



UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ

VICERRECTORADO ACADÉMICO

Programa de la Asignatura (Sílabo)

1. Datos Generales y Específicos:	
a) Código de la Asignatura:	F2EA1007005
c) Facultad:	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
e) Nivel:	SEPTIMO
g) Créditos:	3
i) Prerrequisitos:	PRESUPUESTO 1
k) Correquisitos:	
m) Elaborado por:	Ing. Ricardo Quijije
o) Docente responsable:	Ing. Ricardo Quijije
b) Nombre de la Asignatura:	PRESUPUESTO I
d) Carrera:	INGENIERIA COMERCIAL
f) Unidad de Organización Curricular:	PROFESIONAL
h) Modalidad:	PRESENCIAL
j) Horas:	96
l) Docencia:	48 Prácticas:
n) Período Académico:	2017- 2018 (1)
p) Horario:	48 Autónomas:

2. Caracterización de la Asignatura
--

Esta asignatura pone de relieve la importancia del proceso presupuestario dentro del conjunto de herramientas de planificación y control disponible para la empresa a la hora de fijar sus objetivos y evaluar el grado de consecución de los mismos y proporciona la metodología para su utilización. El presupuesto es el cálculo anticipado de los ingresos y gastos de una actividad económica (personal, familiar, negocio, empresa, oficina, gobierno, etc.) durante un periodo.

3. Objetivo de la Carrera

Formar un profesional con una visión humanística y de justicia organizacional capaces de formar, dirigir, promover e impulsar procedimientos innovadores en organizaciones de cualquier tipo desde el punto de vista administrativo-financiero, con el fin de que éstas logren colocarse en altos niveles de competitividad con la calidad, la productividad y la eficiencia suficientes, para que tiendan a incorporarse exitosamente a los procesos de globalización económica, cultural y comercial.

4. Relación de la Asignatura con los resultados de aprendizaje de la carrera	
Resultados de Aprendizaje de la Carrera	ALTA - MEDIA - BAJA
a) Utiliza los conocimientos científicos básicos sobre los que se fundamenta la carrera	ALTA
b) Aplica conocimientos matemáticos, estadísticos, contables y económicos con precisión.	ALTA
c) Analiza la información financiera, económica y contable de la organización partiendo de los principios y normas internacionales de información financiera.	ALTA
d) Soluciona problemas administrativos partiendo de un análisis interno con visión empresarial.	MEDIA
e) Aplica herramientas especializadas en la dirección y control de las empresas.	ALTA
f) Evalúa impactos dentro del ámbito de su influencia y toma decisiones con responsabilidad.	MEDIA
g) Practica la responsabilidad social, valores morales y éticos.	MEDIA
k) 11. Planifica, desarrolla y evalúa proyectos empresariales con conocimiento.	MEDIA
h) Desarrolla actitudes de autoaprendizaje y formación continua en el campo del conocimiento relacionado a su profesión.	ALTA
i) Conoce e interpreta los códigos profesionales que lo obligan legal y moralmente a aplicar sus conocimientos de forma que beneficien a sus clientes y a la sociedad en general, sin causar ningún perjuicio.	ALTA

5. Contenidos Mínimos (Información de la Carrera)
Aplicación de técnicas presupuestales, criterios de presupuesto, presupuestos funcionales, etapas del proceso presupuestal.

6. Metodología

Desde la concepción del Modelo Educativo de la universidad, que está en proceso de construcción, la metodología que se trabajará en el proceso de enseñanza aprendizaje de la universidad está basada en el Modelo constructivista (sistémico estructural / sistémico configuracional) sistémico complejo con enfoque humanístico.

7. Perfil del Docente (Información de la Carrera)
--

El nuevo docente tiene que ser un líder, investigador constante, amigable con la tecnología, con capacidad para el trabajo en equipo y con valores como el ejemplo, autoridad moral y la madurez afectiva. Debe tener estrategias pedagógicas para generar competencias y optimizar el aprendizaje de los estudiantes, para hacer frente a una sociedad en constante cambio.

