fundamentar la factibilidad económica, financiera y social de nuevos proyectos de negocios que puedan insertarse en el marco nacional y/o internacional proyectando su gestión integrada hacia la satisfacción de la sociedad en cuanto a productos, servicios, calidad, precios

Son orientaciones de las prácticas pre-profesionales de acuerdo a las unidades de organización curricular los siguientes:

Unidad Básica: Orientación a la contextualización – familiarización con las situaciones profesionales y problemas de la profesión y su caracterización; en ella se incluyen las prácticas pre-profesionales: Primer Nivel (40 horas): Cátedra integradora Fundamentos de Administración, Proyector Integrador: Identificación de problemas que requieren intervención profesional del Administrador de Empresas en la zona de planificación 4. Segundo Nivel (40 horas): Cátedra integradora Gestión por Procesos, Proyector Integrador: Diagnóstico organizacional, a partir de factores internos que intervienen en la gestión de procesos claves (o generadores de valor). Tercer Nivel (40 horas): Cátedra integradora Creatividad e Innovación Empresarial, Proyecto Integrador: Diagnóstico de la dinámica organizacional a partir de factores internos y externos: respuesta a las exigencias del entorno con creatividad.

Unidad Profesional: Orientación a la identificación, diseño, elaboración de propuestas de soluciones a problemas profesionales diversos con la aplicación de herramientas específicas de la profesión. Las prácticas pre-profesionales se integran así: Octavo Nivel (40 horas): Cátedra integradora Emprendimiento Empresarial, Proyecto Integrador: Estudio de egresos e ingresos para el

desarrollo organizacional y puesta en marcha de un negocio. Noveno Nivel (80 horas): Cátedra integradora Modelo de Negocios, Proyecto Integrador: Estudio de factibilidad integral y de innovación de un negocio.

Unidad Titulación: Orientación a la validación y retroalimentación de las soluciones propuestas a los problemas propios de la profesión en contextos laborales reales.

¿Cuál es la modalidad y escenario para el desarrollo de la práctica en cada unidad de organización de los aprendizajes curriculares?

Unidad: Básica

Modalidad: Presencial

Extensión de la práctica: Corto Plazo- Concentrada.

Escenarios:

- De aprendizaje con procesos de simulación social y tecnológica,
- De exploración diagnóstica de la realidad
- Educativos institucionales

Unidad: Profesional

Modalidad: Presencial

Extensión de la práctica: Corto Plazo- Concentrada.

Escenarios:

- De aprendizaje con procesos de simulación social y tecnológica
- De exploración diagnóstica de la realidad
- Educativos institucionales
- Laborales sin interacción con actores de desarrollo de la profesión
- De experimentación de metodologías, tecnologías y técnicas para el desarrollo de capacidades
- Laborales con interacción directa con actores y sectores vinculados a la profesión

Unidad: Titulación

Modalidad: Presencial

Extensión de la práctica: Mediano plazo

Escenarios:

- De experimentación de metodologías, tecnologías y técnicas para el desarrollo de capacidades Escenarios de investigación – acción en el mundo del trabajo
- Laborales con interacción directa con actores y sectores vinculados a la profesión

¿Qué habilidades, competencias y desempeños profesionales se fortalecen con la formación práctica del futuro profesional a lo largo del currículo?

En la formación práctica el futuro profesional de la Administración de Empresas debe entrenar sus modos de actuación profesional, de esta manera, al graduarse, exhibirán las fortalezas adquiridas en el proceso para insertarse en el mercado laboral y el espacio ocupacional. En cada nivel, el componente práctico tributa a habilidades, competencias y desempeños específicos. La dinámica demuestra que, en ocasiones diferentes niveles inciden en logros que se repiten, pero esto es resultado del entrenamiento, y se requiere que así sea para que el Licenciado en Administración de Empresas se gradúe con las habilidades que hoy demanda el mundo del trabajo.

El primer nivel contribuye a que los profesionales:

- Identifica causas y barreras problemáticas, asociados a los principios básicos de la administración que se relacionan con la realidad organizacional.

El segundo nivel tributa a que los profesionales:

- Aplica los principios de la administración para evaluar la organización en cuanto a los procesos administrativos actuales, considerando la importancia de la información como uno de los principales activos de las compañías.

El nivel III contribuye a que los profesionales:

- Determina oportunidades de mejoramiento y alternativas de solución para apoyar la toma efectiva de decisiones en las organizaciones.

El cuarto nivel incide positivamente en que los graduados:

- Evalúa la estructura organizacional en las organizaciones y propone mejoras para un mejor funcionamiento.

El nivel V tributa a que el Administrador de Empresas graduado de la ULEAM:

- Implementa modelos de gestión adecuados para garantizar la calidad incrementando la eficiencia de la empresa y ampliar mercados tanto internos como externos.

El sexto nivel, permite que al graduarse el profesional sea capaz de:

- Propone criterios para crear valor agregado en las organizaciones a partir de las personas y evalúa el desempeño de las personas a fin de alcanzar los objetivos propuestos

En el séptimo nivel se trabaja para que el graduado:

- Utiliza la mejora continua, para buscar la optimización de los productos, los procesos y los métodos de trabajo, apuntando a generar mayor valor a la organización y a la sociedad.

Al concluir el nivel VIII, el estudiante de Administración de la ULEAM, debe ser capaz de:

- Aplica procedimientos para crear y dirigir empresas, promoviendo el desarrollo organizacional articulado las exigencias socioeconómicas de la zona de influencia y con los recursos reales y potenciales en existencia.

Ya en el noveno nivel, concluido este, se tributa directamente a que el graduado:

- Analiza de forma metodológica, creativa e innovadora, la factibilidad de proyectos de inversión, con el fin de canalizar los escasos recursos hacia las actividades más rentables.

¿Qué metodologías y protocolos de la profesión van a ser estudiados y aplicados en cada unidad de organización de los aprendizajes curriculares?

Una metodología, según el diccionario de la RAE (2005), es la parte de la lógica que estudia los métodos del conocimiento. De ahí que, se interpreta que al referirnos a las metodologías de la profesión, se trate de las que caracterizan al Administrador de Empresas en el desempeño de su actividad profesional. Entendido el protocolo como una serie de técnicas que, utilizadas debidamente y de manera singular y específica para cada acto que la empresa acometa, permitan la mejor organización de la misma, con el fin de conseguir los objetivos globales en función de la trascendencia pública que la empresa haya decidido tener. (Gerardo, 2007).

Las metodologías y protocolos de la profesión que van a ser estudiados y aplicados en cada unidad de organización curricular se asocian al cumplimiento de los objetivos de cada nivel académico, y se explicitan a través de las asignaturas integradoras y las prácticas.

Unidad Básica:

Unidad Básica: Orientación a la contextualización – familiarización con las situaciones profesionales y problemas de la profesión y su caracterización; en ella se incluyen las prácticas pre-profesionales: Primer Nivel (40 horas): Cátedra integradora Fundamentos de Administración, Proyector Integrador: Identificación de problemas que requieren intervención profesional del Administrador de Empresas en la zona de planificación 4. Segundo Nivel (40 horas): Cátedra integradora Gestión por Procesos, Proyector Integrador: Diagnóstico organizacional, a partir de factores internos que intervienen en la gestión de procesos claves (o generadores de valor). Tercer Nivel (40 horas): Cátedra integradora Creatividad e Innovación Empresarial, Proyecto Integrador: Diagnóstico de la dinámica organizacional a partir de factores internos y externos: respuesta a las exigencias del entorno con creatividad.

Objetivos

- Delimitar causas y consecuencias de problemas identificados en diferentes procesos de la administración en el entorno nacional, territorial y local, aplicando herramientas matemáticas, contables y de comunicación como complemento de la metodología de la investigación.

- Evaluar el contexto interno empresarial a partir del análisis de los estados financieros, el cumplimiento de las funciones administrativas y el estudio del comportamiento de agentes económicos individuales, aplicando técnicas para la recolección de información, valoración y proyección de indicadores microeconómicos en diferentes horizontes temporales dentro del marco legal mercantil y societario.

- Diseñar propuestas de alternativas empresariales innovadoras, que permitan su inserción en el contexto económico, financiero, legal y local con razonabilidad de costos y posibilidad de contrastación de hipótesis donde intervengan variables estadísticas de poca complejidad.

Escenarios

Total de 120 horas.

Protocolos

Los protocolos para la comunicación sirven para: dirección y gerencia con y de personas, presentación de información sensible, interpretar resultados de procesos diversos.

Unidad Titulación:

Su orientación es la identificación, diseño, elaboración de propuestas de soluciones a problemas profesionales diversos con la aplicación de herramientas específicas de la profesión. Las prácticas pre-profesionales se integran así: Octavo Nivel (40 horas): Cátedra integradora Emprendimiento Empresarial, Proyecto Integrador: Estudio de egresos e ingresos para el desarrollo organizacional y puesta en marcha de un negocio. Noveno Nivel (80 horas): Cátedra integradora Modelo de Negocios, Proyecto Integrador: Estudio de factibilidad integral y de innovación de un negocio.

Objetivos

Diseñar un sistema de gestión de la calidad para proyecto empresarial propuesto que permita valorar el desarrollo organizacional futuro en función de sus ventas, su pertinencia social, económica, ambiental y de mercado.

Fundamentar la factibilidad económica, financiera y social de nuevos proyectos de negocios que puedan insertarse en el marco nacional y/o internacional proyectando su gestión integrada hacia la satisfacción de la sociedad en cuanto a productos, servicios, calidad, precios.

Escenarios

Total de 120 horas.

Protocolos

Para el diseño de proyectos de investigación que den solución a problemas organizacionales, sociales y económicos, el diseño

de novedosos modelos de negocios, ejecutar el emprendimiento para demostrar la factibilidad de nuevos proyectos.

Metodología y ambientes de aprendizajes

¿Qué ambientes de aprendizaje se utilizarán en función de los contextos educativos planificados por la carrera?

Ubicarse en los ambientes de aprendizaje desde la interdisciplinariedad, posibilita nuevos enfoques de estudio, brinda nuevas unidades de análisis para el tratamiento de problemas educativos y ofrece un marco conceptual con el cual comprender mejor el fenómeno educativo, y de ahí poder intervenirlo con mayor pertinencia, partiendo de los planteamientos de la reingeniería educativa, no se trata de cambiarlo todo, sino de intervenir, retomar, replantear considerando lo que funciona y cambiando lo que obstaculiza.

El ambiente debe trascender entonces la noción simplista de espacio físico, como contorno natural y abrirse a las diversas relaciones humanas que aportan sentido a su existencia. Desde esta perspectiva se trata de un espacio de construcción significativa de la cultura (Sauvé, 1994).

Se proponen diversos componentes a considerar en los ambientes de aprendizaje:

- Un cuerpo teórico organizado y flexible, métodos heurísticos, habilidades meta cognitivas, aspectos afectivos, actitudes, motivos y emociones en donde cobra especial importancia la meta cognición, ya que su desarrollo favorece la transferencia de habilidades adquiridas en un dominio del conocimiento hacia otros.
- Aprendizaje autónomo con sus características: proceso constructivo, acumulativo, autorregulado, intencional; que se produce en un contexto particular, es interactivo y cooperativo.
- Modelo de aprendizaje como proceso activo, cooperativo, progresivo y auto dirigido, que apunta a encontrar significados y construir conocimientos que surgen, en la medida de lo posible, de las experiencias de los alumnos en auténticas y reales situaciones.

El ambiente de aprendizaje se constituirá a partir de las dinámicas en los procesos educativos que involucran acciones, experiencias, vivencias por cada uno de los participantes; actitudes, condiciones materiales y socio afectivo, múltiples relaciones con el entorno y la infraestructura necesaria para la concreción de los propósitos culturales que se hacen explícitos en toda propuesta educativa.

Para las evidencias del trabajo autónomo del alumno se cuenta con la plataforma virtual de la ULEAM, a través de la cual el alumno recibe las instrucciones de los trabajos, ingresa el desarrollo de ellos, el docente califica y estas notas quedan como parte de los componentes que conforman el promedio final. La biblioteca virtual cuyo acceso se lo realiza en los predios de la ULEAM, le permite acceder a más de 35000 libros disponibles para la carrera. Los laboratorios informáticos que permiten realizar talleres prácticos de las asignaturas que requieren de una vivencia a través de software libres o gratuitos.

¿En qué ambientes y procesos se implementará el aprendizaje práctico?

El profesor se concibe más como guía y colaborador durante el proceso, en el que se incorporan cuestionamientos no sólo intelectuales sino afectivos, fomentando la toma de postura de los alumnos ante las diversas situaciones, que incluyen los aspectos humanos, lo que permite que las competencias profesionales se pongan en acción. Los estudiantes toman decisiones sobre las acciones que les servirán para avanzar, en un ambiente no determinista y a través de una serie de influencias que pueden ser incluso contradictorias. Desde este punto de vista, el proceso permite un nexo entre distintas influencias sociales, culturales e históricas. Es un elemento central de cualquier didáctica que quiera ser efectiva.

Ambientes de aprendizaje fundamentados en la cognición en la práctica

.- Como refiere la investigadora Espinoza (2008), para la creación de ambientes de aprendizaje más efectivos que permitan a los estudiantes de esta carrera la adquisición de competencias profesionales. Este planteamiento desde la experiencia en Proyectos de Vinculación, debido a que la época actual se caracteriza por un orden mundial en el que la ciencia y las doctrinas del desarrollo han impuesto a regiones y países una noción estandarizada de tiempo y espacio desvinculada de sus propias culturas y que han terminado por imponer una serie de conocimientos descontextualizados, ante este panorama, las universidades se cuestionan si logran satisfacer los propósitos para los cuales fueron creadas y si la forma de educar actualmente a los estudiantes es adecuada para que puedan afrontar las demandas sociales.

