



UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ

VICERRECTORADO ACADÉMICO

Programa de la Asignatura (Sílabo)

1. Datos Generales y Específicos:	
a) Código de la Asignatura:	F2EA1008001
b) Nombre de la Asignatura:	Sistemas de Información Gerencial
c) Facultad:	Ciencias Administrativas
d) Carrera:	Administración de Empresas
e) Nivel:	VIII
f) Unidad de Organización Curricular:	Presencial
g) Créditos:	4
h) Modalidad:	Presencial
i) Prerrequisitos:	NO APLICA
j) Horas:	128
k) Correquisitos:	NO APLICA
l) Docencia:	24 Prácticas: 40 Autónomas: 64
m) Elaborado por:	Ing. Richard Toro
n) Período Académico:	2017 - 2018 (1)
o) Docente responsable:	Ing. Richard Toro
p) Horario:	8A (L 11, Ma 11,12, J12) 8B (Mi 13,14, V 11,12) 8C (L 13,14, V 13,14)

2. Caracterización de la Asignatura

La asignatura de Sistemas de Información Gerencial ha sido estructurada de manera pedagógica, de tal forma que facilite su comprensión, análisis y posterior aplicación a casos concretos en la solución de problemas empresariales. Desde este punto de vista, sus contenidos presentan en su primera parte algunos acercamientos conceptuales, procedimentales y actitudinales, buscando la motivación del educando en la inmersión del conocimiento. En el primer apartado del cuerpo metodológico, se describen los fundamentos de los sistemas de información de negocios, para luego continuar con el uso y/o manejo de las herramientas que permitan el análisis de estos sistemas de información, llegando en esta parte a identificar los elementos que hagan posible una adecuada toma de decisiones. Los contenidos hacen énfasis en el uso de las herramientas, por tanto, será necesario que los estudiantes presenten un trabajo de investigación del uso de dichas herramientas en el contexto empresarial. Esta materia como parte integrante de la malla curricular, ubica su importancia en su aporte al eje de formación profesional técnica, sin desconocer su aporte a la formación ética profesional desde el punto de vista ético en la toma de decisiones.

3. Objetivo de la Carrera

Formar un profesional con una visión humanística y de justicia organizacional capaces de formar, dirigir, promover e impulsar procedimientos innovadores en organizaciones de cualquier tipo desde el punto de vista administrativo-financiero, con el fin de que éstas logren colocarse en altos niveles de competitividad con la calidad, la productividad y la eficiencia suficientes, para que tiendan a incorporarse exitosamente a los procesos de globalización económica, cultural y comercial.

4. Relación de la Asignatura con los resultados de aprendizaje de la carrera

Resultados de Aprendizaje de la Carrera	Contribución ALTA – MEDIA - BAJA	Al finalizar el periodo, el estudiante debe/podrá:
1. Utiliza los conocimientos científicos básicos sobre los que se fundamenta la carrera		



b)	2. Aplica conocimientos matemáticos, estadísticos, contables y económicos con precisión.		
c)	3. Analiza la información financiera, económica y contable de la organización partiendo de los principios y normas internacionales de información financiera.		
d)	4. Diseña procesos administrativos acordes a las necesidades de la organización considerando las tendencias globales.	ALTA	Determinar los sistemas de información gerencial a implementar en las diferentes áreas gerenciales, enfocándose en las nuevas tecnologías
e)	5. Soluciona problemas administrativos partiendo de un análisis interno con visión empresarial.		
f)	6. Aplica herramientas especializadas en la dirección y control de las empresas.	ALTA	Presentar propuestas de mejoramiento administrativo a partir del conocimiento exhaustivo de las variables de la información gerencial.
g)	7. Evalúa impactos dentro del ámbito de su influencia y toma decisiones con responsabilidad.		
h)	8. Trabaja conjuntamente con otros en equipos multidisciplinarios mediante el intercambio de información para conocimiento a los otros miembros del grupo.		
i)	9. Practica la responsabilidad social, valores morales y éticos.		
j)	10. Utiliza con efectividad la comunicación oral y escrita objetiva a través de medios digitales, con ética.		
k)	11. Planifica, desarrolla y evalúa proyectos empresariales con conocimiento.		
l)	12. Desarrolla actitudes de autoaprendizaje y formación continua en el campo del conocimiento relacionado a su profesión.		
m)	13. Analiza temas contemporáneos para generar nuevos emprendimientos con responsabilidad social y ambiental.		
n)	14. Conoce e interpreta los códigos profesionales que lo obligan legal y moralmente a aplicar sus conocimientos de forma que beneficien a sus clientes y a la sociedad en general, sin causar ningún perjuicio.		

5. Contenidos Mínimos (Información de la Carrera)

Fundamentos de los sistemas de información en los negocios; competencias de los sistemas de información; tipos de sistemas de información; estrategias de negocios y tecnología de información.