8. Estructura de la Asignatura				
Unidades Temáticas		Contenidos		
		Conocimientos	Habilidades	Actitudes/Valores
1	Generalidades del Presupuesto Empresarial en la Gerencia Estratégica	Definiciones de diversas tendencias en torno al presupuesto concretando conclusiones orientadas al conocimiento presupuestal.	Identificar los presupuestos de acuerdo a la teoría aceptada como válida en afinidad con el conocimiento presupuestal	Responsabilidad y orden
	Metodología para la elaboración del Presupuesto	Cédulas presupuestarias que permitan elaborar una secuencia presupuestal. Estructuras de elaboración de presupuestos y sus metodologías.	Conocer las diferentes metodologías para elaborar presupuestos	Orden y disciplina en la entrega de tareas
2	Planeación y Presupuesto de costos de producción y gastos operacionales de venta y administrativos	proyección planeada en la elaboración de diferentes tipos de presupuestos, desde el de producción hasta los de ventas.	Capacidad para orientar planeaciones de presupuestos	Orden, disciplina y responsabilidad en el uso de herramientas tecnológicas

9. Desarrollo de la Asignatura				
U.1 RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD:				
Definir de manera clara una visión general sobre el presupuesto y su influencia en la gerencia estratégica, como instrumento de control de la gestión gerencial.				
Sesión	Fecha	Contenidos	Horas	Mecanismos de evaluación
1.1	Semana 1	Encuadre, varios conceptos, noción y usuarios del presupuesto	Docencia 3 Prácticas 0	Actividades de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes desarrolladas en escenarios académicos o en Talleres.
1.2	Semana 2	Definiciones de presupuesto y ubicación del presupuesto en el tiempo	Docencia 3 Prácticas 0	Actividades de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes desarrolladas en escenarios académicos o en Talleres.
1.3	Semana 3	Importancia de presupuesto, el presupuesto y la planeación estratégica	Docencia 3 Prácticas 0	Actividades de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes desarrolladas en escenarios académicos o en Talleres.
1.4	Semana 4	El presupuesto y el proceso de dirección, clasificación de los presupuestos, mecánica, técnica y principios de la elaboración del presupuesto	Docencia 2 Prácticas 1	Actividades de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes desarrolladas en escenarios académicos o en Talleres.
1.5	Semana 5	La planeación y las áreas funcionales de la empresa.	Docencia 3 Prácticas 0	Actividades de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes desarrolladas en escenarios académicos o en Talleres.
Total...			14	15

U.2 RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD:				
Desarrolla, prepara, ejecuta, evalúa y controla los presupuestos y de los compromisos que sobre estos asumen los diferentes niveles de responsabilidad dentro de la organización.				
Sesión	Fecha	Contenidos	Horas	Mecanismos de evaluación
2.1	Semana 6	Determinación de las características empresariales, labor de concientización	Docencia 3 Prácticas 0	Actividades de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes desarrolladas en escenarios académicos o en Talleres.
2.2	Semana 7	Evaluación del entorno, organización del trabajo presupuestal	Docencia 2 Prácticas 1	Actividades de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes desarrolladas en escenarios académicos o en Talleres.
2.3	Semana 8	Etapas de la preparación del presupuesto. Áreas del conocimiento empleadas para presupuestar	Docencia 2 Prácticas 1	Actividades de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes desarrolladas en escenarios académicos o en Talleres.
2.4	Semana 9	Áreas críticas del presupuesto, procedimiento para la elaboración del presupuesto	Docencia 2 Prácticas 1	Actividades de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes desarrolladas en escenarios académicos o en Talleres.
2.5	Semana 10	Establecimiento de la posición de equilibrio operacional.	Docencia 3 Prácticas 0	Actividades de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes desarrolladas en escenarios académicos o en Talleres.
2.6	Semana 11	Efectos de la reingeniería y la tecnología de la información sobre los costos y presupuestos	Docencia 3 Prácticas 0	Actividades de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes desarrolladas en escenarios académicos o en Talleres.
Total...			15	18

RECURSOS DIDÁCTICOS: Diapositivas, lecturas de casos, consultas bibliográficas

U.3		RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD:					Conoce las relaciones entre las políticas de las actividades productivas en las empresas y los costos y los presupuestos e				
Sem	Fecha	Contenidos	Horas		T. Autónomo	Actividades de Docencia		Experimentación y Aprendizajes		Mecanismos de evaluación	
			Docencia	Prácticas		Conferencias	Sistematización de prácticas de enseñanza en escenarios de enseñanza	Trabajo Autónomo			
3.1	Semana 12	Presupuesto de mano de obra directa, presupuesto de compra y consumo de materiales	3	0	3	Conferencias	Sistematización de prácticas de enseñanza en escenarios de enseñanza	lectura,		Diagnóstico	
3.2	Semana 13	Presupuesto de inventarios, presupuesto de compras	2	1	3	Conferencias	Sistematización de prácticas de enseñanza en escenarios de enseñanza	lectura,		Diagnóstico	
3.3	Semana 14	Presupuesto de costos indirectos de fabricación. Cliff Clip	3	0	3	Conferencias	Sistematización de prácticas de enseñanza en escenarios de enseñanza	Talleres,	exposiciones,	Diagnóstico	
3.4	Semana 15	Presupuesto de labores gerenciales asociadas a la producción	2	1	3	Conferencias	Sistematización de prácticas de enseñanza en escenarios de enseñanza	Talleres,		Exámenes Físicos	
3.5	Semana 16	Gastos operacionales de venta y administrativos o de apoyo a la gestión empresarial	3	0	3	Conferencias	Sistematización de prácticas de enseñanza en escenarios de enseñanza	Sistematización de prácticas de enseñanza en escenarios de enseñanza	exposiciones,	Diagnóstico	
Total...			13	2	15	RECURSOS DIDÁCTICOS: Diapositivas, lecturas de casos, consultas bibliográficas					

Teóricas	Prácticas	T. Autónomo
42	6	48
Total		
96	6	48

10. Escenarios de Aprendizaje		Escenarios experimentales o laboratorios		Escenarios virtuales o simulación		Escenarios Laborales		Escenarios Auditivos		Otros		Especificar:	
Aula de clase	Talleres	X											

11. Criterios Normativos de Evaluación de Asignatura (Diagnóstica, Formativa y Sumativa)		Mecanismos de Evaluación		Sesiones		Cantidad	
MODALIDAD	PONDERACIÓN						
a) Actividades varias en clase	25%	b, g, h	1.1, 1.2, 2.1, 2.2			4	
Trabajo Autónomo	25%	b, d, h	1.3, 1.4, 2.3, 2.4			4	
Prácticas de aplicación y experimentación	20%	b, g, h	1.4, 2.4			2	
Evaluación Primer parcial	30%	p	2.3			1	
b) Actividades varias en clase	25%	b, g, h	3.1, 3.2, 4.1, 4.2			4	
Trabajo Autónomo	25%	b, d, h	3.1, 3.3, 3.4, 4.1			4	
Prácticas de aplicación y experimentación	20%	b, g, h	3.5,			3	
Evaluación Final	30%	p	2.3			1	

12. Bibliografía Básica y Complementaria		Nombre del Libro		Capítulo		Unidad	
a) Básica	Autor	Año	Código				
	Jorge Burbano Ruiz	2011		1		11, 12, 13, 14, 15, 16	
b) Complementaria	Mari Constanza Dias	2012		1, 2, 3			
c) Web							

13. Revisión y Aprobación		Nombre del Libro		Capítulo		Unidad	
		Nombre del Libro		Capítulo		Unidad	

Fecha: _____

Ing. Rubén Mero Mero
Decanato/Coord. de Carrera

Fecha: _____

Ing. Flor María Calero
Comisión Académica