Ambientes Creativos de aprendizaje.- Como lo manifiesta Lozano (2014), el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (Tics) en la educación superior pretenden evidenciar el acceso a herramientas digitales con iniciativas pedagógicas didácticas e investigativas desde los proyectos de aula en las diferentes asignaturas que generen ambientes creativos de aprendizaje. Este proceso de relación enseñanza- aprendizaje interactivo en la carrera traerá una nueva cultura digital para aprender y crear. El objetivo es implementar ambientes creativos de aprendizaje con mediación de Tics, para la enseñanza innovadora de las asignaturas especialmente de formación profesional derivados de la sistematización de proyectos de aulas con salida a la práctica, es decir, la simulación de la práctica.

Comunidades de práctica: debido a que la posibilidad de aplicación de los conocimientos práctico – profesionales para responder requerimientos sociales o entrenar sus modos de actuación es la que genera la necesidad de aprendizaje (consultas

con expertos, simulación conjunta de casos, para resolver problemas concretos de la práctica profesional) de manera tal que los interesados se reúnen en una red de intercambio a través de la cual colaboran entre sí. Las comunidades de práctica cuentan con los elementos: dominio (área de interés), práctica (problema) y comunidad (integrantes). En este caso, la carrera organiza estas comunidades y las de aprendizaje, que las anteceden en el tiempo.

Contextos/Investigación/Conocimiento: tomando en cuenta que la realidad profesional es cambiante, la investigación de los diversos contextos debe ser continua y el acercamiento de los estudiantes a estos escenarios junto a la investigación de su dinámica, deriva en la habilitación de los profesionales ante los cambios que se suceden, enriqueciendo sus conocimientos en contextos laborales reales

¿Con qué TIC, plataformas y otros medios educativos contará el modelo de aprendizaje de la carrera y qué aplicaciones se realizarán en las diversas asignaturas, cursos o sus equivalentes de los campos de formación del currículo?

Entornos y redes personales de aprendizaje (PLE-PLN) para el aprendizaje colaborativo. Los blogs potencian habilidades y competencias individuales y grupales, con el objetivo de determinar las ventajas y los retos del aprendizaje colaborativo en el entorno virtual de la blogosfera a partir de una experiencia universitaria. Como un enfoque alternativo para realizar investigaciones sobre aprendizaje colaborativo con tecnología. (Bartolomé y Guitert, 2014). El objetivo es iniciar en los estudiantes de forma gradual e integrada en la adquisición de las competencias transversales con el uso y aplicación de las Tics en el ámbito académico y profesional y trabajo en equipo en red.

Estas competencias se concretan en la búsqueda, selección y planificación del trabajo en un:

- Entorno virtual
- Gestión del proyecto
- Estrategias de comunicación
- Trabajo en equipo
- Actitud digital.

Se analizan las percepciones de los estudiantes a fin de evidenciar cómo la construcción colaborativa de un proyecto digital facilita la adquisición de las competencias. Para ello, se aborda el planteamiento metodológico en las asignaturas desarrollando a través de un proyecto colaborativo en red organizado en cuatro fases: inicio, estructuración, desarrollo y conclusión y cierre. Mediante una investigación evaluativa se triangulan datos de naturaleza cuantitativa y cualitativa provenientes de un cuestionario. Los resultados muestran la evolución en la propuesta metodológica de la asignatura a la vez que ponen de manifiesto cómo el proyecto digital en equipo facilita la adquisición de las competencias profesionales.

Las herramientas de Comunicación e-learning

Correo electrónico: Siendo una herramienta que permitirá realizar tutorías a través de internet.

Foro: Permitirá consultas y puedan ser resueltos u observados tanto por el alumnado como por el profesorado. A través de esta herramienta el tutor puede organizar debates, resolver dudas, convocar chat, entre otros.

Chat: Herramienta de comunicación síncrona que permitirá que los participantes en una acción formativa puedan comunicarse en tiempo real.

Bibliotecas virtuales especializadas.- Bases de datos virtuales especializadas, que ayudarán en la investigación de temas específicos de tecnología y temas de actualidad que no se encuentran en libros físicos, disponibles en la biblioteca virtual de la Universidad y la que se implementará en la Unidad Académica.

Centros de Computación y Redes.-

Los equipos de computación y redes permite hacer la práctica del aprendizaje y poder comprobar el nivel de desarrollo en aplicaciones de software en la carrera de Administración de Empresas.

Simulaciones de negocios: Los futuros profesionales de la carrera de Ingeniería Comercial contarán con un laboratorio virtual de simulación de negocios que les permite, realizar prácticas de formas reales a través de la reproducción de un sistema económico, financiero empresarial, en un ambiente virtual, donde los estudiantes, pueden conocer de inmediato el resultado de las principales decisiones.

El simulador de negocios llevará a los alumnos a obtener las experiencias del manejo empresarial, solicitar a través del software, las mejores empresas del mercado, el producto que deben sacar a la venta, financiamiento, inventarios y una serie de componentes que les permite practicar, los principios de las finanzas corporativas, en este caso el Marketplace Live (Marketing, Finanzas, Dirección de Empresas), es una simulación de negocios en línea con una gran riqueza visual o el The Global Business Game es una simulación de negocios basada en la red que le permite a los participantes desarrollar, implementar y manejar estrategias de negocios internacionales durante la vida de una empresa simulada.

¿Qué metodologías de aprendizaje se aplicarán para garantizar las capacidades de exploración, construcción, conectividad del conocimiento y el desarrollo del pensamiento crítico y creativo en los estudiantes?

En las diferentes acciones formativas se podrá hacer uso de la combinación de distintos métodos, adaptando siempre el método al contexto de aprendizaje. Para ello, se tuvo en cuenta algunos criterios que puedan facilitar la elección del método:

La adecuación del método a los objetivos que se pretenden conseguir.

La población a la que se dirige la acción formativa

La compatibilidad del método con los recursos materiales y humanos de los que se dispone. El valor del método como facilitador de aprendizaje.

Método de aprendizaje constructivista

Se considera el aprendizaje como un proceso de conocimiento de afuera hacia adentro, el enfoque constructivista enfatiza el conocimiento que es creado y estructurado desde adentro hacia afuera. Por lo que cada estudiante interpreta el mundo y construye su propio conocimiento. Los casos de los ambientes de aprendizaje o estrategias que utilizan el enfoque constructivista incluyen aprendizaje situado, aprendizaje cognitivo, el aprendizaje basado en problemas, y la instrucción anclada. Yuste (2014). El aprendizaje basado en problemas es un modelo de diseño del aprendizaje, donde los estudiantes participan en experiencias auténticas de aprendizaje mediante la resolución de problemas mal estructurados (Jonassen, 2011). A diferencia de los problemas bien estructurados, los problemas mal estructurados son también llamados problemas mal definidos o desordenados, porque no hay una solución absoluta al problema.

Método Basado en la Práctica

En Formación de profesionales de administración de empresas, en la que es necesaria la adquisición de destrezas y habilidades prácticas para el desempeño del puesto de trabajo, son éstos los métodos que más aplicabilidad van a encontrar. Se trata de que el alumnado aprenda, mediante procesos de demostración práctica y coordinada de tareas (talleres con demostración, investigación en laboratorio, investigación social, entre otros. El Enfoque Educativo de Empresa logra que los estudiantes desde el primer curso de universidad, practiquen de manera real con empresas y clientes.

Método de Aprendizaje auto dirigido

La comunicación entre docente y discente se basa en la formulación de preguntas por parte del profesorado. Se emplea en aquellas acciones formativas donde los participantes ya dominan el conocimiento objeto de estudio, centrándose el interés en que los participantes se conviertan en agentes de su propia formación, a través de la investigación personal, el contacto con la realidad objeto de estudio y las experiencias del grupo de trabajo.

Aprendizaje colaborativo

Collazos, Guierro y Vergara (2012), el aprendizaje colaborativo implica el análisis desde diversos enfoques, que lleva a realizar distintos acercamientos de estudio, como por ejemplo: el sociológico, psicológico y el pedagógico. Los fundamentos del aprendizaje colaborativo aparecen en diversas teorías que se constituyen en los fundamentos psicológicos del aprendizaje; intervienen en la modificación de estructuras cognoscitivas: la maduración, la experiencia, el equilibrio y la transmisión social; todas ellas se pueden propiciar a través de ambientes colaborativos. La particularidad de estos métodos es la participación activa del grupo de alumnos, armonizada con una planificación previa y llevada a cabo bajo la dirección de una persona con las competencias necesarias para tal fin. Además, se ha comprobado que el uso de grupos en clase aumenta la probabilidad de que los estudiantes se reúnan fuera de clase para continuar estudiando juntos.

Aprendizaje orientado a proyectos

El aprendizaje orientado a proyectos es fundamental pues en él, los estudiantes llevan a cabo trabajos asimilables a actividades profesionales de su rango de actuación. En ellas, se debe abordar un problema o una tarea mediante la planificación, diseño y realización de una serie de actividades, y todo ello a partir del desarrollo y aplicación de aprendizajes adquiridos y del uso efectivo de recursos.

En todas las metodologías de aprendizaje se incentiva la actuación de los estudiantes, de ahí que se consideran metodologías participativas, donde se involucra también a los docentes y especialistas de diversos sectores de la economía en un marco interactivo de análisis y discusión destinados a producir resultados relevantes. Pero el auténtico simulador de situaciones críticas de una empresa se logra con el Análisis de casos, complementado con los simuladores de negocios y los estudios de campo.

¿Qué orientaciones metodológicas adoptará la carrera para garantizar procesos de aprendizaje interactivo, colaborativo, autónomo, participativo, conectado y contextualizado?

Para garantizar que el proceso de aprendizaje sea interactivo, colaborativo, autónomo, participativo, conectado y contextualizado la carrera organiza la dinámica instructiva y educativa en función del objetivo integrador de cada nivel y los objetivos de cada núcleo de conocimiento, explicitados en las sub áreas específicas. Los objetivos de cada nivel y los objetivos de las sub áreas se derivan de los objetivos de la carrera, de ellos se desprenden los objetivos de las asignaturas, y de estos sus temáticas. Esta organización garantiza la coherencia y claridad del profesional que se desea formar, tomando en cuenta el proyecto social que se construye, en el cual el Administrador de Empresas viene a ocupar un importante rol.

Partiendo que la organización es sustento del proyecto curricular que se defiende, en cada nivel académico se trabaja en colectivos de docentes que imparten las asignaturas, y el profesor que imparte la cátedra integradora es el representante, de hecho, el máximo responsable de que se cumpla el objetivo integrador declarado. Como complemento importante, deben funcionar los colectivos de asignaturas, compuesto por los docentes que imparten la misma asignatura en diferentes paralelos, además de los colectivos de sub área de conocimiento, compuestos por los docentes que trabajan en asignaturas de la misma sub área. La responsabilidad de los docentes responsables de asignaturas y de los docentes coordinadores de sub áreas de conocimiento, está dada en el cumplimiento de los objetivos de la carrera en la unidad que le corresponde (asignatura, sub área). Para que esto se logre es necesario el trabajo metodológico frecuente en el seno de colectivos de niveles, asignaturas y sub áreas, en aras de monitorear el estado de cumplimiento de estos objetivos en lo académico, lo investigativo, lo práctico y lo extensionista (vinculación).

Cada nivel, asignatura y sub área, identifica los métodos, metodologías, procedimientos, medios, escenarios, ambientes y tecnologías que hacen posible el aprendizaje interactivo, colaborativo, autónomo, participativo, conectado y contextualizado. De manera general, la carrera prevé la aplicación de las técnicas de informática y comunicación para garantizar la interactividad, a través de plataformas informáticas existentes para tales fines, como es el caso de MOODLE. El aprendizaje colaborativo se promueve a partir de la resolución de casos o problemas prácticos en equipos de estudiantes, donde se estimule el trabajo en equipo, el desarrollo de procesos de pensamientos, el respeto a las opiniones individuales, y la, expresada en la toma de decisiones colectivas por consenso. La autonomía en el aprendizaje se logra, a partir de una correcta orientación, seguimiento y control de sistemas de tareas autónomas de los estudiantes, definición de contenidos y selección de bibliografía para este tipo de aprendizaje. La aplicación de métodos participativos, tales como mesas de trabajo, seminarios y juegos didácticos de roles, derivan en una dinamización del proceso de aprendizaje, donde el estudiante pasa a ocupar protagonismo en su formación.

Este conjunto de pautas deben conectarse entre sí, para evitar repetitividad de contenidos, dicotomía entre teoría y práctica, y fragmentación en el proceso. A la vez, contar con un banco preliminar de problemas profesionales por sectores de la economía es importante para lograr la contextualización, al igual que el acercamiento a los escenarios laborales y a la realidad local, territorial, nacional e internacional.

El desarrollo de lecciones magistrales, donde se produzcan la transmisión de conocimientos y activación de procesos cognitivos en el estudiante; estudio de casos para la adquisición de aprendizajes mediante el análisis de casos reales o simulados; resolución de ejercicios y problemas que permitan ejercitar, ensayar y poner en práctica los conocimientos previos; aprendizaje basado en problemas con el desarrollo de aprendizajes activos a través de la resolución de problemas; aprendizaje orientado a los proyectos y contratos de aprendizaje complementan el modelo organizativo orientado al cumplimiento de los objetivos de la carrera.

Las orientaciones didácticas generales se enfocan hacia metodologías activas que convierta al alumno en protagonista de su propio aprendizaje, refuerzo del aprendizaje significativo para aprovechar y relacionar conocimientos y experiencias previas con los nuevos que adquiera en esta materia; potenciación de la aplicación práctica de los nuevos conocimientos para que el alumno compruebe el interés y la utilidad de lo que va aprendiendo, funcionalidad, utilizando circunstancias reales de la vida cotidiana y referencias continuas al entorno socio laboral, fomentando actividades que impliquen búsqueda de información, planificación de consultas y contactos; vinculación con el mundo del trabajo. La relación con el mundo laboral deberá concebirse como una actividad bidireccional (invitando a personas calificadas y realizando visitas a centros de trabajo); desarrollo de habilidades y estrategias de planificación y regulación de la propia actividad de aprendizaje, son recomendables la simulación y toda clase de actividades que posibiliten la adquisición de técnicas y procedimientos concretos; Aplicación de estrategias individuales que favorecerá la confianza en la capacidad de progreso y el interés por encontrar la opción laboral más idónea.

Los materiales y recursos didácticos, así como los espacios e instalaciones, deben resultar coherentes con los objetivos propuestos, procurando la introducción de las nuevas tecnologías. La evaluación sistemática de los avances permite revisar y adaptar los contenidos a sus necesidades

Componente de vinculación

El término vinculación con la colectividad empieza a ser utilizado en el Ecuador a partir de la Constitución de 1998 y la Ley de Educación Superior del año 2000 la incorpora en la terminología universitaria. El espíritu de esta denominación es la búsqueda de un radio de acción más amplio que incluya la interacción con los sectores productivos; sectores de los cuales, la universidad pública hasta esos momentos, se encontraba divorciada.

Esta ley del año 2000 establece la obligatoriedad estudiantil de servicios a la comunidad y de prácticas o pasantías pre-profesionales y exige además la conformación de una Comisión Permanente de Vinculación con la Colectividad en la que debían incorporarse representantes del sector externo.

La actual Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), promulgada en octubre del 2010 introduce la denominación “Vinculación con la Sociedad”, con la intención de ampliar aún más su radio de acción y en el Reglamento de Régimen Académico expedido en noviembre del 2013 y reformado en abril del 2014 se procede a precisar sus características y condiciones de ejecución.

La función de Vinculación con la Colectividad se articula con el concepto de responsabilidad social universitaria que se entiende como la capacidad para responder a las necesidades y demandas más urgentes de la sociedad en la que la propia universidad está inmersa, permitiendo así que la existencia universitaria adquiera sentido y realización a través del servicio y el impulso al desarrollo humano y económico de la sociedad y a la elevación del nivel espiritual, moral, intelectual y técnico de la ciudadanía.

Finalmente, se rescata la definición de vinculación con la sociedad que está contenida dentro del glosario elaborado por la Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, SENESCYT:

Vinculación con la Sociedad.-comprende el conjunto de programas, actividades, cursos de educación continua y servicios gratuitos que las instituciones del Sistema de Educación Superior realizan en beneficio de la comunidad y que son guiados por el personal académico en los cuales participan los estudiantes. Para ser estudiante de los mismos no hará falta cumplir con los requisitos de estudiante regular (Art. 125 de

la LOES). Estos programas están dirigidos a personas o grupos sociales que no son estudiantes, profesores, servidores o trabajadores de la institución.

La LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, LOES 2010, contiene los siguientes artículos que reglamentan la vinculación con la sociedad:

El Art. 8, establece como fines de la Educación Superior, en su literal c) “Contribuir al conocimiento, preservación y enriquecimiento de los saberes ancestrales y de la cultura nacional”. Literal h) “Contribuir en el desarrollo local y nacional de manera permanente, a través del trabajo comunitario o extensión universitaria”.

El Art. 13, declara como funciones del Sistema de Educación Superior:

a. Garantizar el derecho a la educación superior mediante la docencia, la investigación y su vinculación con la sociedad, y asegurar crecientes niveles de calidad, excelencia académica y pertinencia.

b. Promover la creación, desarrollo, transmisión y difusión de la ciencia, la técnica, la tecnología y la cultura.

Art. 87.- “Requisitos previos a la obtención del título.- Como requisito previo a la obtención del título, los y las estudiantes deberán acreditar servicios a la comunidad mediante prácticas o pasantías pre-profesionales, debidamente monitoreadas, en los campos de su especialidad, de conformidad con los lineamientos generales definidos por el Consejo de Educación Superior. Dichas actividades se realizarán en coordinación con organizaciones comunitarias, empresas e instituciones públicas y privadas relacionadas con la respectiva especialidad”.

Art. 88.- “Servicios a la Comunidad”- Para cumplir con la obligatoriedad de los servicios a la comunidad se propenderá beneficiar a sectores rurales y marginados de la población, si la naturaleza de la carrera lo permite, o a prestar servicios en centros de atención gratuita”.

Art. 107.- Principio de pertinencia.- “El principio de pertinencia consiste en que la educación superior responda a las expectativas y necesidades de la sociedad, a la planificación nacional, y al régimen de desarrollo, a la perspectiva de desarrollo científico, humanístico y tecnológico mundial, y a la diversidad cultural. Para ello, las instituciones de educación superior articularán su oferta docente, de investigación y actividades de vinculación con la sociedad, a la demanda académica, a las necesidades de desarrollo local, regional y nacional, a la innovación y diversificación de profesiones y grados académicos, a las tendencias del mercado ocupacional local, regional y nacional, a las tendencias demográficas locales, provinciales y regionales; a la vinculación con la estructura productiva actual y potencial de la provincia y la región, y a las políticas nacionales de ciencia y tecnología”.

Art. 125.- “Programas y Cursos de Vinculación con la Sociedad”.- Las instituciones del Sistema de Educación Superior realizarán programas y cursos de vinculación con la sociedad guiados por el personal académico. Para ser estudiante de los mismos no hará falta cumplir los requisitos del estudiante regular”.

Art. 127.- “Otros Programas de Estudio”.- Las universidades y escuelas politécnicas podrán realizar en el marco de la vinculación con la colectividad, cursos de educación continua y expedir los correspondientes certificados. Los estudios que se realicen en esos programas no podrán ser tomados en cuenta para las titulaciones oficiales de grado y posgrado que se regulan en los artículos precedentes”.

Art. 160.- “Fines de las Universidades y Escuelas Politécnicas”.- Corresponde a las universidades y escuelas politécnicas producir propuestas y planteamientos para buscar la solución de los problemas del país; propiciar el diálogo entre las culturas nacionales y de éstas con la cultura universal; la difusión y el fortalecimiento de sus valores en la sociedad ecuatoriana; la formación profesional, técnica y científica de sus estudiantes, profesores o profesoras e investigadores o investigadoras, contribuyendo al logro de una sociedad más justa, equitativa y solidaria, en colaboración con los organismos del Estado y la sociedad”.

La UNESCO (2000), plantea que corresponde a las IES el proporcionar a los estudiantes la posibilidad de desarrollar plenamente sus propias capacidades con sentido de responsabilidad social, educándolos para que tengan una participación activa en la sociedad y promuevan los cambios que propiciarán la igualdad y la justicia, fomentando el espíritu de iniciativa dentro de diferentes contextos.

Sustentado en el marco legal, la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí junto a cada unidad académica, da a conocer la metodología a seguir para realizar la vinculación universitaria, articulando la oferta académica con los sectores sociales, públicos y productivos que contribuyen desde la responsabilidad social universitaria con el desarrollo sustentable, tecnológico, social, económico y ecológico local, regional y nacional.

Alineación con las necesidades del contexto

Con relación al análisis externo, la carrera responde en el marco de la planificación nacional y regional a los intereses y necesidades declarados en el Plan Nacional de Buen Vivir en su objetivo 10: “Impulsar la transformación de la matriz productiva”.

Este objetivo hace la siguiente introducción “Los desafíos actuales deben orientar la conformación de nuevas industrias y la promoción de nuevos sectores con alta productividad, competitivos, sostenibles, sustentables y diversos, con visión territorial y de inclusión económica en los encadenamientos que generen. Se debe impulsar la gestión de recursos financieros y no financieros, profundizar la inversión pública como generadora de condiciones para la competitividad sistémica, impulsar la contratación pública y promover la inversión privada”.

Hacia una estructura productiva orientada al conocimiento y a la innovación.- Para transitar hacia una transformación del modelo productivo y económico vigente, el fortalecimiento de nuestro talento humano ha sido y es el principio y fin de nuestras políticas de transformación y modernización de la matriz productiva del país. Esto requiere conocer el nivel técnico y

profesional actual de los trabajadores ecuatorianos, con condiciones de base que permitan alcanzar las habilidades y destrezas necesarias, en las múltiples industrias del sector.

El estado ecuatoriano cumple un papel fundamental en el proceso de transformación de la matriz productiva, desarrollando procesos para el mejoramiento en las aperturas de créditos, sin embargo aún no se logra articular esta relación estado – banca necesaria para mejorar la calidad de vida de los habitantes de las zonas menos protegidas.

Las políticas y lineamientos estratégicos del objetivo 10 “Impulsar la transformación de la matriz productiva”, corresponde a:

10.1. Diversificar y generar mayor valor agregado en la producción nacional

a. Impulsar y fortalecer las industrias estratégicas claves y sus encadenamientos productivos, con énfasis en aquellas que resultan de la reestructuración de la matriz energética, de la gestión soberana de los sectores estratégicos y de las que dinamizan otros sectores de la economía en sus procesos productivos.

c. Consolidar la transformación productiva de los sectores prioritarios industriales y de manufactura, con procesos de incorporación de valor agregado que maximicen el componente nacional y fortalezcan la capacidad de innovación y de aprendizaje colectivo.

e. Fortalecer el marco institucional y regulatorio que permita una gestión de calidad en los procesos productivos y garantice los derechos de consumidores y productores.

f. Articular la educación y la investigación a la generación de capacidades técnicas y de gestión, para dinamizar la transformación productiva.

10.2. Promover la intensidad tecnológica en la producción primaria, de bienes intermedios y finales.

a. Fortalecer el sector servicios, para la creación y fomento de empleo inclusivo.

b. Fomentar la generación de capacidades técnicas y de gestión en los servicios, para mejorar su prestación y contribuir a la transformación productiva.

d. Promover espacios de desarrollo de las actividades de servicios ambientales, bajo esquemas de competitividad y productividad en su prestación, para la generación de mayor valor agregado.

f. Fortalecer el marco institucional y regulatorio que permita una gestión de calidad y de control de poder de mercado en la prestación de servicios, para garantizar los derechos de los proveedores y de los consumidores.

g. Impulsar al turismo como uno de los sectores prioritarios para la atracción de inversión nacional y extranjera.

h. Posicionar el turismo consciente como concepto de vanguardia a nivel nacional e internacional, para asegurar la articulación de la intervención estatal con el sector privado y popular, y desarrollar un turismo ético, responsable, sostenible e incluyente.

10.5. Fortalecer la economía popular y solidaria –EPS–, y las micro, pequeñas y medianas empresas –Mipymes– en la estructura productiva.

a. Establecer mecanismos para la incorporación de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas y de servicios, en cadenas productivas vinculadas directa o indirectamente a los sectores prioritarios, de conformidad con las características productivas por sector, la intensidad de mano de obra y la generación de ingresos.

b. Promocionar y fomentar la asociatividad, el fortalecimiento organizativo, la capacidad de negociación, la creación de redes, cadenas productivas y circuitos de comercialización, para mejorar la competitividad y reducir la intermediación en los mercados.

c. Fortalecer los mecanismos para reducir los márgenes de intermediación de la producción y comercialización en el mercado local.

d. Ampliar la capacidad innovadora, fomentar el desarrollo científico y tecnológico, y la capacitación especializada, para mejorar la diversificación y los niveles de inclusión y competitividad.

e. Impulsar el acceso a servicios financieros, transaccionales y garantía crediticia, en el marco de un modelo de gestión que integre a todo el sistema financiero nacional.

f. Fortalecer e impulsar el crecimiento adecuado del sector financiero popular y solidario, articulado a las iniciativas de desarrollo territorial productivo y de servicios.

g. Simplificar los trámites para los emprendimientos productivos y de servicios de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.

h. Implementar un sistema integrado de información para el sector productivo y de servicios, con énfasis en las micro, pequeñas y medianas unidades de producción.

i. Fomentar, incentivar y apoyar la generación de seguros productivos solidarios, de manera articulada, al sistema de protección y seguridad social.

10.8. Articular la gestión de recursos financieros y no financieros para la transformación de la matriz productiva.

a. Fortalecer el marco jurídico y regulatorio del sistema financiero nacional y popular y solidario, de manera que se profundice su rol de canalizador de recursos para la transformación de la matriz productiva.

b. Promover la especialización, eficiencia e inclusión financiera en la colocación de recursos, incluyendo la inversión de riesgo, para el financiamiento de emprendimientos, desagregación, transferencia e innovación tecnológica, principalmente en los sectores priorizados.

c. Impulsar incentivos para fomentar la inversión privada local y extranjera que promueva la desagregación, transferencia tecnológica y el desarrollo endógeno de los territorios.

d. Establecer criterios de elegibilidad para la concesión de créditos orientados al cumplimiento de los objetivos de desarrollo.

e. Impulsar créditos a la producción mediante la profundización de las finanzas populares con pertinencia territorial, como alternativa a la banca privada tradicional.

- h. Fortalecer los mecanismos de seguros y reaseguros para el sector productivo y de servicios.
- i. Diseñar un sistema de seguimiento y evaluación, para la consecución de metas territoriales dadas de las condiciones de crédito (montos, plazos, tasas de interés), que otorgue la banca pública para el impulso de sectores prioritarios.

La carrera en Administración de Empresas en sus macro programas, programas y proyectos de vinculación con la sociedad, en el desarrollo de la parte investigativa (descubrir la problemática), articularán las actividades desarrolladas por docentes y estudiantes las cuales ayudarán a establecer la línea base que nos dé como primer logro el descubrimiento de las necesidades del medio externo para así, desarrollar la planificación de los diferentes componentes, actividades y sub-actividades que conlleven a resolver esta problemática de la sociedad, en donde, se encadenen las actividades y metas mediante los indicadores y poder determinar el cumplimiento de los objetivos propuestos. Es por ello que la ULEAM tiene aprobado el Plan de Vinculación, lineamientos y manuales que coadyuvan al excelente cumplimiento de las actividades de vinculación.

Identificación y descripción de la línea de vinculación

La Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí cuenta con un Plan Integrado de Vinculación, aprobado el 16 de diciembre del 2016, el cual delimita las líneas de Vinculación en su accionar en cada una de las carreras de las unidades académicas.

La Facultad de Ciencias Administrativas, Carrera en Administración de Empresas se basa en programas y proyectos enmarcados en la línea de vinculación número 10: “Desarrollo Económico Sostenible y Empresarial” cuyo objetivo es: Desarrollar programas y proyectos que permitan impulsar la generación de cadenas productivas locales que proporcionen productos y servicios a la industria que se desarrollan en la zona, sobre todo la proveniente del sector artesanal, economía popular y solidaria, la micro, pequeña y mediana empresa, promoviendo las diversas formas de producción comunitaria y el auto empleo a través del emprendimiento, implementando mecanismos económicos de apoyo que garanticen la sostenibilidad de los negocios.

Entre los antecedentes y pertinencia de la línea de vinculación se encuentran los problemas detectados en la zona 4 de acuerdo a nuestro accionar:

-Calidad de los servicios turísticos.

-Altos porcentajes de indicadores sociales con déficit de cobertura en territorios con alta densidad de población rural.

La línea 10 de vinculación tiene una coyuntura con la línea de investigación 3 “Economía y Desarrollo Sostenible”, y con el Dominio “Economía social y solidaria para el buen vivir.

De acuerdo a la Unesco se vincula con los siguientes campos:

Campo amplio 03.- Ciencias Sociales, periodismo e información.

Campo específico 031.- Ciencias sociales y de comportamiento.

Campo detallado 0311.- Economía.

Acciones, impactos y resultados de vinculación

Objeto de estudio:

La Carrera, en Administración de Empresas estudia los contextos y problemas vinculados con los procesos administrativos y financieros de las organizaciones sean estas financieras, de servicios, y sin fines de lucro desde una visión socio-humanista, constructivista, holística, sistémica, y práctica, con enfoque inclusivo, donde los aprendizajes significativos, cooperativos, y colaborativos, se trabajan de forma cognitiva, axiológica y práctica a partir del análisis del entorno y la investigación, para la detección de necesidades de y del entorno así como para la generación de estrategias en el marco de la innovación, emprendimiento, y competitividad de las organizaciones, que creen valor y relaciones duraderas con los clientes, a través del uso responsable de métodos y tecnologías. Son ejes interdisciplinarios sobre los cuales se sustenta la profesión:

- Comprensión de las necesidades sociales
- Investigación Integral
- Interculturalidad y Valores
- Gestión de la Comunicación

La carrera en Administración de Empresas en su articulación con los procesos de vinculación con la comunidad, espera lograr lo siguiente:

- Afianzar las gestiones del sistema de vinculación a través de las actividades y programas ejecutados en la carrera.
- Promover la articulación de la Facultad de ciencias Administrativas en su carrera de Administración con los sectores sociales, productivos, culturales y científico. Técnico del medio externo para la prestación de servicios a la comunidad en los procesos de asesoría y consultoría, capacitación, educación continua, la investigación y transferencia tecnológica generando impacto organizacional y social.
- Articular, promover y difundir los resultados de los programas de vinculación académica que se realicen en la carrera de Ingeniería Comercial para beneficio de estudiantes, docentes, egresados y la colectividad.

Objetivo:

Los proyectos de vinculación son sostenibles en el tiempo de ejecución, desde el enfoque, formulación, diseño y objetivos a corto, mediano y largo plazo contribuyen al desarrollo a través de actividades diversas como respuesta a las necesidades detectadas, los estudiantes a través de las prácticas comunitarias y el desempeño pre profesional fortalecen las competencias y se articulan con la sociedad mediante convenios suscritos por instituciones, asociaciones, ministerios, gobiernos autónomos, entren otros. Estos escenarios se convierten en la red de posibles sectores donde los estudiantes por su desempeño puedan acceder a un ingreso laboral.

En virtud de lo cual la carrera ha diseñado el siguiente programa y proyectos:

Programa:

- Servicios de capacitación en temas de emprendimiento, administración y prácticas de negocios.

Proyecto:

- Fortalecimiento socioeconómico a los emprendimientos de artesanos y comerciantes formales e informales del cantón Montecristi y de sus parroquias.

Indicadores de gestión

- Número de sesiones desarrollados en el proyecto
- Número de habitantes (hombres, mujeres niños/as, adolescentes) participantes de las actividades.
- Número de espacios colectivos desarrollados.
- Frecuencia de participación de los habitantes (semanal, quincenal, mensual)
- Porcentaje de consolidación de grupo.

Indicadores de impacto

A partir del estudio inicial, se obtienen resultados de la investigación diagnóstica, estos permiten establecer objetivos cuyo fin es influenciar en la realidad detectada a través de la gestión del conocimiento de estudiantes y docentes con los involucrados de los sectores que demandan el servicio.

Se pueden evidenciar mediante:

- Cambios en la imagen de los comercios
- Incremento y desarrollo de las habilidades técnico administrativas de los comercios formales e informales.
- Crecimiento del ingreso.
- Mejora cualitativa de la calidad de vida de los habitantes
- Incremento del turismo nacional e internacional en la zona de influencia del proyecto.

Distribución del tiempo y nivel de participación de docentes y estudiantes

La Facultad de Ciencias Administrativas en su carrera Administración de Empresas propone abrir plazas a docentes y estudiantes en la participación de actividades relacionadas a la vinculación en función de la malla curricular que está planificada, para lo cual se realiza un distributivo de horas docente por niveles de acuerdo a las asignaturas integradoras como sigue: cuarto nivel con la cátedra Diseño Organizacional y Gestión por Procesos, quinto nivel con la cátedra Marketing Estratégico, sexto nivel con la cátedra de Administración Estratégica y séptimo nivel con la cátedra Responsabilidad Social Empresarial cada una con apoyo de 1 a 3 docentes con un mínimo de 2 a 4 horas semanales, completando 40 horas en cada periodo académico.

Los proyectos de vinculación se enmarcan dentro de los dominios y líneas de investigación de la universidad, a los cuales tributa la carrera. En particular, de los 5 dominios declarados se relaciona con el de "Economía, emprendimiento, industria y construcción". La línea de investigación: "Economía y desarrollo sustentable", y la línea base de vinculación "Desarrollo económico sostenible empresarial". El proceso de vinculación con la sociedad se realiza en los siguientes niveles y se detalla la cátedra integradora con los proyectos integradores para cada nivel:

Cuarto Nivel (40 horas): Cátedra integradora Diseño Organizacional y Gestión de Procesos, Proyector Integrador: Diseñar una organización que responda a las necesidades del mercado.

Quinto Nivel (40 horas): Cátedra integradora Marketing Estratégico, Proyector Integrador: Diseñar un plan de marketing y estudio de inversión.

Sexto Nivel (40 horas): Cátedra integradora Administración Estratégica, Proyecto Integrador: Proyectar prospectiva estratégica la organización.

Séptimo Nivel (40 horas): Cátedra integradora Responsabilidad Social Empresarial, Proyecto Integrador: Realizar un estudio técnico – organizacional y estimación del impacto socio ambiental.

Descripción microcurricular

Adjuntar malla curricular 1016_5741_malla_curricular.pdf

Asignatura, curso o equivalente	Aprendizaje de la Comunicación Humana
--	---------------------------------------

Resultados de aprendizajes Desarrolla capacidades lingüísticas del lenguaje oral, escrito y digital para la comunicación académica.

Descripción mínima de contenidos

1. Estrategias de comprensión de textos literarios y no literarios.
2. Estrategias para la escritura de documentos académicos: tareas, ensayos académicos, reseñas, foros.
3. Estrategias para la producción de información visual: organizadores gráficos, mapas semánticos, conceptuales y mentales.
4. Estrategias para la expresión y comunicación de información académica.

Número de período lectivo	1
Número de horas en el período lectivo	80
Unidad de organización curricular	Unidad básica
Campos de formación	Comunicación y lenguajes
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Cátedra Integradora: Fundamentos de Administración
--	--

Resultados de aprendizajes	Conoce cómo ha evolucionado el campo de estudio de la administración, a través de las principales teorías y el proceso administrativo.
-----------------------------------	--

Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción a la administración y las organizaciones 2. Teorías de la administración 3. Prospectiva de la administración 4. El proceso administrativo como base de la administración Práctica preprofesional: -Delimitar causas y consecuencias de problemas identificados en diferentes procesos de la administración en el entorno nacional, territorial y local.
---	---

Número de período lectivo	1
Número de horas en el período lectivo	200
Unidad de organización curricular	Unidad básica
Campos de formación	Praxis profesional
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	Si
¿Número de horas de las prácticas preprofesionales?	40

Asignatura, curso o equivalente	Contabilidad Básica
--	---------------------

Resultados de aprendizajes	Conocer los fundamentos básicos de los procesos contables, orientados a la actividad económica de la empresa en el que se desenvuelve.
Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. La empresa y la contabilidad 2. Las cuentas contables 3. Principales libros contables 4. Estados financieros
Número de período lectivo	1
Número de horas en el período lectivo	160
Unidad de organización curricular	Unidad básica
Campos de formación	Fundamentos teóricos
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Matemáticas para la Administración
--	------------------------------------

Resultados de aprendizajes	Aplica conceptos matemáticos básicos para la resolución de problemas.
Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Funciones lineales gráficas y aplicación en la administración 2. Funciones cuadráticas gráficas y aplicación en la administración 3. Diferenciación 4. Funciones exponenciales y logarítmicas gráficas y aplicación en la administración 5. Funciones bivariadas
Número de período lectivo	1
Número de horas en el período lectivo	160
Unidad de organización curricular	Unidad básica
Campos de formación	Fundamentos teóricos
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
	No es de itinerario

Itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Metodología de la Investigación
Resultados de aprendizajes	Construye conceptos de investigación científica, coherente con el enfoque epistemológico, para el acercamiento a la solución de problemas
Descripción mínima de contenidos	1. Fundamentación filosófica y científica de la investigación 2. El aporte de la metodología en los procesos de investigación 3. La investigación como proceso para la solución de problemas 4. Construcción del marco teórico, métodos y técnicas de investigación. 5. La ética del investigador.
Número de período lectivo	1
Número de horas en el período lectivo	120
Unidad de organización curricular	Unidad básica
Campos de formación	Epistemología y metodología de la investigación
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No
Asignatura, curso o equivalente	Pensamiento Laico y Proyecto de Vida
Resultados de aprendizajes	Elabora su proyecto de vida en base a la autovaloración y autoconocimiento de su propio ser, para ser un ciudadano emprendedor.
Descripción mínima de contenidos	1. Principios de acción y reflexión sobre el laicismo moderno. 2. El pensamiento laico en la organización de la ULEAM 3. El proyecto de vida como parte del pensamiento radical de Alfaro 4. Modus vivendus del laicismo desde el proyecto de vida
Número de período lectivo	1
Número de horas en el período lectivo	80
Unidad de organización curricular	Unidad básica
Campos de formación	Integración de saberes, contextos y cultura

Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Cátedra Integradora: Gestión por Procesos
--	---

Resultados de aprendizajes	Analiza los procesos empresariales, y gestiona recursos y factores con efectividad.
-----------------------------------	---

Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestión Empresarial por procesos. 2. Indicadores de Gestión de Procesos Empresariales. 3. Técnica de la Gestión por Procesos y Sistema de Gestión Integrado. Práctica Preprofesional: Evaluar el contexto interno empresarial a partir del análisis de los estados, el cumplimiento de las funciones administrativas y el estudio del comportamiento de agentes económicos individuales.
---	--

Número de período lectivo	2
----------------------------------	---

Número de horas en el período lectivo	160
--	-----

Unidad de organización curricular	Unidad básica
--	---------------

Campos de formación	Praxis profesional
----------------------------	--------------------

Modalidad de estudios	Presencial
------------------------------	------------

Organización de aprendizaje	1 - 1.5
------------------------------------	---------

Itinerario	No es de itinerario
-------------------	---------------------

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	Si
---	----

¿Número de horas de las prácticas preprofesionales?	40
--	----

Asignatura, curso o equivalente	Contabilidad Superior
--	-----------------------

Resultados de aprendizajes	Interpretación de la información contable a través de Normas de Información Financiera.
-----------------------------------	---

Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicación de normas de información financiera 2. Análisis Descriptivo de Activos, Pasivos y Patrimonio 3. Análisis descriptivo de cuentas de resultados 4. Costeo de Inventarios
---	---

Número de período lectivo	2
Número de horas en el período lectivo	160
Unidad de organización curricular	Unidad básica
Campos de formación	Fundamentos teóricos
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Estadística
--	-------------

Resultados de aprendizajes Utiliza herramientas estadísticas básicas y modelos probabilísticos para la toma de decisiones.

Descripción mínima de contenidos

1. Generalidades de la estadística.
2. Distribución de frecuencia.
3. Medidas de tendencia central y de dispersión.
4. Probabilidades.

Número de período lectivo	2
Número de horas en el período lectivo	160
Unidad de organización curricular	Unidad básica
Campos de formación	Epistemología y metodología de la investigación
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Legislación Mercantil y Societaria
--	------------------------------------

Resultados de aprendizajes Conocer la legislación Societaria y Mercantil vigente y aplicarlas en la toma de decisiones.

Descripción mínima de contenidos 1. Origen y desarrollo del Derecho Mercantil.
2. Regulaciones y disposiciones mercantiles
3. Origen y desarrollo del Derecho Societario.
4. Procesos jurídicos en ámbitos societarios

Número de período lectivo 2

Número de horas en el período lectivo 80

Unidad de organización curricular Unidad básica

Campos de formación Integración de saberes, contextos y cultura

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Microeconomía
--	---------------

Resultados de aprendizajes Identificar los principios de la economía, analizar el comportamiento e interacción de las empresas, familias y estados; comprendiendo el funcionamiento del mercado competitivo y no competitivo reconociendo sus características y problemas que ocasione para la toma de decisiones empresariales.

Descripción mínima de contenidos 1. Principios y teorías de la economía.
2. Fuerzas de mercado de oferta, demanda y equilibrio.
3. Elasticidades.
4. Mercados competitivos.

Número de período lectivo 2

Número de horas en el período lectivo 160

Unidad de organización curricular Unidad básica

Campos de formación Fundamentos teóricos

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Ofimática para el Aprendizaje
--	-------------------------------

Resultados de aprendizajes	Utiliza las herramientas informáticas disponibles para la búsqueda, sistematización y difusión de información en los medios académicos.
Descripción mínima de contenidos	1. Buscadores y compiladores de información web 2. Aplicaciones para la producción de información visual. 3. Responsabilidad social y ética del manejo de información. 4. Manejo del aula virtual de la ULEAM
Número de período lectivo	2
Número de horas en el período lectivo	80
Unidad de organización curricular	Unidad básica
Campos de formación	Comunicación y lenguajes
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Cátedra Integradora: Creatividad e Innovación Empresarial
--	---

Resultados de aprendizajes	Incorpora habilidades necesarias para generar procesos creativos y técnicas de innovación aplicadas a la actividad empresarial.
Descripción mínima de contenidos	1. Pensamiento creativo. 2. Técnicas de creatividad e innovación para generar ideas y soluciones de valor. 3. Actitud creativa en la resolución de problemas. Práctica Preprofesionales: Diseñar propuestas de alternativas empresariales innovadoras.
Número de período lectivo	3
Número de horas en el período lectivo	200
Unidad de organización curricular	Unidad básica
Campos de formación	Praxis profesional
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? Si

¿Número de horas de las prácticas preprofesionales? 40

Asignatura, curso o equivalente	Contabilidad de Costos
--	------------------------

Resultados de aprendizajes Utiliza la información de los sistemas de costos en la toma de decisiones empresariales.

Descripción mínima de contenidos

1. Elementos del costo.
2. Sistemas de Costeo.
3. Proceso contable de empresas industriales.
4. Métodos de control de los costos.

Número de período lectivo 3

Número de horas en el período lectivo 160

Unidad de organización curricular Unidad básica

Campos de formación Praxis profesional

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Estadística aplicada
--	----------------------

Resultados de aprendizajes Analiza las hipótesis a través de la interpretación de datos, con sus niveles de confianza aplicando tanto procedimientos manuales como de software estadístico.

Descripción mínima de contenidos

1. Análisis de varianza.
2. Correlación y relación lineal.
3. Análisis de regresión múltiple.
4. Pruebas de hipótesis

Número de período lectivo 3

Número de horas en el período lectivo 120

Unidad de organización curricular Unidad básica

Campos de formación Epistemología y metodología de la investigación

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Legislación Laboral
--	---------------------

Resultados de aprendizajes Conoce la normativa de orden laboral que rige la relación entre empleador y trabajador.

Descripción mínima de contenidos

1. Conceptos del derecho laboral.
2. Formas y procedimientos de contratación.
3. Normativa laboral sector público y privado.
4. Contratos: normas y regulaciones.

Número de período lectivo 3

Número de horas en el período lectivo 80

Unidad de organización curricular Unidad básica

Campos de formación Integración de saberes, contextos y cultura

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Macroeconomía
--	---------------

Resultados de aprendizajes Identificar las principales variables y mercados macroeconómicos, analizando las vinculaciones del gobierno con el sector interno-externo en términos económicos.

Descripción mínima de contenidos

1. Principales variables macroeconómicas.
2. Principales mercados macroeconómicos.
3. Ciclos económicos.
4. El gobierno y el sector interno-externo.

Número de período lectivo 3

Número de horas en el período lectivo	120
Unidad de organización curricular	Unidad básica
Campos de formación	Fundamentos teóricos
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Matemática Financiera
--	-----------------------

Resultados de aprendizajes	Aplica los conocimientos básicos del valor del dinero en el tiempo y conocimiento del interés en la solución de situaciones problemáticas de la realidad.
Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interés Simple. 2. Interés Compuesto. 3. Anualidades. 4. Amortizaciones.
Número de período lectivo	3
Número de horas en el período lectivo	120
Unidad de organización curricular	Unidad básica
Campos de formación	Fundamentos teóricos
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Cátedra Integradora: Diseño Organizacional y Gestión de Procesos
--	--

Resultados de aprendizajes	Diseña, elabora y actualiza procesos a través de factores internos y externos que influyen en la estructura organizacional.
Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción al diseño organizacional y la teoría de las organizaciones. 2. Proceso de diseño y estructura de la organización. 3. Manejo de procesos dinámicos y estructurales. 4. Características de la gestión de los procesos básicos de la Administración de

empresas.
 Vinculación:
 Diagnóstico y definición de la población de estudio y la muestra.

Número de período lectivo	4
Número de horas en el período lectivo	200
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Praxis profesional
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	Si
¿Número de horas de las prácticas preprofesionales?	40

Asignatura, curso o equivalente	Gestión Empresarial Sostenible
--	--------------------------------

Resultados de aprendizajes	Diseña estrategias sostenibles en los contextos de competencias de cada organización.
Descripción mínima de contenidos	1. La sostenibilidad y desarrollo de la empresa. 2. Uso eficiente de los recursos naturales. 3. Generación de valor a través de políticas sociales y ambientales. 4. Evaluación de impacto ambiental.
Número de período lectivo	4
Número de horas en el período lectivo	80
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Integración de saberes, contextos y cultura
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Gestión Financiera Operativa
Resultados de aprendizajes	Valora a nivel operativo la situación financiera de una organización a través de los estados financieros.
Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fundamentos de finanzas. 2. Análisis e interpretación de estados financieros. 3. Flujo de caja y estados financieros proyectados. 4. Administración del capital de trabajo.
Número de período lectivo	4
Número de horas en el período lectivo	160
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Fundamentos teóricos
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Investigación Operativa
Resultados de aprendizajes	Aplica los modelos matemáticos para la optimización de recursos y soluciones a problemáticas empresariales.
Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción a la investigación de operaciones. 2. Programación lineal y método simplex. 3. Modelos de optimización de inventarios. 4. Problemas de transporte.
Número de período lectivo	4
Número de horas en el período lectivo	120
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Fundamentos teóricos
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Investigación y Análisis de Mercado
--	-------------------------------------

Resultados de aprendizajes Utiliza herramientas de investigación para la recolección de datos y análisis del comportamiento del mercado.

Descripción mínima de contenidos

1. Generalidades de investigación y análisis de mercado.
2. Proceso sistemático de la recolección de datos y el estudio de la demanda.
3. Análisis estratégico de mercado.
4. Análisis del mercado global.

Número de período lectivo 4

Número de horas en el período lectivo 160

Unidad de organización curricular Unidad profesional

Campos de formación Praxis profesional

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Metodología de la Investigación Aplicada
--	--

Resultados de aprendizajes Realiza análisis de causa - efecto, donde delimita problemas profesionales como causas de problemas sociales.

Descripción mínima de contenidos

1. Problema social y problema profesional y/o científico.
2. Análisis causal.
3. Métodos específicos de la profesión para la solución de problemas.
4. Proyecto de investigación científica aplicada.

Número de período lectivo 4

Número de horas en el período lectivo 80

Unidad de organización curricular Unidad profesional

Campos de formación Epistemología y metodología de la investigación

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Cátedra Integradora: Marketing Estratégico
--	--

Resultados de aprendizajes Define estrategias de Marketing para dar respuestas a las demandas cambiantes del entorno, del mercado y de los clientes.

Descripción mínima de contenidos 1. Generalidad e importancia del estudio del Marketing.
2. Marketing operativo.
3. Estrategias y Plan de Marketing.
4. Comportamiento del Consumidor.
Vinculación: Análisis de inversión de los negocios correspondientes de la muestra.

Número de período lectivo 5

Número de horas en el período lectivo 200

Unidad de organización curricular Unidad profesional

Campos de formación Praxis profesional

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? Si

¿Número de horas de las prácticas preprofesionales? 40

Asignatura, curso o equivalente	Dirección de la Producción y Operaciones
--	--

Resultados de aprendizajes Analiza modelos productivos y propone estratégicas operacionales de acuerdo al objeto de la empresa.

Descripción mínima de contenidos 1. Procesos productivos.
2. Planificación de recursos y materiales
3. Administración del sistema de producción de una organización.
4. Toma de decisiones en función de las operaciones.

Número de período lectivo 5

Número de horas en el período lectivo 160

Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Fundamentos teóricos
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Gestión Financiera Estratégica
--	--------------------------------

Resultados de aprendizajes	Determina las necesidades de inversión en las organizaciones mediante el análisis del costo de capital para maximizar el valor de la empresa.
Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Presupuesto de capital y estimación de flujos de efectivo. 2. Técnicas para elaborar presupuestos de capital. 3. Estructura de capital y política de dividendos. 4. Financiamiento a mediano y largo plazo.
Número de período lectivo	5
Número de horas en el período lectivo	80
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Fundamentos teóricos
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Herramientas para la Investigación
--	------------------------------------

Resultados de aprendizajes	Selecciona y aplica las TICs para el desarrollo de los procesos investigativos.
Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicaciones informáticas para la recolección de datos y análisis de información. 2. Gestores bibliográficos y análisis de fuentes. 3. Herramientas no informáticas para aplicar a expertos.

Número de período lectivo	5
Número de horas en el período lectivo	80
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Epistemología y metodología de la investigación
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Logística
--	-----------

Resultados de aprendizajes Identifica las funciones principales del área de Logística y Gestión de la Cadena de Suministro relacionándola con la estrategia empresarial y con las otras áreas funcionales de la empresa.

Descripción mínima de contenidos

1. Introducción a la Logística Empresarial.
2. Administración de la Cadena de Suministro.
3. Gestión de almacenes y coordinación de suministros.
4. Diseño de redes logísticas y creación de valor.

Número de período lectivo	5
Número de horas en el período lectivo	120
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Integración de saberes, contextos y cultura
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Planificación del Talento Humano
--	----------------------------------

Resultados de aprendizajes Determina los mecanismos pertinentes para el reclutamiento y selección de personas, aplicando los parámetros del diseño de puestos.

Descripción mínima de contenidos 1. El capital humano y las organizaciones.
2. Análisis de los diseños de puestos.
3. Procesos de reclutamiento y selección del personal.

Número de período lectivo 5

Número de horas en el período lectivo 160

Unidad de organización curricular Unidad profesional

Campos de formación Praxis profesional

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Cátedra Integradora: Administración Estratégica
--	---

Resultados de aprendizajes Analiza y explica los diferentes factores fundamentales de la administración estratégica y cómo influye en la toma de decisiones de la administración de las organizaciones.

Descripción mínima de contenidos 1. Visión general de la administración estratégica.
2. Formulación, implementación y evaluación de estrategias organizacionales.
3. La organización para una administración estratégica.
4. Administración de la organización interna para promover una mejor ejecución de la estrategia.
Vinculación:
Sugiere formas de planificación, organización del negocio.

Número de período lectivo 6

Número de horas en el período lectivo 200

Unidad de organización curricular Unidad profesional

Campos de formación Praxis profesional

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? Si

¿Número de horas de las prácticas preprofesionales? 40

Asignatura, curso o equivalente	Desarrollo Local e Intervención en Crisis
--	---

Resultados de aprendizajes Articula la formación profesional a través de estrategias que fomenten en desarrollo local y la superación de las condiciones de crisis que vive el territorio.

Descripción mínima de contenidos

1. Análisis del desarrollo local e identificación de situaciones de crisis.
2. Desarrollo de estrategias profesionales para la intervención.
3. Desarrollo de estrategias profesionales para la evaluación de resultados.
4. Estrategias de articulación multi e interdisciplinar.

Número de período lectivo 6

Número de horas en el período lectivo 80

Unidad de organización curricular Unidad profesional

Campos de formación Integración de saberes, contextos y cultura

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Gestión de la Permanencia del Talento Humano
--	--

Resultados de aprendizajes Conoce estrategias de gestión eficiente del talento humano con equidad y justicia social, aplica métodos de evaluación del desempeño de acuerdo a la empresa y gestiona la capacitación.

Descripción mínima de contenidos

1. Estudio de la evaluación, mantenimiento y desarrollo del personal.
2. Métodos de evaluación del desempeño.
3. Clima organizacional.
4. Capacitación y desarrollo organizacional.

Número de período lectivo 6

Número de horas en el período lectivo 160

Unidad de organización curricular Unidad profesional

Campos de formación Praxis profesional

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Gestión y Dirección de Ventas
--	-------------------------------

Resultados de aprendizajes Desarrolla e implementa estrategias competitivas de administración de ventas para lograr un impacto directo en los clientes obteniendo mejor posicionamiento y participación en el mercado.

Descripción mínima de contenidos

1. La importancia de la gerencia de ventas en el desarrollo y crecimiento empresarial.
2. La función de la dirección de las ventas dentro del Marketing de la empresa.
3. Estrategias de la empresa y objetivos comerciales.
4. Dirección de equipos, gestión de clientes y previsión de ventas.

Número de período lectivo 6

Número de horas en el período lectivo 120

Unidad de organización curricular Unidad profesional

Campos de formación Praxis profesional

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Liderazgo y Gestión de Equipos
--	--------------------------------

Resultados de aprendizajes Reconoce al líder como el responsable y gestor del éxito de los equipos de trabajo en las organizaciones.

Descripción mínima de contenidos

1. Los grupos formales e informales en las organizaciones.
2. Organización de equipos de trabajo eficientes y eficaces.
3. Liderazgo y su aplicación en las organizaciones
4. La gestión de las personas en las organizaciones, diversas herramientas.

Número de período lectivo 6

Número de horas en el período lectivo 120

Unidad de organización curricular Unidad profesional

Campos de formación Integración de saberes, contextos y cultura

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Presupuestos
--	--------------

Resultados de aprendizajes Conoce el proceso para elaborar presupuestos, analiza los resultados proyectados de los estados financieros y planifica el uso eficiente y eficaz de los recursos financieros para la toma de decisiones.

Descripción mínima de contenidos

1. El presupuesto: Origen, Definiciones, Objetivos, Principios y Clases.
2. Proceso Presupuestal
3. Clasificación de los presupuestos: Origen, formas, modelos y cédulas presupuestarias.
4. Presupuesto del sector público y privado: Programación, Formulación, Aprobación, Ejecución, Evaluación y Seguimiento.

Número de período lectivo 6

Número de horas en el período lectivo 120

Unidad de organización curricular Unidad profesional

Campos de formación Fundamentos teóricos

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Administración pública
--	------------------------

Resultados de aprendizajes Conoce el manejo de la Administración Pública para aplicar un servicio público eficiente, con comportamiento ético y moral. Sugiere alternativas administrativas tendientes a la modernización del Estado y su relación con la empresa privada.

Descripción mínima de contenidos

1. Antecedentes y evolución de la administración pública.
2. Caracterización de la administración pública y rol del estado en la sociedad. Autonomía.
3. Desconcentración y descentralización del estado y la empresa pública.
4. Los principios de la organización burocrática y la nueva propuesta de gestión pública en el Ecuador y gestión de compras públicas.

Número de período lectivo	7
Número de horas en el período lectivo	120
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Fundamentos teóricos
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Cátedra Integradora: Responsabilidad Social Empresarial
--	---

Resultados de aprendizajes	Reconoce el concepto, dimensiones y las herramientas de gestión imprescindibles para la puesta en marcha de una estrategia socialmente responsable.
Descripción mínima de contenidos	1. Fundamentos de la Responsabilidad Social Empresarial. 2. Gestión estratégica de las relaciones con los stakeholders. 3. Integración de la Responsabilidad Social Empresarial en la gestión empresarial. Vinculación: Analiza la sostenibilidad del negocio sin perjudicar la naturaleza.

Número de período lectivo	7
Número de horas en el período lectivo	200
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Praxis profesional
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	Si
¿Número de horas de las prácticas preprofesionales?	40

Asignatura, curso o equivalente	Comercio Internacional
--	------------------------

Resultados de aprendizajes	Interpreta y aplica el esquema completo del comercio internacional, en base a criterios determinados según escenarios políticos y económicos.
Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teorías del comercio internacional. 2. Influencia gubernamental en el comercio. 3. Integración económica regional y acuerdo de cooperación. 4. Estrategias de comercio internacional.
Número de período lectivo	7
Número de horas en el período lectivo	160
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Integración de saberes, contextos y cultura
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Gestión Tributaria
--	--------------------

Resultados de aprendizajes	Conoce la normativa e impuestos vigentes y las formas de presentación y pago. Valorar la importancia de las contribuciones empresariales para el cumplimiento de las funciones distributivas del Estado
Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Historia de los impuestos e instituciones que han administrado la gestión tributaria. 2. Normativa que regula la vigencia y cobro de impuestos. 3. Tipos de impuestos en el Estado ecuatoriano. 4. Utilización del software para de declaración de impuestos.
Número de período lectivo	7
Número de horas en el período lectivo	80
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Fundamentos teóricos
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Lectura y Escritura Académica
Resultados de aprendizajes	Instrumenta las normas técnicas para la construcción del lenguaje académica para la elaboración de productos propios del campo de convención del conocimiento.
Descripción mínima de contenidos	1. Los textos académicos y no académicos: criterios de selección de información. 2. Herramientas lingüísticas para la comprensión del texto académico. 3. El proceso de escritura académica: generación, instrumentación y redacción. 4. Estructuras académicas: ensayos, informes, artículos, sistematizaciones.
Número de período lectivo	7
Número de horas en el período lectivo	80
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Comunicación y lenguajes
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Sistemas de Información Gerencial
Resultados de aprendizajes	Utiliza las plataformas tecnológicas como medio de generar flujos de información para una correcta toma de decisiones.
Descripción mínima de contenidos	1. Bases de los sistemas de información. 2. Tecnología de la información: una visión gerencial. 3. El flujo de la información en la estructura organizacional. 4. Administración de la tecnología de la información en base a la necesidad de decisión empresarial.
Número de período lectivo	7
Número de horas en el período lectivo	160
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Praxis profesional
Modalidad de estudios	Presencial

Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Cátedra Integradora: Emprendimiento Empresarial
--	---

Resultados de aprendizajes	Actúa de forma emprendedora, íntegra, ética, con una visión humanística y de liderazgo social en su campo profesional, generando un espíritu emprendedor comprometido con el desarrollo sostenible del país.
-----------------------------------	--

Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conceptualización y caracterización de emprendimiento. 2. Aprendiendo a emprender, y su procedimiento. 3. Teoría de las Tres Hélices (Estado, Empresa y Universidad) 4. Determinación de oportunidades y necesidades. Práctica Preprofesional: Desarrollo de práctica en la empresa seleccionada donde se observara todo el proceso administrativo para tener criterio global de la organización y ser crítico de este proceso.
---	--

Número de período lectivo	8
Número de horas en el período lectivo	200
Unidad de organización curricular	Unidad de titulación

Campos de formación	Praxis profesional
----------------------------	--------------------

Modalidad de estudios	Presencial
------------------------------	------------

Organización de aprendizaje	1 - 1.5
------------------------------------	---------

Itinerario	No es de itinerario
-------------------	---------------------

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	Si
---	----

¿Número de horas de las prácticas preprofesionales?	40
--	----

Asignatura, curso o equivalente	Desarrollo Organizacional
--	---------------------------

Resultados de aprendizajes	Reconoce la dinámica de un entorno global cambiante y aplica los principios de Desarrollo Organizacional dentro y fuera de la organización
-----------------------------------	--

Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. El desarrollo organizacional como herramienta de gestión gerencial. 2. El entorno de los negocios y la competitividad global. 3. Integralidad en la gestión del talento humano para el cambio organizacional. 4. La reputación organizacional, cultura, clima y cambio organizacional.
---	--

Número de período lectivo	8
Número de horas en el período lectivo	160
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Praxis profesional
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Elaboración de Trabajos de Titulación
--	---------------------------------------

Resultados de aprendizajes Reconoce los normas técnicas y convencionales de redacción documental y protocolos para las modalidades de titulación institucionales.

Descripción mínima de contenidos

1. Normas de presentación de trabajos de la ULEAM.
2. Protocolos para la presentación del informe del trabajo de titulación.
VÍA 1: Examen de grado con carácter complejo .
3. Protocolos generales para la defensa del trabajo de titulación.
4. Análisis de la guía para el examen complejo.
VÍA 2: Proyecto de investigación.
1. Protocolos generales para la defensa del trabajo de titulación.
2. Análisis de la guía para el proyecto de investigación.
VÍA 3: Modelo de Negocios.
1. Protocolos generales para la defensa del trabajo de titulación.
2. Análisis de la guía para el modelo de negocios.
VÍA 4: Emprendimientos.
1. Protocolos generales para la defensa del trabajo de titulación.
2. Análisis de la guía para emprendimiento.

Número de período lectivo	8
Número de horas en el período lectivo	80
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Comunicación y lenguajes
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
	No

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?

Asignatura, curso o equivalente	Planificación del Trabajo de Titulación
Resultados de aprendizajes	<p>Vía 1: Articular la metodología Harvard para el estudio de casos situados con los núcleos problemáticos de la profesión.</p> <p>Vía 2: Presentar el anteproyecto del ejercicio de culminación de estudios (o temática seleccionada) a través de informe escrito y defensa verbal con la aplicación de la informática y el lenguaje profesional.</p> <p>Vía 3 y 4: Elaborar el diseño preliminar de la temática seleccionada según las normas vigentes, con énfasis en la actualidad, pertinencia e impacto potencial en función de los planes de desarrollo.</p>
Descripción mínima de contenidos	<p>VÍA 1: Examen de grado con carácter complejo</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Metodología de casos y problemas situados. 2. Estrategias para analizar un problema. 3. Estrategias de búsqueda de información válida. 4. Narrativa de un problema situado con método Harvard. <p>VÍA 2: Proyecto de investigación</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Generalidades de proyectos de investigación 2. Presentación de una propuesta de proyecto de investigación 3. Descripción y Análisis de los elementos de un proyecto de investigación. 4. Planteamiento del problema 5. Determinación de los objetivos 6. Marco referencial, teórico y conceptual. 7. Operacionalización de las variables. <p>VÍA 3: Modelo de Negocios</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Caracterización de la idea de Modelo de Negocios. 2. Análisis de la Oportunidad del entorno. 3. Lineamientos de la elaboración de Modelo de Negocios <p>VÍA 4: Emprendimientos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Caracterización de la idea de emprendimiento. 2. Análisis de la Oportunidad de Negocio identificada. 3. Lineamientos para la elaboración del proyecto.
Número de período lectivo	8
Número de horas en el período lectivo	120
Unidad de organización curricular	Unidad de titulación
Campos de formación	Epistemología y metodología de la investigación
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Preparación y Formulación de Proyectos Empresariales
--	--

Resultados de aprendizajes	Aplica metodologías para formular proyectos empresariales identificando los instrumentos cuantitativos y cualitativos para la determinación de la viabilidad de los proyectos.
Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contextualización y estructura de los proyectos empresariales. 2. Análisis internos y externo de los proyectos 3. Estudio de Mercado 4. Diseño Organizacional del proyecto. 5. Determinación del tamaño y decisiones de localización.
Número de período lectivo	8
Número de horas en el período lectivo	160
Unidad de organización curricular	Unidad de titulación
Campos de formación	Praxis profesional
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Sistemas para la Gestión de la Calidad Total
--	--

Resultados de aprendizajes	Relaciona los conceptos de competitividad y productividad utilizando los principios de la gestión de la calidad, que generan valor agregado para la organización y satisfacción de los clientes.
Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evolución conceptual de la calidad y enfoques de gestión. 2. Impacto económico y elementos básicos de la calidad. 3. Principios, planificación, control y mejora de la gestión de la calidad. 4. Metodología y herramientas de la calidad.
Número de período lectivo	8
Número de horas en el período lectivo	80
Unidad de organización curricular	Unidad profesional
Campos de formación	Fundamentos teóricos
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Auditoría de Gestión
--	----------------------

Resultados de aprendizajes Identifica las bases teóricas que tiene la auditoría de gestión como parte del control empresarial, y los procedimientos que se deben seguir en un sistema interno.

Descripción mínima de contenidos

1. Ámbitos de la auditoría.
2. Introducción y evolución de la actividad de auditoría.
3. Proceso para la auditoría de gestión.
4. Evaluación del control interno COSO-ERM.

Número de período lectivo 9

Número de horas en el período lectivo 80

Unidad de organización curricular Unidad de titulación

Campos de formación Fundamentos teóricos

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? No

Asignatura, curso o equivalente	Cátedra Integradora: Modelo de Negocios
--	---

Resultados de aprendizajes Propone un mejoramiento de una unidad de negocio o un nuevo negocio, proyectando su desempeño en un horizonte temporal mediano así como la justificación de su necesidad e impacto.

Descripción mínima de contenidos

1. Generación del modelo de negocio.
2. Estructura del modelo de negocio.
3. Entorno del modelo de negocio
4. Perspectiva y estrategia en los modelos de negocios.

Práctica Preprofesional:
Realiza conclusiones y recomendaciones para mejora de la organización donde realizo las prácticas.