6. Metodología (Modelo Educativo)

Desde la concepción del Modelo Educativo de la universidad, que está en proceso de construcción, la metodología que se trabajará en el proceso de enseñanza aprendizaje de la universidad está basada en el Modelo constructivista (sistémico estructural / sistémico configuracional) sistémico complejo con enfoque humanístico.



7. Perfil del Docente (Información de la Carrera)

El nuevo docente tiene que ser un líder, investigador constante, amigable con la tecnología, con capacidad para el trabajo en equipo y con valores como el ejemplo, autoridad moral y la madurez afectiva. Debe tener estrategias pedagógicas para generar competencias y optimizar el aprendizaje de los estudiantes, para hacer frente a una sociedad en constante cambio.

8. Estructura de la Asignatura

Contenidos				
Unidades Temáticas	Conocimientos (Cognoscente)	Habilidades	(Praxiológico)	Actitudes/Valores (Axiológico)
1 Organizaciones, administración y la empresa en red	La parte uno introduce los temas principales de este libro y genera una serie de preguntas importantes: ¿Qué es un sistema de información y cuáles son sus dimensiones en la administración, organización y tecnología? ¿Por qué son los sistemas de información tan esenciales en los negocios actualmente? ¿Por qué son tan importantes los sistemas para colaboración y trabajo en equipo? ¿Cómo pueden los sistemas de información ayudar a que los negocios se vuelvan más competitivos? ¿Qué aspectos éticos y sociales más amplios surgen del uso generalizado de los sistemas de información?	Conoce lo que es un SIG, aplica los conocimientos para saber transformar los negocios con los SIG.		Toma conciencia de como podría mejorar un negocio con los SIG.
2 Infraestructura de la tecnología de la información	La parte dos ofrece la base técnica para comprender los sistemas de información mediante el análisis del hardware, el software, las tecnologías de bases de datos y de redes junto con las herramientas y técnicas para la seguridad y el control. Esta parte responde a preguntas tales como: ¿Qué tecnologías necesitan las empresas en la actualidad para realizar su trabajo? ¿Qué necesidad saber sobre estas tecnologías para asegurar que mejoren el desempeño de la empresa? ¿Qué tan probable es que vayan a cambiar estas tecnologías en el futuro? ¿Qué tecnologías y procedimientos se requieren para asegurar que los sistemas sean confiables y seguros?	Conoce lo que es una infraestructura de TI y cuales son sus componentes, cuales son las tendencias de las plataformas de Hardware y software, y cuales son los desafíos de administrarlos.		Se interesa por estar a la vanguardia de las Tecnologías de Información



<p>Aplicaciones clave de sistemas para la era digital</p>	<p>La parte tres examina las aplicaciones básicas de sistemas de información que utilizan las empresas en la actualidad para mejorar la excelencia operacional y la toma de decisiones. Estas aplicaciones incluyen sistemas empresariales; sistemas para administrar la cadena de suministro, administración de relaciones con el cliente, colaboración y administración del conocimiento; aplicaciones de comercio electrónico, y sistemas de soporte de decisiones. Esta parte responde a preguntas como las siguientes: ¿cómo pueden las aplicaciones empresariales mejorar el desempeño de los negocios? ¿Cómo es que las firma utilizan el comercio electrónico para extender el alcance de sus negocios? ¿Cómo pueden los sistemas mejorar la colaboración y toma de decisiones, y ayudara las compañías a utilizar mejor sus activos de conocimiento?</p>	<p>Puede tomar decisiones sobre que tipo de Sistema necesita la empresa,</p>	<p>Se interesa por conocer los diferentes sistemas que necesitaria una empresa</p>
---	---	--	--

3

9. Desarrollo de la Asignatura

U.1		RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD:		Podrá transformar los sistemas de información a los negocios y cual será su relación con la globalización, sabra diferenciar entre los componentes de administración, organización y tecnología		
Sesión	Fecha	Contenidos	Horas		Prácticas de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes	Actividades de Trabajo Autónomo
			Docencia	Prácticas Autónomo		
1.1 Sesion 1		Encuadre, Introducción a la materia	2		Diseño de un acta de acuerdo que represente los compromisos docente-estudiante en relación al PEA de la asignatura	
1.2 Sesion 2		Los sistemas de información en los negocios globales contemporáneos	1	1	Conferencias	
1.3 Sesion 3		Comercio electrónico global y colaboración	1	3	Foros	



1.4	Sesion 4	Sistemas de información, organizaciones y estrategia	2	6	8	Foros		
1.5	Sesion 5	Aspectos éticos y sociales en los sistemas de información	1	3	4	Orientación para estudios de caso		
Total...			7	13	20	RECURSOS DIDÁCTICOS: Libro de texto, Computador portátil, Pantalla, proyector de imágenes.		