Número de período lectivo 9

Número de horas en el período lectivo 200

Unidad de organización curricular Unidad de titulación

Campos de formación Praxis profesional

Modalidad de estudios Presencial

Organización de aprendizaje 1 - 1.5

Itinerario No es de itinerario

¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad? Si

¿Número de horas de las prácticas preprofesionales? 80

Asignatura, curso o equivalente	Desarrollo del Trabajo de Titulación
--	--------------------------------------

Resultados de aprendizajes

Vía 1: Desarrollar una metodología complexiva para el abordaje de los núcleos problémicos de la carrera para alcanzar su titulación.
Vía 2: Desarrollar un estudio exploratorio sobre alguna problemática de la localidad y presentar sus resultados.
Vía 3: Implementar un plan de negocios considerando las condicionantes económicas, sociales y financieras del entorno
Vía 4: Articular en la matriz productiva o de servicios un emprendimiento factible desde las capacidades de administrador.

Descripción mínima de contenidos

VÍA 1: Examen de grado con carácter complexivo

1. Metodología de presentación del producto evaluable
2. Acompañamiento tutorial para el abordaje de temas y problemas.
3. Presentación y defensa del examen complexivo

VÍA 2: Proyecto de investigación

1. Desarrollo de la metodología de la investigación.
2. Análisis e interpretación de resultados.
3. Conclusiones y recomendaciones.
4. Entrega el trabajo de titulación.
5. Revisión del trabajo de titulación (tribunal).
6. Realizar cambios sugeridos luego de la revisión.
7. Defensa del trabajo de titulación.

VÍA 3: Modelo de Negocios

1. Elaboración de Modelo de Negocios.
2. Entrega el trabajo de titulación.
3. Revisión del trabajo de titulación (tribunal).
4. Realizar cambios sugeridos luego de la revisión.
5. Defensa del trabajo de titulación.

VÍA 4: Emprendimientos

1. Elaboración del pre Proyecto de Emprendimiento
2. Entrega el trabajo de titulación.
3. Revisión del trabajo de titulación (tribunal).
4. Realizar cambios sugeridos luego de la revisión.
5. Defensa del trabajo de titulación.

Número de período lectivo 9

Número de horas en el período lectivo 200

Unidad de organización curricular	Unidad de titulación
Campos de formación	Epistemología y metodología de la investigación
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Diseño de Organizaciones Innovadoras
--	--------------------------------------

Resultados de aprendizajes	Define la generación de ideas innovadoras centradas en las necesidades de los usuarios y propone estructuras organizativas con la utilización eficaz de los recursos, incentivos y nuevas tecnologías.
Descripción mínima de contenidos	1. Arquetipos estructurales y capacidad innovadora. 2. Bases cognitivas de la innovación en las organizaciones. 3. Cambio y adaptación de las organizaciones.
Número de período lectivo	9
Número de horas en el período lectivo	80
Unidad de organización curricular	Unidad de titulación
Campos de formación	Fundamentos teóricos
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Evaluación de Proyectos Empresariales
--	---------------------------------------

Resultados de aprendizajes	Evalúa los proyectos empresariales desde el punto técnico y estratégico, y utiliza instrumentos de evaluación financiera, indicadores de evaluación y análisis de sensibilidad para la aprobación de un proyecto.
Descripción mínima de contenidos	1. Estudio técnico de la propuesta del proyecto. 2. Plan estratégico y desarrollo organizacional. 3. Presupuestos económicos, determinación de flujo y financiamiento 4. Evaluación de la factibilidad los proyectos de inversión, y análisis de sensibilidad.

Número de período lectivo	9
Número de horas en el período lectivo	80
Unidad de organización curricular	Unidad de titulación
Campos de formación	Praxis profesional
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Asignatura, curso o equivalente	Simulación de Negocios
--	------------------------

Resultados de aprendizajes	Decide en función de simulaciones y entiende mejor los problemas y las alternativas de negocio.
Descripción mínima de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definición de simuladores de negocios. 2. Planeamiento para la gestión de negocios. 3. Funcionamiento Organizacional. 4. Herramientas del Marketing Estratégico y Operaciones. 5. Herramientas de Gestión Financiera y Negociaciones.
Número de período lectivo	9
Número de horas en el período lectivo	160
Unidad de organización curricular	Unidad de titulación
Campos de formación	Comunicación y lenguajes
Modalidad de estudios	Presencial
Organización de aprendizaje	1 - 1.5
Itinerario	No es de itinerario
¿La asignatura, curso o equivalente tiene prácticas preprofesionales o de vinculación con la sociedad?	No

Tabla resumen

Número de materias	Horas del componente de docencia	Horas del componente de aplicación	Horas del componente de trabajo autónomo	Horas de prácticas preprofesionales	Horas de vinculación con la sociedad	Horas de trabajo de titulación	Total de horas	Aclaración de la organización del aprendizaje
54	2,560	2,496	1,344	240	160	400	7,200	Las horas del trabajo de titulación, aunque aparecen en la malla curricular ingresadas como parte del número total de asignaturas, se contabilizan independiente de la distribución 1 a 1,5 de la organización del aprendizaje debido a su abordaje mixto (tutorial, asistencial y dirigido)

Infraestructura y equipamiento

Equipamiento por sedes o extensiones donde se impartirá la carrera

Sede	Información	
Sede matriz Manta - Facultad de Ciencias Administrativas	Nombre del laboratorio	Laboratorio 01 y 02
	Metros cuadrados	144
	Puestos de trabajo	40
	Equipamiento	40

Sede	Información	
Extensión Sucre	Nombre del laboratorio	Laboratorio 01,02 y 03
	Metros cuadrados	196
	Puestos de trabajo	70
	Equipamiento	70
Extensión Chone	Nombre del laboratorio	Laboratorio 01 y 02
	Metros cuadrados	120
	Puestos de trabajo	20
	Equipamiento	20

Bibliotecas específicas por sedes o extensiones donde se impartirá la carrera

Sede	Información	
Sede matriz Manta - Facultad de Ciencias Administrativas	Número de títulos	2,144
	Títulos	Libros de la carrera de Administración de Empresas
	Número de volúmenes	3,828
	Volúmenes	Libros de la carrera de Administración de Empresas
	Número de base de datos	6
	Bases de datos	Bioone Digitalia Taylor & Francis Springer Science Diirect Equal
	Número de suscripciones	1
	Suscripción a revistas	e-libro

Sede	Información	
Extensión Sucre	Número de títulos	2,144
	Títulos	Libros de la carrera de Administración de Empresas
	Número de volúmenes	3,828
	Volúmenes	Libros de la carrera de Administración de Empresas
	Número de base de datos	6
	Bases de datos	Bioone Digitalia Taylor & Francis Springer Science Direct Equal
	Número de suscripciones	1
	Suscripción a revistas	e-libro
Extensión Chone	Número de títulos	2,144
	Títulos	Libros de la carrera de Administración de Empresas
	Número de volúmenes	3,828
	Volúmenes	Libros de la carrera de Administración de Empresas
	Número de base de datos	6
	Bases de datos	Bioone Digitalia Taylor & Francis Springer Science Direct Equal
	Número de suscripciones	1
	Suscripción a revistas	e-libro

Inventario de equipamiento por sedes donde se impartirá la carrera

Sede	Inventario
------	------------

Sede matriz Manta - Facultad de Ciencias Administrativas	1016_5741_invequipamiento_4332.pdf
Extensión Sucre	1016_5741_invequipamiento_4333.pdf
Extensión Chone	1016_5741_invequipamiento_4334.pdf

Inventario de bibliotecas por sedes donde se impartirá la carrera

Sede	Inventario
Sede matriz Manta - Facultad de Ciencias	1016_5741_invbiblioteca_4332.pdf
Extensión Sucre	1016_5741_invbiblioteca_4333.pdf
Extensión Chone	1016_5741_invbiblioteca_4334.pdf

Personal académico y administrativo

Estructura del equipo de gestión de la carrera

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Número de teléfono	Correo electrónico	Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del máximo título de cuarto nivel	Cargo / función	Horas de dedicación a la semana	Tipo de relación de dependencia
1305902015	Quijije Anchundia Pedro Jacinto	0989174976	pedro.quijije@uleam.edu.ec	Doctor en ciencias de la educación mención investigación y planificación educativa	Maestría	Gerencia de proyectos educativos y sociales	Decano	31	Nombramiento definitivo
1306910066	Mero Mero Rubén Darío	0996903816	ruben.mero@uleam.edu.ec	Ingeniero Comercial	Maestría	Negocios Internacionales y Gestión en Comercio Exterior	Coordinador de Carrera Sede Matriz	20	Nombramiento definitivo
1304647330	Calero Guevara Flor María	0987239286	flor.calero@uleam.edu.ec	Ingeniera Comercial	Maestría	Administración de Empresas	Responsable Académica	12	Nombramiento definitivo
1311755779	Vélez Romero Xavier Alberto	0984422282	xavier.velez@uleam.edu.ec	Ingeniero Comercial	Maestría	Administración de Empresas	Responsable de Investigación	12	Nombramiento definitivo
1302352040	Pico Molina Fátima María	0998814991	fatima.pico@uleam.edu.ec	Ingeniera Comercial	Maestría	Administración de Empresas	Responsable Vinculación	12	Nombramiento definitivo

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Número de teléfono	Correo electrónico	Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del máximo título de cuarto nivel	Cargo / función	Horas de dedicación a la semana	Tipo de relación de dependencia
1304933581	Cevallos Ponce Ángela Agripina	0980812414	angela.cevallos@uleam.edu.ec	Ingeniera Comercial	Maestría	Administración de Empresas	Responsable de Prácticas	12	Nombramiento definitivo
1304684630	Macías Cuenca Alexa Alexandra	0958922755	alexa.macias@uleam.edu.ec	Licenciada en Secretariado Ejecutivo			Secretaria	40	Nombramiento definitivo
1302384639	Román Vélez Víctor Manuel	0994114055	victor.roman@uleam.edu.ec	Ingeniero Comercial	Maestría	Dirección Comercial y Marketing	Coordinador Carrera Ext. Sucre	20	Nombramiento definitivo
1308593910	Franco Lucas Laura Viviana	0981772925	laura.franco@uleam.edu.ec	Licenciada en Secretariado Ejecutivo			Secretaria Académica Ext. Sucre	40	Nombramiento definitivo
1304978164	Alava Intriago Jhon Arturo	0985719207	jhon.alava@uleam.edu.ec	Ingeniero Comercial	Maestría	Gerencia	Coordinador Carrera Ext. Chone	20	Nombramiento definitivo
1304684630	Triviño Jarre Maribel Judith	0958922755	marita_tri@hotmail.com	Ingeniera en Contabilidad y Auditoría			Secretaria Académica Ext. Chone	40	Nombramiento definitivo

Personal académico para el primer año de la carrera

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			
1309867008	Alcívar Mero María Jessenia	Contabilidad Básica	Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria a vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniera Comercial	Maestría	Contabilidad y Auditoría	3	6	Titular Principal	14	Nombramiento definitivo
1308853538	Holguín Briones Audrey Jacqueline	Contabilidad Básica		Ingeniero Comercial	Maestría	Contabilidad y Auditoría	5	15	Titular Auxiliar	7	Nombramiento definitivo
1307539963	Mendoza Briones Amado Antonio	Matemáticas para la Administración	Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria a vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Licenciado en Ciencias de la Educación especialidad Físico Matemáticas	Maestría	Gerencia de proyectos educativos y sociales	10	10	Titular Principal	14	Nombramiento definitivo
0922379615	Morante Galarza José Luis	Matemáticas para la Administración		Ingeniero Comercial	Maestría	Administración de Empresas	2	6	No Titular Ocasional	7	Contrato con relación de dependencia a tiempo completo

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			
1304647330	Calero Guevara Flor María	Cátedra Integradora: Fundamentos de Administración	Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria a vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniero Comercial	Maestría	Administración de Empresas	10	23	Titular Principal	16	Nombramiento definitivo
1308174679	Guadamud Vera Jessica Geoconda	Cátedra Integradora: Fundamentos de Administración		Ingeniero Comercial	Maestría	Administración Pública mención Desarrollo Institucional	8	12	Titular Auxiliar	8	Nombramiento definitivo
1307198224	Piguave Pérez Vicenta Rocío	Metodología de la Investigación	Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria a vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniera comercial	Doctorado o equivalente (Ph.D.)	Ciencias Pedagógicas	6	10	Titular Principal	18	Nombramiento definitivo

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			
1305902015	Quijije Anchundi a Pedro Jacinto	Pensamiento Laico y Proyecto de Vida	Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Doctor en ciencias de la educación mención investigación y planificación educativa	Maestría	Gerencia de proyectos educativos y sociales	25	25	Titular Principal	9	Nombramiento definitivo
1305902015	Gacia Loor Ana del Rocío	Aprendizaje de la Comunicación Humana		Ingeniera en contabilidad y Auditoría	Maestría	Gerencia Educativa	8	11	Titular Auxiliar	9	Nombramiento definitivo
1303130080	Zambrano Macías Carmen Eloisa	Contabilidad Superior		Economista	Maestría	Contabilidad y Auditoría	3	16	Titular Agregado	16	Nombramiento definitivo
1708856792	Muñoz Chávez René Eduardo	Contabilidad Superior		Ingeniero en Contabilidad y Auditoría	Maestría	Tributación y Finanzas	5	8	No Titular Ocasional	8	Contrato con relación de dependencia a tiempo completo
1306927581	Arteaga Ureta Flor María	Microeconomía		Ingeniera comercial	Maestría	Administración Pública	7	11	No Titular Ocasional	16	Contrato con relación de dependencia a tiempo completo
1312424433	Cedeño Macías Alexa María	Microeconomía		Economista	Maestría	Economía Agroalimentaria y del Medio Ambiente	4	6	No Titular Ocasional	8	Contrato con relación de dependencia a tiempo completo

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			
1304933581	Cevallos Ponce Ángela Agripina	Cátedra Integradora: Gestión por Procesos	Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria a vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniero Comercial	Maestría	Administración de Empresas	15	15	Titular Principal	15	Nombramiento definitivo
1303519068	Arteaga Macías Ramón Sasia	Estadística	Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria a vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Licenciado en Ciencias de la Educación	Maestría	Gerencia de Proyectos Sociales	12	17	Titular Principal	16	Nombramiento definitivo

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			
1303100984	Palma Avellán Ana Manuela	Estadística	Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria a vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniero Industrial	Maestría	Docencia Universitaria y Docencia Educativa	20	20	Titular Principal	8	Nombramiento definitivo
1302376767	Cárdenas Medina Carlos Stalin	Legislación Mercantil y Societaria	Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria a vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Abogado de los Tribunales y Juzgados de la República y del Ecuador	Maestría	Derecho Constitucional, Político y Administrativo	18	30	Titular Principal	9	Nombramiento definitivo

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			
1302519432	Carofilis Vásquez Ulises Teodoro	Ofimática para el Aprendizaje	Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria a vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniero en Sistemas	Maestría	Informática de Gestión y nuevas tecnologías	3	8	Titular Principal	15	Nombramiento definitivo
1312050105	Carvajal Zambrano Gema Viviana	Contabilidad Básica	Extensión Sucre	Ingeniero Comercial mención Proyectos de Inversión	Maestría	Administración de Empresas	3	6	No Titular Ocasional	7	Contrato con relación de dependencia a tiempo completo
0932189863	Lemoine Quintero Frank Ángel	Matemáticas para la Administración	Extensión Sucre	Ingeniero en Telecomunicaciones	Maestría	Administración de Negocios	3	10	Titular Auxiliar	7	Nombramiento definitivo

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			
1302384639	Román Vélez Víctor Manuel	Cátedra Integradora: Fundamentos de Administración	Extensión Sucre Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniero Comercial	Maestría	Dirección Comercial y Marketing	16	21	Titular Principal	8	Nombramiento definitivo
1311932600	Iriarte Vera Edison Rafael	Metodología de la Investigación	Extensión Sucre	Ingeniero en Marketing	Maestría	Gestión del Talento Humano	6	10	No Titular Ocasional	8	Contrato con relación de dependencia a tiempo completo
1304583048	Villacís Zambrano Lilia Moncerrate	Pensamiento Laico y Proyecto de Vida	Extensión Sucre	Licenciada en Ciencias de la Educación especialidad Supervisión y Administración Educativa	Maestría	Desarrollo e Inteligencia de la Educación	8	14	Titular Auxiliar	3	Nombramiento definitivo
1304637380	Ferrín Delgado Estrella Gloria	Aprendizaje de la Comunicación Humana	Extensión Sucre	Licenciada en Ciencias de la Educación mención Educación Infantil	Maestría	Pedagogía	8	11	Titular Auxiliar	3	Nombramiento definitivo
1751705508	Hidalgo Ávila Argelio Antonio	Contabilidad Superior	Extensión Sucre	Licenciado en Economía	Maestría	Dirección	3	16	Titular Auxiliar	8	Nombramiento definitivo

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			
1307490324	Sisalema Naranjo Allan Ramiro	Microeconomía	Extensión Sucre	Ingeniero Comercial	Maestría	Administración de Empresas mención Dirección Financiera	12	16	Titular Auxiliar	8	Nombramiento definitivo
1305184770	Pazmiño Chica Vicente Eduardo	Cátedra Integradora: Gestión por Procesos	Extensión Sucre Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniero Comercial	Maestría	Administración de Empresas	15	15	Titular Principal	5	Nombramiento definitivo

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			
1305132712	Bermúdez Tacunga Rafael Segundo	Estadística	Extensión Sucre Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniero Comercial	Maestría	Tributación y Finanzas	12	17	Titular Principal	8	Nombramiento definitivo
0904242096	De la Rosa Villao Arturo Santiago	Legislación Mercantil y Societaria	Extensión Sucre Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Abogado de los Tribunales y Juzgados de la República y del Ecuador	Maestría	Educación y Desarrollo Social	18	30	Titular Principal	3	Nombramiento definitivo

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			
0957643000	Chica Cepeda Ricardo	Ofimática para el Aprendizaje	Extensión Sucre	Ingeniero en Sistemas	Maestría	Administración de Empresas mención Marketing	3	8	Titular Auxiliar	5	Nombramiento definitivo
1304978164	Álava Intriago Jhon Arturo	Contabilidad Básica	Extensión Chone Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniero Comercial	Maestría	Gerencia Educativa	14	5	Titular Principal	7	Nombramiento definitivo
1303784597	Alcívar Castro Eddie José	Matemáticas para la Administración	Extensión Chone Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Licenciado en Ciencias de Educación, especialidad Física Matemáticas	Maestría	Educación y Desarrollo Social, Gerencia de Proyectos Educativos y Sociales. Doctorado en CCEE, Físico Matemáticas	25	9	Titular Principal	8	Nombramiento definitivo

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			
1307151355	Jama Zambrano Víctor Reinaldo	Metodología de la Investigación	Extensión Chone Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Licenciado en Ciencias de la Educación, mención Comercio y Administración	Maestría	Educación y Desarrollo Social	23	23	Titular Principal	8	Nombramiento definitivo
1309594289	Mendoza García Karen Alejandra	Pensamiento Laico y Proyecto de Vida	Extensión Chone Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniera Comercial	Maestría	Gerencia Educativa	14	5	Titular Principal	3	Nombramiento definitivo

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			
1306249887	Mendoza Ponce Henry Xavier	Aprendizaje de la Comunicación Humana	Extensión Chone Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Licenciado en Ciencias de la Comunicación	Maestría	Enseñanza Idioma Inglés	20	10	Titular Principal	3	Nombramiento definitivo
1308973849	Alava Rosado Derli Francisco	Contabilidad Superior	Extensión Chone	Ingeniero en Contabilidad y Auditoría	Maestría	Contabilidad y Auditoría	4	3	Titular Auxiliar	8	Nombramiento definitivo
1304218579	Hidalgo Quiroz Lenin Fernando	Microeconomía	Extensión Chone Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Economista	Maestría	Contabilidad y Auditoría	15	5	Titular Principal	8	Nombramiento definitivo

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			
1306249879	Mendoza Ponce María Gabriela	Cátedra Integradora: Gestión por Procesos	Extensión Chone Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniera Comercial	Maestría	Administración de Empresas	11	3	Titular Principal	5	Nombramiento definitivo
1304978164	Alava Intriago Jhon Arturo	Estadística	Extensión Chone Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniero Comercial - Licenciado en Ciencias de la Educación mención Físico Matemáticas	Maestría	Gerencia Educativa	14	5	Titular Principal	8	Nombramiento definitivo

Documento de identidad	Apellidos y nombres	Asignatura, curso o equivalente	Observaciones	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo		Categoría del docente	Horas de dedicación a la semana	Relación de dependencia
				Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación del título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional			
1308201423	Rivadeneira Zambrano Fabricio Rolando	Ofimática para el Aprendizaje	Extensión Chone Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniero en Sistemas	Maestría	Gerencia de Proyectos Educativos y Sociales	16	5	Titular Principal	5	Nombramiento definitivo
1306249879	Mendoza Ponce María Gabriela	Cátedra Integradora: Fundamentos de Administración	Extensión Chone Docente con categoría de Profesor Principal con escalafón previo, de acuerdo con la Disposición transitoria vigésima quinta del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor	Ingeniera Comercial	Maestría	Administración de Empresas	11	3	Titular Principal	8	Nombramiento definitivo
1304538240	Zambrano Mendieta José Eugenio	Legislación Mercantil y Societaria	Extensión Chone	Abogado de los Juzgados y Tribunales de la República	Maestría	Derecho Civil y Procesal Civil	5	11	Titular Auxiliar	3	Nombramiento definitivo

Perfiles del Personal Académico a partir del segundo año de la carrera

Asignatura, curso o equivalente	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo	
	Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación de título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional
Matemática Financiera	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas / Finanzas	2	2
Macroeconomía	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración / Economista	Maestría	Administración de Empresas / Economía	2	2
Cátedra Integradora: Creatividad e Innovación Empresarial	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Contabilidad de Costos	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración / Ingeniero en Contabilidad y Auditoría	Maestría	Administración de Empresas / Contabilidad y Auditoría	2	2
Estadística aplicada	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas / Estadística aplicada	2	2
Legislación Laboral	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración / Abogado	Maestría	Derecho Laboral	2	2
Gestión Financiera Operativa	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas / Finanzas	2	2
Investigación Operativa	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Cátedra Integradora: Diseño Organizacional y Gestión de Procesos	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Investigación y Análisis de Mercado	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas / Investigación	2	2
Metodología de la Investigación Aplicada	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Investigación	2	2
Gestión Empresarial Sostenible	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Gestión Financiera Estratégica	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas / Finanzas	2	2

Asignatura, curso o equivalente	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo	
	Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación de título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional
Dirección de la Producción y Operaciones	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración / Ingeniero Industrial	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Cátedra Integradora: Marketing Estratégico	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración / Ingeniero-a en Marketing	Maestría	Administración de Empresas / Marketing	2	2
Planificación del Talento Humano	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas / Gestión Talento Humano	2	2
Herramientas para la Investigación	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Investigación	2	2
Logística	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Logística y Distribución	2	2
Presupuestos	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas / Finanzas	2	2
Cátedra Integradora: Administración Estratégica	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Gestión de la Permanencia del Talento Humano	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas / Gestión Talento Humano	2	2
Gestión y Dirección de Ventas	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración / Ingeniero-a en Marketing	Maestría	Administración de Empresas / Marketing	2	2
Desarrollo Local e Intervención en Crisis	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Liderazgo y Gestión de Equipos	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas / Gestión Talento Humano	2	2
Gestión Tributaria	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas / Tributación	2	2
Administración pública	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2

Asignatura, curso o equivalente	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo	
	Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación de título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional
Cátedra Integradora: Responsabilidad Social Empresarial	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Sistemas de Información Gerencial	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración / Ingeniero-a en Sistemas	Maestría	Administración de Empresas / Sistemas Administrativos	2	2
Comercio Internacional	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración / Licenciado-a en Comercio Exterior	Maestría	Administración de Empresas / Comercio Exterior	2	2
Lectura y Escritura Académica	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Investigación	2	2
Sistemas para la Gestión de la Calidad Total	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Cátedra Integradora: Emprendimiento Empresarial	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Preparación y Formulación de Proyectos Empresariales	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Desarrollo Organizacional	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Planificación del Trabajo de Titulación	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Elaboración de Trabajos de Titulación	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Auditoría de Gestión	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas / Contabilidad y Auditoría	2	2
Diseño de Organizaciones Innovadoras	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Cátedra Integradora: Modelo de Negocios	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2

Asignatura, curso o equivalente	Títulos relacionados a la asignatura a impartir			Años de experiencia en el campo	
	Denominación de título de tercer nivel	Máximo título de cuarto nivel	Denominación de título de cuarto nivel	Como docente	Como profesional
Desarrollo del Trabajo de Titulación	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Evaluación de Proyectos Empresariales	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración	Maestría	Administración de Empresas	2	2
Simulación de Negocios	Ingeniero-a Comercial / Licenciado-a en Administración / Ingeniero-a en Sistemas	Maestría	Administración de Empresas / Sistemas Administrativos	2	2

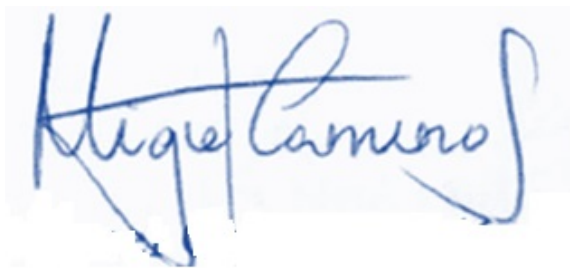
Información financiera

Estudio técnico para la fijación del arancel

Desglose	Provisión de educación superior	Fomento y desarrollo científico y tecnológico	Vinculación con la sociedad	Otros	Total
Gastos corrientes					
Gastos en personal académico y administrativo	30,606,678.43	10,202,226.14	10,202,226.14	2,550,556.54	53,561,687.25
Bienes y servicios de consumo	700,703.4	263,750	96,500	53,047.67	1,114,001.07
Becas y ayudas financieras	187,999.97	67,499.97	60,000	15,775	331,274.94
Otros	1,574,769.09	526,673.81	517,936.31	130,968.96	2,750,348.17
				Subtotal	57,757,311.43
Inversión					
Infraestructura	30,624	19,422	26,820	7,686.6	84,552.6
Equipamiento	435,505.75	267,825	12,000	71,533.08	786,863.83
Bibliotecas	33,250	13,300	13,300	5,985	65,835
				Subtotal	937,251.43
				Total	58,694,562.86

Anexo de información financiera 1016_informacion_financiera.pdf

Anexo de gráficos y tablas 1016_5741_graficos_tablas.pdf



ALEJANDRO MIGUEL CAMINO SOLÓRZANO