U.2									
RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD: Conocera lo que es una infraestructura de TI , cuales son sus componentes y cuales seran las tendencias en las plataformas de hardware y software.									
Sesion	Fecha	Contenidos	Horas			Actividades de Docencia		Prácticas de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes	Actividades de Trabajo Autónomo
			Docencia	Prácticas autónomo	Asistido por el profesor	Aprendizaje Colaborativo			
2.1	Sesion 6	Infraestructura de TI y tecnologías emergentes	2	2	4	Foros	Resolución de problemas o casos.	Resolución de problemas concretos de la profesión,	análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, tanto analógicos como digitales.
2.2	Sesion 7	Fundamentos de inteligencia de negocios: bases de datos y administración de la información	4	4	8	Orientación para estudios de caso	Resolución de problemas o casos.	Resolución de problemas concretos de la profesión,	análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, tanto analógicos como digitales.
2.3	Sesion 8	Telecomunicaciones, Internet y tecnología inalámbrica	2	2	4	Orientación para estudios de caso	Resolución de problemas o casos.	Resolución de problemas concretos de la profesión,	análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, tanto analógicos como digitales.
2.4	Sesion 9	Seguridad en los sistemas de información	4	4	8	Orientación para estudios de caso	Resolución de problemas o casos.	Resolución de problemas concretos de la profesión,	análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, tanto analógicos como digitales.
Total...			12	12	24	RECURSOS DIDÁCTICOS: Libro de texto, Computador portátil, Pantalla, proyector de imágenes.			

U.3									
RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD: Adquiere conocimientos para lograr que las empresas logren una excelencia operacional a través de los SI.									
Sesion	Fecha	Contenidos	Horas			Actividades de Docencia		Prácticas de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes	Actividades de Trabajo Autónomo
			Docencia	Prácticas autónomo	Asistido por el profesor	Aprendizaje Colaborativo			
3.1	Sesion 10	Obtención de la excelencia operacional e intimidad con el cliente: aplicaciones empresariales	1	3	4	Orientación para estudios de caso	Resolución de problemas o casos.	Resolución de problemas concretos de la profesión,	análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, tanto analógicos como digitales.



3.2	Sesion 11	Comercio electrónico: mercados digitales, productos digitales	2	6	8	Orientación para estudios de caso	Resolución de problemas o casos.	Resolución de problemas concretos de la profesión,	análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, tanto analógicos como digitales.	
3.3	Sesion 12	Administración del conocimiento	1	3	4	Orientación para estudios de caso	Resolución de problemas o casos.	Resolución de problemas concretos de la profesión,	análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, tanto analógicos como digitales.	
3.4	Sesion 13	Mejora en la toma de decisiones	1	3	4	Orientación para estudios de caso	Resolución de problemas o casos.	Resolución de problemas concretos de la profesión,	análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, tanto analógicos como digitales.	
Total...			5	15	20	RECURSOS DIDÁCTICOS: Libro de texto, Computador portátil, Pantalla, proyector de imágenes.				
Total			128	24	40	64				

Teóricas	Prácticas	T. Autónoma
----------	-----------	-------------

10. Escenarios de Aprendizaje	
Aula de clase	Escenarios experimentales o laboratorios
Talleres	Escenarios virtuales o simulación
	Escenarios Laborales
	Auditorios
	Otros
	Especificar: Nuevo

11. Criterios Normativos de Evaluación de Asignatura (Diagnóstica, Formativa y Sumativa)				
MODALIDAD	PONDERACIÓN	Instrumentos de Evaluación	Contenido	Cantidad
Actividades varias en clase	20%	Lección oral, puntualidad, respeto, actuación en clases		
Trabajo Autónomo	25%	trabajo grupal y exposiciones		
Prácticas de aplicación y experimentación	25%	Investigación formativa y portafolio 1		
Evaluación Final	30%	Evaluación escrita		

12. Bibliografía Básica y Complementaria						
a) Básica	Autor	Año	Código	Nombre del Libro	Capítulo	Unidad



Kenneth C. Laudon y P. Laudon, Decima segunda edición, Pearson Edición 2012. México	2012	Sistemas de Información Gerencial,		
James A. O Brien, George M. Marakas: Séptima 2005, Mc. Graw Hill, México	2006	Sistemas de Información Gerencial,		
Briano Juan Carlos/ Frijero Claudio Felipe / Rota Pablo	2011	Sistemas de Información Gerencial: Tecnología para agregar valor a las organizaciones	G02210	
Gago Huguet Antonio	2013	Modelo de Sistematización del Proceso Enseñanza Aprendizaje	G03409	
Kendall Kenneth E. / Kendall Julie E.	2011	Analisis y Diseño de Sistemas	G02693	
Complementaria				
BELTRÁN, Arlette, 2002				
Evaluación privada de proyectos				
Web				

b)


c)

13. Revisión y Aprobación


Richard Toro

Nombres y Apellidos
Docente

Fecha:


Nombres y Apellidos
Comisión Académica

Nombres y Apellidos
Comisión Académica

Fecha:


Nombres y Apellidos
Decanato/Coord. de Carrera

Nombres y Apellidos
Decanato/Coord. de Carrera

Fecha: